



1 **ATA DA TRIGÉSIMA OITAVA SESSÃO PLENÁRIA ADMINISTRATIVA DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO**

3 Às dezenove horas e vinte minutos do trigésimo dia do mês de outubro do ano de dois mil e
4 dezoito, sob a Presidência da Conselheira Dra. Hildenete Monteiro Fortes e na presença dos
5 Conselheiros **EFETIVOS**: Dr. Gabriel Felsky dos Anjos, Dr. Luiz Carlos Dias Machado, Dr.
6 Adriano Jorge Mattoso Rodovalho, Dra. Lúcia Helena Barboza Sampaio, Dr. José Pinheiro
7 Coelho Filho, Dra. Débora Teresa da Silva Ormond, Dra. Lígia Higaki Murakami, Dr. Celso
8 Antunes Maciel, Dr. Marcial Francis Galera, Dra. Mariana Rotta Medeiros, Dr. Bruno Régis
9 Prado Silveira, Dr. Valter Torezan Gouvea Júnior e Dr. Pedro Luis Reis Crotti. E de acordo
10 com a norma legal vigente, foram convocados pela Presidência, os seguintes Conselheiros

11 **SUPLENTE**S: Dr. Lúcio Nuno Favaro Lourenço Francisco, Dra. Noemy Sonia Ueno, Dr.
12 Alexandre Lima Marques, Dr. Acir André Novaczyk, Dra. Rafaela de Liz Pellegrin Sanchez
13 Lermen, Dr. Oacir Monteiro da Silva Júnior, Dra. Nilsicler Julieta Sguarezi, Dr. Willian
14 Ricardo Camarço da Silva, Dr. Eduardo Andraus Filho e Dr. Ivo Antonio Vieira.

15 **Inicialmente foram apresentadas as JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA**: O conselheiro
16 Dr. José Fernando Maia Vinagre encontra-se em viagem considerando sua atribuição de
17 Corregedor perante o CFM. Os conselheiros Dra. Débora Andréa Castiglioni Alves, Dra.
18 Elizabeth Vaz de Figueiredo Moreno Batista, Dra. Iracema Maria de Queiroz, Dr. José
19 Procópio da Silva Filho, Dr. Cláudio Poletto Casarotto e Dr. Fabio Argenta encontram-se em
20 viagem. Os conselheiros Dr. Álvaro Colombo, Dr. André Vieira da Cruz, Dra. Daniela
21 Menegucci, Dr. Eli Ambrósio do Nascimento e Dr. Washington Bruno Feliciano Barbosa, não
22 compareceram, considerando outros compromissos em suas respectivas cidades. E finalmente
23 os conselheiros Dr. Pedro de Miranda Martins, Dra. Andrea Fetter Torraca, Dr. Nauro Hudson
24 Monteiro, Dr. Nicolai Máximo Leventi e Dr. Luciano Salci, não compareceram, pois tiveram
25 outros compromissos profissionais. No *Expediente*, a Presidente solicitou à Secretária da
26 Sessão, Dra. Lúcia Helena Barboza Sampaio, que efetuasse a **Leitura da Ata da Sessão**
27 **Plenária Administrativa realizada em 23/10/2018**, aprovada por unanimidade. **Leitura das**
28 **Atas das Sessões Plenárias Judicantes I e II realizadas em 23/10/2018**, aprovadas por
29 unanimidade. **Leitura das Atas da 2ª Câmara de Ética Médica realizada em 25/09/2018**,
30 aprovadas por unanimidade. **Leitura das Atas da 3ª Câmara de Ética Médica realizada em**



31 16/10/2018, aprovadas por unanimidade. Seguindo a pauta, o Pleno foi cientificado acerca do
32 Processo de Doação dos Bens Ociosos do CRM-MT relacionados no MI nº 873/2018
33 elaborado pela Comissão de Patrimônio deste Conselho, sendo deliberado por unanimidade
34 pela aprovação da doação nos termos do processo. Ainda no *Expediente*, homologou-se por
35 unanimidade a inscrição da empresa Anderson Barbosa de Carvalho ME (CRM 2053).
36 Em seguida, homologou-se por unanimidade a inscrição da empresa Médica – Serviços de
37 Diagnóstico por Imagem (CRM 2065). Dando continuidade, homologou-se por
38 unanimidade a inscrição da empresa Centro Integrado de Especialistas em Medicina do
39 Tráfego de Alta Floresta (CRM 2066). Seqüenciando, homologou-se por unanimidade a
40 inscrição da empresa Medclinic Serviços Médicos Eireli ME (CRM 2067). Seguindo a
41 pauta, homologou-se por unanimidade a inscrição da empresa Susane Marafon ME
42 (CRM 2069). Prosseguindo, homologou-se por unanimidade a inscrição da empresa
43 Clínica Bottura Restauração Capilar (CRM 2071). Homologou-se por unanimidade a
44 inscrição da empresa Paulo Henrique Costa Bernardes (CRM 2080). Homologou-se por
45 unanimidade a inscrição da empresa Caroline A. Paludo Eireli (CRM 2095). E
46 finalizando, homologou-se por unanimidade a inscrição da empresa Prefeitura Municipal
47 de Poconé – Pronto Atendimento (CRM 2096). Em seguida apresentou o pedido de
48 inscrição da empresa Instituto de Saúde Santa Rosa (CRM 2063). Após análise o pleno
49 deliberou por unanimidade, em solicitar que a mesma apresente a atualização do Regimento
50 Interno para nova análise. Por fim, foi apresentada pela Presidente, previsão orçamentária
51 do CRM-MT referente ao exercício de 2019. Após leitura este foi aprovado por
52 unanimidade pelo Pleno. Nos *Informes*, a Presidente convida os presentes para participarem
53 do Curso de Educação Médica Continuada que será realizado nos dias 14 e 15/12 no
54 município de Rondonópolis – MT, com informe dos temas que serão abordados nas reuniões
55 dos cursos de março a novembro, e nos Simpósios que serão realizados nos dias 06/04, 08/06
56 e 21/09/2019. Ainda nos *Informes*, foi comunicado sobre os cursos de Extensão nas
57 Faculdades de Medicina (UFMT, UNIC, UNIVAG, UFMT – Rondonópolis, UFMT –
58 Sinop, Unemat – Cáceres para os alunos do 1º, 5º e 6º ano do curso de Medicina. Na
59 seqüência, informa que a Câmara Técnica de Ginecologia e Obstetrícia será composta
60 pelos conselheiros: Dr. Acir André Novaczyk, Dra. Iracema Maria de Queiroz e Dr.



61 **Oacir Monteiro da Silva Júnior.** *Na Ordem do dia*, a Presidente apresenta o **Pedido de**
62 **Útero em Substituição requerido pelo médico** [REDACTED].

63 Após análise e discussão, o mesmo foi aprovado por unanimidade. Com isso, a Presidente deu
64 por encerrados os trabalhos da presente Sessão, da qual eu, Dra. Lúcia Helena Barboza
65 Sampaio, designada para secretariar, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pela
66 Presidente, Dra. Hildenete Monteiro Fortes.

67

68

Dra. Hildenete Monteiro Fortes
Presidente

Dra. Lúcia Helena Barboza Sampaio
Secretária da Sessão

69