



CRM-MT

# Relatório de Gestão 2021



**CRM-MT**  
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO



**CRM-MT**  
CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO

Relatório de Gestão do exercício de 2021 apresentado aos Órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020 e das orientações do órgão de controle interno.

# Lista de siglas e abreviações

Siglas e Abreviações	Denominação
CRM-MT	Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso
CFM	Conselho Federal de MEDicina
TCU	Tribunal d e Contas da da União
TI	Tecnologia de Informação
DEPROSIN	Departamento de Processo e Sindicância
DEFEP	Departamento de Fiscalização do Exercício Profissional
DEJUR	Departamento Jurídico
GABDIR	Gabinete da Diretoria
DECONIN	Departamento de Controle Interno
DEREGS	Departamento de Delegacias Regionais
SECON	Setor de Consultas
DEADM	Departamento Administrativo
DRH	Departamento de Recursos Humanos
DECOM	Departamento Comercial
DEFIN	Departamento Financeiro
DECONT	Departamento de Contabilidade
SEPAT	Setor de Patrimônio
DETI	Departamento de Tecnologia e Informação
EMC	Educação Médica Continuada
CLT	Consolidação das Leis Trabalhistas
RJU	Regime Jurídico Único
DEP.	Departamento
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
CFC	Conselho Federal de Contabilidade
NBCASP	Normas brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

# Mensagem da Presidente

Fundado em 01 de outubro de 1958, o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso é uma entidade de direito público, criado com a promulgação da Lei nº 3.268/ 1957 e regulamentado pelo Decreto nº 44.045/1958. Em seus 64 anos de existência vêm exercendo sua função de supervisão do exercício da medicina ser julgador e disciplinador da classe médica, cabendo-lhe zelar e trabalhar por todos os meios ao seu alcance pelo perfeito desempenho ético da medicina e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exerçam legalmente.

A atual diretoria iniciou sua gestão em 01 de abril de 2021, para cumprir segunda metade da gestão 2018-2023. Passamos a contar com novos colaboradores aprovados no concurso público realizado em 2020, conferindo alma nova ao Conselho, contribuindo para a implementação das mudanças propostas pela atual gestão.

Ainda sob influência da pandemia do SARS-CoV-2, o Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) buscou manter-se firme no seu propósito de zelar pelo perfeito exercício profissional médico, mantendo seu funcionamento dentro do possível sem descuidar das medidas de biossegurança de seus colaboradores e daqueles que necessitaram ter atendimento presencial em sua sede. Retomamos as atividades conselheiras de julgamento de processos e sindicâncias, no formato presencial, digital e híbrido, o que de certa forma conferiu agilidade aos trabalhos possibilitando a realização de 51 sessões de câmara de ética médica que julgaram 307 sindicâncias, 40 sessões plenárias para julgamento de 43 processos éticos, 32 pareceres consulta, realização de

114 oitivas, em cumprimento a função judicante, com a garantia da ampla defesa e do contraditório, assim protegendo a sociedade e valorizando o profissional ético. O setor de fiscalização também teve seu quadro reforçado, realizando 469 vistorias, atendendo sua programação interna prévia e as demandas externas, dessa forma garantindo o exercício profissional seguro norteado pelos princípios éticos que regem nossa profissão.

A pandemia permanece como um desafio para a classe médica, provocando profundas mudanças comportamentais na atuação da nossa profissão. Tivemos a inscrição de 427 novas empresas e 582 novos médicos, gerando um incremento na arrecadação da ordem de 29,67%.

Em junho, foram entregues ao Hospital Municipal de Cuiabá, Hospital Universitário Júlio Muller, Hospital Santa Helena, Hospital São Benedito, Hospital Estadual Santa Casa, UPA Pascoal Ramos, UPA Morada do Ouro, UPA Verdão, Hospital de Câncer de Mato Grosso e Hospital Geral os equipamentos hospitalares doados através de profícua parceria com o SICRED, que ajudaram no tratamento dos pacientes acometidos pela COVID 19.

Buscando uma gestão mais moderna, implantamos reuniões de governança mensais, onde discutimos as dificuldades de cada setor e a proposição de melhorias. Contando agora com o setor de auditoria interna, os processos são permanentemente revistos e qualificados, em sintonia com a diretoria. O CRM-MT aspira por uma gestão moderna e atenta às

demandas da categoria médica e da sociedade, através dos setores de ouvidoria e comunicação que estão permanentemente em ação para captar demandas da sociedade e da classe médica, bem como mantê-los informados. O setor de Tecnologia de Informação também passou por aprimoramentos, permitindo a implantação de diversos serviços que facilitarão o acesso do médico ao nosso portal, inteiramente reformulado e constantemente atualizado.

Destaque em 2021 para os 1.744 processos judiciais impetrados contra o CRM-MT, através de liminares que nos obrigaram a registrar os diplomas de pessoas que concluíram curso de medicina em outros países, sem a devida revalidação prevista em lei de seus diplomas. Graças ao trabalho eficiente e metucioso do setor jurídico foi possível o cancelamento da maior parte de tais inscrições. Tal conquista não impediu que, ao longo do ano, tivéssemos diversos setores do conselho impactados por excessiva sobrecarga de trabalho, além da tensão psicológica exercida pelos demandantes, o que fez dessa situação a mais desafiadora do ano para nosso Conselho.

Os resultados desse trabalho estão demonstrados neste Relatório de Gestão 2021 e comprovam a efetividade dos investimentos realizados no ano, bem como o desempenho dos setores. As informações acerca dos atos da gestão estão disponíveis no Portal da Transparência do CRM-MT, seguindo o compromisso da autarquia federal com os princípios da publicidade e da transparência.

Não podemos deixar de lembrar as perdas que tivemos entre os profissionais de saúde engajados no combate a pandemia da COVID-19,

entre os quais estão 32 colegas médicos, a quem rendemos nossas homenagens.

Chegamos ao final do ano com a certeza do dever cumprido, cômnicos de que muito ainda há a se fazer pelo bem da Medicina, dos Médicos e da sociedade desse Estado de Mato Grosso.

**Aos Conselheiros e Colaboradores o meu MUITO OBRIGADA!!**



**Lúcia Helena Barboza Sampaio**  
Presidente

# VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

## CAPÍTULO 1

# 1.1 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) faz parte do sistema conselhal de medicina, formado pelo Conselho Federal de Medicina (CFM) e pelos Conselhos Regionais localizados em todos os estados da federação e no Distrito Federal, sendo denominado como Autarquia Pública Federal.

Os Conselhos de Medicina tem como função precípua fiscalizar o exercício da profissão e da ética médica. Sua meta é promover a valorização e a dignidade do profissional médico. O CRM-MT possui jurisdição regional dentro do Estado de Mato Grosso tendo como suas principais atribuições:

- **Fiscalizar** – observar atentamente o exercício legal da medicina e as condições do trabalho médico nas instituições de saúde. É sua principal função, pois é dever da entidade garantir à sociedade o adequado exercício da profissão.
- **Julgar** - Decorre da função fiscalizadora, é por meio desta que se impõe a observância das normas éticas e técnicas das quais emanam as punições em caso de violação.
- **Registrar** – Esta é a função cartorial: deliberar quanto ao registro dos médicos e das empresas médicas legalmente habilitadas.
- **Orientar/Normalizar** - regulamentar, por meio de formulação de resoluções e pareceres técnicos que regulem adequadamente a atividade profissional

## Missão

Zelar pela Ética Médica; educar e trabalhar visando o máximo desempenho ético dos profissionais da Medicina; disciplinar a atuação e a conduta profissional, sempre em benefício da Sociedade.

## Visão

Ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela Sociedade e pelos médicos.

## Valores

Ética  
Credibilidade  
Modernidade  
Eficiência  
Transparência  
Responsabilidade socioambiental

## 1.2 O CRM-MT

As principais normas, manuais e documentos que regulam o funcionamento do CRM-MT são:

### **Código de Ética Médica**

Estabelece as normas que devem ser seguidas pelos médicos no exercício da profissão, inclusive, nas atividades relativas a ensino, pesquisa, administração de serviços de saúde e quaisquer outras atividades em que utilize o conhecimento advindo do estudo da Medicina - acesse aqui.

### **Código de Processo Ético-Profissional**

Estabelece normas e procedimentos aplicados às Sindicâncias e aos Processos Ético-Profissionais em trâmite no CRM-MT.

### **Manual de Procedimentos Administrativos**

Estabelece procedimentos para inscrições e regularizações de médicos e empresas no âmbito dos Conselhos de Medicina.

Nesse contexto, compete ao CRM-MT a supervisão da ética profissional, o julgamento e a disciplina da classe médica, sempre zelando e trabalhando pelo perfeito desempenho ético da Medicina, pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos profissionais que a exercem legalmente.

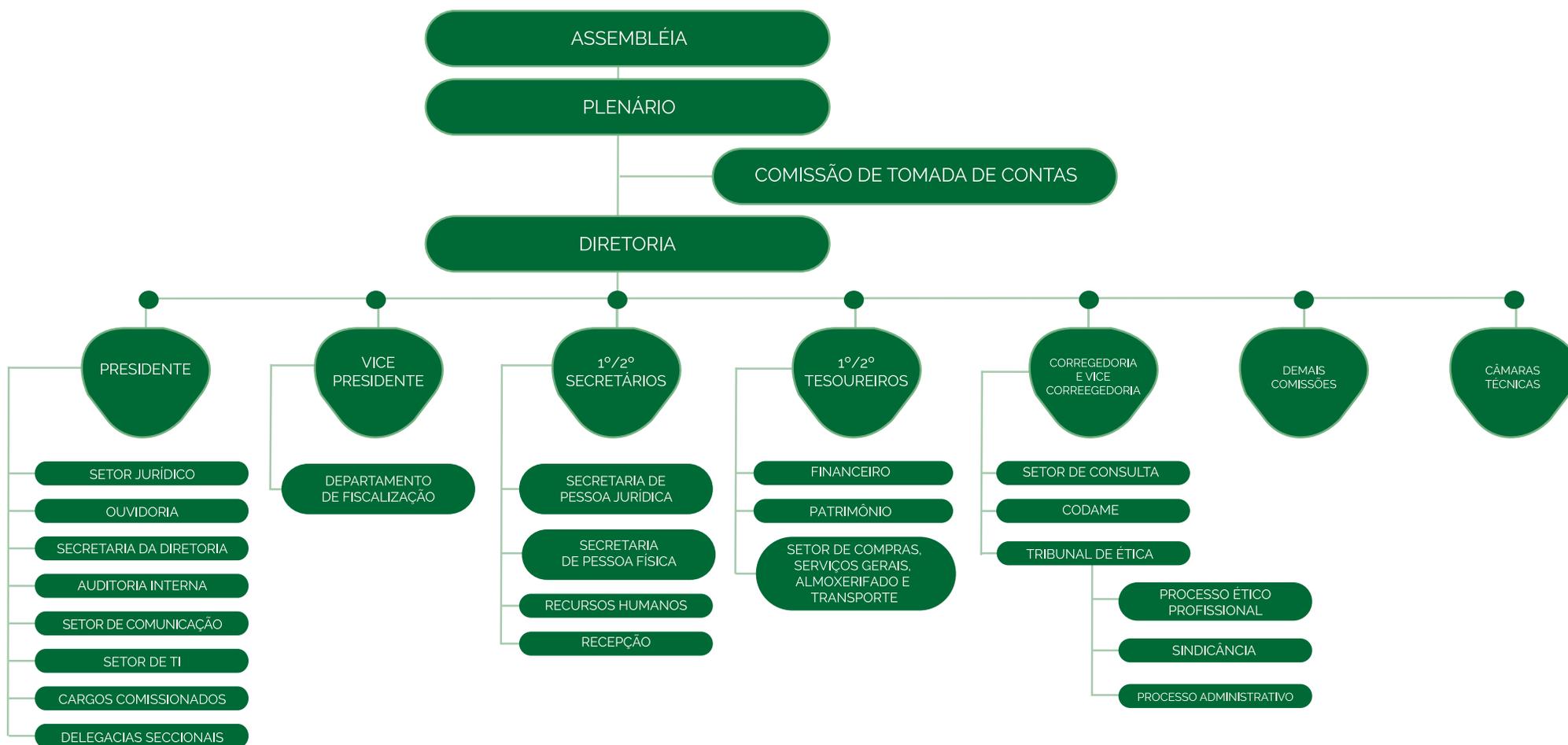
## Área de Atuação

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) tem sede administrativa na qual funcionam as áreas responsáveis pelas atividades finalísticas e as de apoio, como a Fiscalização, Assessoria Jurídica, Auditoria Interna, Tecnologia da Informação, Comunicação, Ouvidoria, Patrimônio, Licitações e Compras, Recursos Humanos e Contabilidade e Financeiro. A sede está localizada, Rua E, S/N - Centro Político Administrativo, em Cuiabá.

O CRM-MT também possui 02 (duas) Delegacias Seccionais, criadas com o objetivo de descentralizar os serviços prestados pelo CRM-MT. Elas estão divididas entre as Regiões do Estado e são uma extensão da Secretaria Operacional, onde são realizados os serviços de inscrição e de especialidade de profissionais médicos, protocolos de documentação e demais solicitações administrativas e cartoriais que são encaminhadas à sede administrativa. Os municípios sede das Delegacias Seccionais são Rondonópolis e Sinop, que ficam a 214km e 480km da capital, respectivamente.

# 1.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Para a consecução de seus objetivos, o CRM-MT é dividido organicamente em Plenária, Diretoria, Comissões Permanentes, conforme organograma abaixo.



# 1.4 IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS DIRIGENTES



**Lúcia Helena Barboza Sampaio**  
Presidente



**Hildenete Monteiro Fortes**  
Vice-Presidente



**Iracema Maria de Queiroz**  
1º Secretária



**Débora Andrea Castiglioni Alves**  
2º Secretária



**Adriano Jorge Mattoso Rodovalho**  
1º Tesoureiro



**José Procópio da Silva Filho**  
2º Tesoureiro



**Débora Teresa da Silva Ormond**  
Corregedora



**Noemy Sônia Ueno**  
Vice-Corregedora

## 1.5 NORMAS DIRECIONADAS DA ENTIDADE

### **Lei nº 3.268, de 30 de setembro de 1957**

Revogou a lei de 7955, reformando as normas de regência dos Conselhos Regionais de Medicina (CRM) e do Conselho Federal de Medicina (CFM), e dando sua autonomia. Lei em vigência. Alterado pela Lei nº 11.000, de 2004.

### **Decreto nº 44045 de 19 de julho de 1958**

O Decreto nº 44.045 de 19/07/1958 aprova o Regulamento do Conselho Federal e Conselhos regionais de Medicina, tornando obrigatória a inscrição nos Conselhos Regionais de Medicina onde exercerem a atividade profissional.

## 1.6 CANAIS DE COMUNICAÇÃO

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) através de seus canais de comunicação busca informar e fortalecer a sua imagem, obtendo visibilidade positiva e de confiança junto à sociedade com o propósito de garantir a ética e o respeito no exercício da medicina. A assessoria de imprensa é um dos instrumentos de comunicação que mantém o relacionamento desta autarquia com a imprensa através da produção de conteúdos que têm impacto na sociedade.

O CRM-MT possui vários canais que possibilitam a comunicação. São eles: Facebook, Instagram, YouTube e WhatsApp, o Sítio Eletrônico, Ouvidoria, Fale Conosco (através de e-mails dos setores e dos Conselheiros), todos esses disponíveis para o atendimento do médico e do público em geral. Além disso, os profissionais médicos podem acessar os serviços oferecidos por meio de atendimento presencial na sede do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso, bem como suas duas Delegacias Regionais, instaladas nas cidades de Sinop e Rondonópolis.

No intuito de atender a Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, o CRM-MT tem buscado em conjunto com o Conselho Federal de Medicina (CFM) melhorias em seu portal para adequação as normas da citada Lei. Outro canal disponível é o SIC (Sistema de Informação ao Cidadão), destinado a atender a informações que não estão disponíveis no site, ou que seja de cunho sigiloso. Temos ainda, o Portal da Transparência para acesso a todas as informações de eleições, licitações, gestão orçamentária e qualificação profissional.

Estamos diretamente e constantemente em estudo para melhorias do portal para fornecer informações diretas e rápidas em todos os meios de comunicação dando celeridade no envio das informações ao público em geral. Consignamos que o presente relatório visa dar uma visão, geral e ampla do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT).

A Assessoria de Imprensa é um dos instrumentos de comunicação que mantém o relacionamento desta autarquia com a imprensa através da produção de conteúdos que têm impacto na sociedade.

O CRM-MT ainda não possui equipe exclusiva para o Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) via telefone ou por meio de chat on-line, entretanto, possui Ouvidoria e todos os departamentos prestam atendimento telefônico e via e-mail, por meio dos contatos disponíveis no link contatos no site da instituição. A ampliação e melhoria da comunicação entre o corpo médico, imprensa e a sociedade em geral é uma preocupação do CRM-MT, por essa razão, nos últimos meses tem investido nas produções das redes sociais (Facebook, Instagram e YouTube) e do portal (<http://www.crmmt.org.br/>).

## ACESSO AOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO 2021

O CRM-MT possui o site [www.crmmt.org.br](http://www.crmmt.org.br), canal em que é possível ter acesso à legislação pertinente, informações institucionais, notícias, publicações e parcerias.

A maioria dos acessos ocorreu através de computadores, conforme gráfico abaixo:



**Computadores: 65,2%**



**Celulares: 34,4%**



**Tablets: 0,4%**



O uso de todas as plataformas disponíveis fortaleceu o relacionamento do CRM-MT com os profissionais médicos, imprensa e sociedade. Também se aproximou mais de sua visão estabelecida no planejamento: a de ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela sociedade e pelos médicos, despertando cada vez mais o interesse de veículos de comunicação para temas relacionados à medicina.

## Ouvidoria

A Ouvidoria do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) é um canal direto entre o CRM-MT a classe médica e a sociedade. Seu objetivo é fortalecer a cidadania e elevar, continuamente os padrões e a prestação das atividades desenvolvidas pelo Conselho, tendo como meta o aprimoramento dos serviços prestados.

A Ouvidoria recebe solicitações, sugestões, elogios, dúvidas, reclamações, críticas, comentários, pedido de informação, sendo que todas as demandas são analisadas e encaminhadas aos setores competentes, acompanhando o trâmite do início ao fim, dando resposta conclusiva ao demandante, com o pleito atendido.

A Ouvidoria do CRM-MT disponibiliza os seguintes meios de acesso: de segunda a sexta-feira, das 08 às 12 horas, na sede do Conselho.

 (65) 3612-5439

 (65) 99689-7290

 [ouvidoria@crmmt.org.br](mailto:ouvidoria@crmmt.org.br)

### Manifestações acolhidas em 2021

Denúncia contra servidor	03
Reclamação/Representação	113
Solicitação	175
Sugestão	02
Elogio	01
Pedido de Informação	524
Atendimento Presencial	46
Total	864

## 1.7 FATOS EXTERNOS RELEVANTES

O fator externo de maior relevância está relacionado à saúde pública, como as crises sanitárias, más condições de trabalho, a ausência de revalidação de diplomas médicos, a baixa e ao atraso de remuneração oferecida aos profissionais médicos.

A retrospectiva do ano de 2021 recai sobre a pandemia de Covid-19, que continua no país e no mundo. O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) busca se adequar e se desenvolver diante das necessárias medidas de distanciamento social, adaptando processos e buscando meios de contribuir com a classe médica e com a sociedade no combate à pandemia. Neste cenário, o próprio atendimento aos médicos e pessoas jurídicas ganhou facilidade e agilidade, parte dos serviços é realizada de forma remota, evitando deslocamentos e ônus financeiro e de tempo. E os atendimentos presenciais são por agendamento, garantindo o distanciamento e segurança, ao médico e servidor. Além disso, os cursos oferecidos pelo CRM-MT – Educação Médica Continuada - tomaram um formato 100% on-line, oferecendo acesso facilitado ao conteúdo.

Como uma oportunidade, a evolução tecnológica da área médica, a implantação de serviços online serve para diminuir a burocracia inerente à administração pública, inovando e ampliando a eficiência.

Não obstante à virtualização das atividades de uma maneira geral, o Conselho Federal regulamentou, por meio de Resolução, o julgamento virtual de Sindicâncias e Processos Ético-Profissionais, de forma que os Conselhos de Medicina continuassem o prosseguimento dos feitos sem prejuízo às partes interessadas. O CRM-MT aderiu ao sistema de julgamento virtual em 2020 e permaneceu como um processo de modernização em curso.

Todos esses fatos externos mostram a importância do trabalho multidisciplinar, da tecnologia e da gestão adequada dos recursos públicos do Conselho para a defesa da ética na Medicina, como também da sociedade.

# 1.8 MODELO DE NEGÓCIOS



# RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

CAPÍTULO 2



**CRM-MT**  
Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso

## 2.1 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

A utilização da matriz SWOT, parte integrante da metodologia de gestão do Balanced Scorecard, facilita a verificação da posição da organização em face do ambiente interno e externo, e colabora com a identificação das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças da instituição. Entretanto, vale ressaltar o aspecto muitas vezes subjetivo da ferramenta, seu uso é recomendado apenas nas tomadas de decisão de caráter estratégico.

### FORÇA

- Canais de comunicação com a sociedade bem estabelecidos
- Parcerias com outras instituições de saúde
- Engajamento da Governança na gestão por resultados
- Estabelecimento do departamento de auditoria interna próprio

### OPORTUNIDADES

- Tecnologia para melhorar os serviços prestados aos médicos e a sociedade
- Compliance
- Imagem perante a sociedade
- Aproximação com esferas políticas

### FRAQUEZAS

- Burocracia
- Mapeamento dos processos
- Resistência a mudanças

### AMEAÇAS

- Motivação funcional
- Comunicação corporativa
- Alterações legislativas
- Ingerência governamental



Quanto à gestão de riscos e oportunidades é possível constatar que o Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) possui mecanismos de controle interno, tendo instituído, no ano de 2021, o departamento de auditoria interna. Essas medidas visam minimizar possíveis fragilidades existentes, aprimorando os processos internos, mitigando os riscos de inconformidades legais ou operacionais existentes e demonstram a importância dada aos mecanismos e colaboradores de controle interno.

No exercício de 2021 a instituição elaborou seu primeiro Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna (PAINT/2021), fator de grande relevância no que tange a identificação e tratamento de possíveis riscos que podem vir a atrapalhar o atingimento das metas estipuladas no Planejamento Estratégico Institucional.

Além da auditoria interna realizada pelo próprio regional, a instituição submeteu-se aos processos de auditoria de governança e auditoria operacional realizada pelo Conselho Federal de Medicina.

Outra ferramenta de controle amplamente utilizada na instituição é a Comissão de Tomada de Contas que analisa mensalmente as peças contábeis institucionais. Em resumo, os riscos, oportunidades e perspectivas são avaliados por importantes integrantes, sendo eles:

- a) Auditorias do Conselho Federal de Medicina – Auditoria de Governança e Auditoria Operacional;
- b) Auditorias do departamento de auditoria interna da própria instituição;
- c) Comissão de Tomada de Contas que realiza seus trabalhos conforme explicado anteriormente

# GOVERNANÇA, ESTRATEGIA E DESEMPENHO

CAPÍTULO 3

# 3.1 MAPA ESTRATÉGICO

## SOCIEDADE E CLIENTES

### Resultados sustentáveis

- Promover a cidadania e o alinhamento às políticas nacionais de saúde
- Promover a responsabilidade socioambiental no CRM-MT

### Acesso aos serviços

- Aproximar o médico junto ao CRM-MT
- Disponibilizar os melhores serviços para comunidade médica
- Promover o efetivo cumprimento das decisões do CRM-MT junto às sociedades brasileira e estrangeira

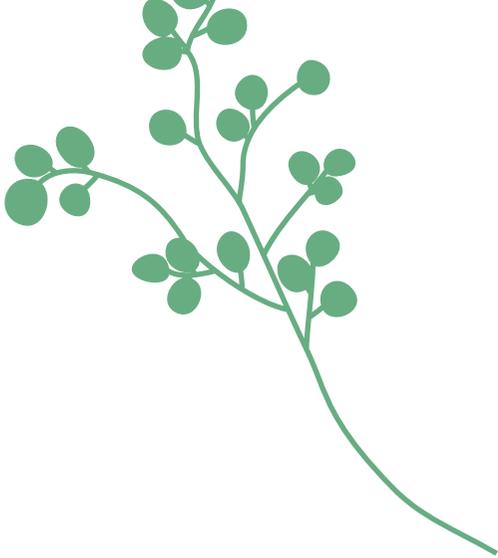
## PROCESSOS INTERNOS

### Atuação institucional

- Promover o alinhamento e integração entre todas as unidades do CRM-MT
- Fortalecer a imagem e a comunidade do CRM-MT junto ao público interno e externo
- Fortalecer as relações com as demais instituições públicas e privadas da saúde

### Eficiência operacional

- Aprimorar e promover continuamente os processos de trabalho de acordo com a estrutura organizacional
- Agilizar os trâmites e processos internos



## RECURSOS

### ➔ Gestão de pessoas

- Promover meios de motivar e compreender pessoas com os objetivos estratégicos da instituição
- Buscar melhorias do clima organizacional e incentivar meios para motivar e capacitar os servidores

### ➔ Infraestrutura e tecnologia

- Promover a integralização dos sistemas de informação
- Garantir infraestrutura necessária e disponibilidade de sistema de TI

### ➔ Orçamento

- Buscar eficiência nos custos operacionais
- Buscar excelência na execução orçamentária para implementação das ações estratégicas

## Governança, estratégia e desempenho

A estrutura de planejamento do CRM-MT abrange as principais funções da instituição, sendo elas: atividade cartorial, fiscalizadora, judicante e educadora. O CRM-MT está estruturado hierarquicamente em Departamentos e Setores devidamente separados por áreas, sendo subordinados a Conselheiros designados pela presidência. Para acompanhar o planejamento estratégico e os planos de ação elencados pelos coordenadores de cada área com metas de atuação, são realizadas ordinariamente na primeira sexta-feira cada mês, para ouvir a leitura, discutir e aprovar uma prestação de contas e o Relatório de Atividades de cada setor.

## Principais ações de supervisão

O CRM-MT em todas as suas ações cumpre integralmente aos Princípios da Administração Pública: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência. Sendo assim, quando adquire um bem ou serviço, seja através de Pregão ou por Dispensa de Licitação ou outra modalidade prevista na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002., utiliza da melhor maneira do recurso público, comprando o bem ou serviço de qualidade com o menor preço, para prestá-lo com primor e sem desperdícios. Respeitando a todos os princípios administrativos, com o correto uso do orçamento público. Atende também ao que dispõe a Lei nº 12.527/2011 (LAI - Lei de Acesso à Informação), uma vez que todas as suas ações são postadas no Portal Transparência (link <http://transparencia.crmmt.org.br/>).

## Principais objetivos estratégicos do exercício, planos de curto prazo, indicação dos objetivos

Para o exercício de 2021 foram realizados planejamentos incluídos na previsão orçamentária a fim de atender à classe médica e à população, que serão iniciadas com a reforma da recepção para adequação do local em cumprimento à legislação que dispõe sobre a acessibilidade do público, troca de veículo para realização das fiscalizações no interior do Estado com maior segurança e agilidade, chamamento dos candidatos aprovados através do concurso público realizado em 2020, considerando o aumento da demanda das atividades em todos os setores, tais como, fiscalização, tribunal de ética médica. O intuito é prestar um serviço de excelência aos médicos e à população.

## 3.2 DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO (DEFIS)

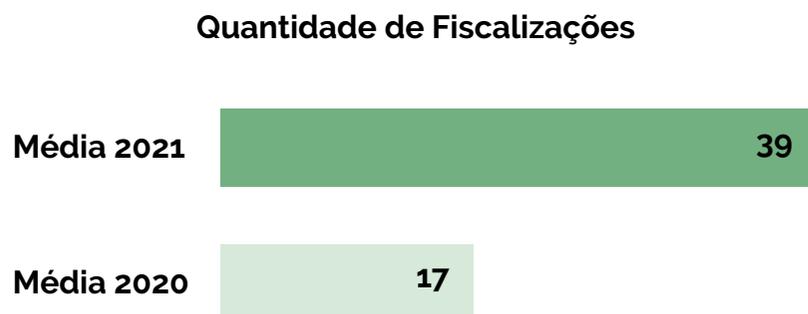
O Departamento de Fiscalização (DEFIS) é responsável por controlar a qualidade dos instrumentos e equipamentos das instituições e o exercício médico, atendendo as resoluções que o Conselho Federal de Medicina (CFM) exige e confirmando que estão submetidas aos princípios da legalidade e eficiência. A conformidade legal para a fiscalização dos profissionais da Medicina, bem como as empresas que exercem atividades peculiares à Medicina, está amparada na Lei nº 3.268/1957 e na Resolução CFM nº 2.214/2018, em que a fiscalização do exercício da profissão do médico será exercida pelo CFM, e pelos CRM's.

O DEFIS realiza a fiscalização do exercício profissional da medicina, tendo como outras atribuições: expedir relatório de vistoria, termo de notificação e termo de constatação para interdição ética, dos quais muitos são encaminhados para o Ministério Público Estadual (MPE). O Coordenador do DEFIS tem entre suas atribuições acompanhar o desempenho dos médicos fiscais, despachar protocolos, analisar e designar médico fiscal para atender as solicitações oriundas da população e de outros órgãos públicos; entre outras atividades. É de competência do DEFIS do CRM-MT fazer com que a legislação vigente e sanitária sejam integralmente cumpridas, devendo orientar os profissionais para que exerçam suas atividades respeitando o Código de Ética Médica. É responsabilidade do Departamento de Fiscalização vistoriar os estabelecimentos prestadores de serviços médicos, com intuito de averiguar se o local está apto para realizar procedimentos cirúrgicos e atendimentos ambulatoriais, analisar a adequação dos ambientes onde

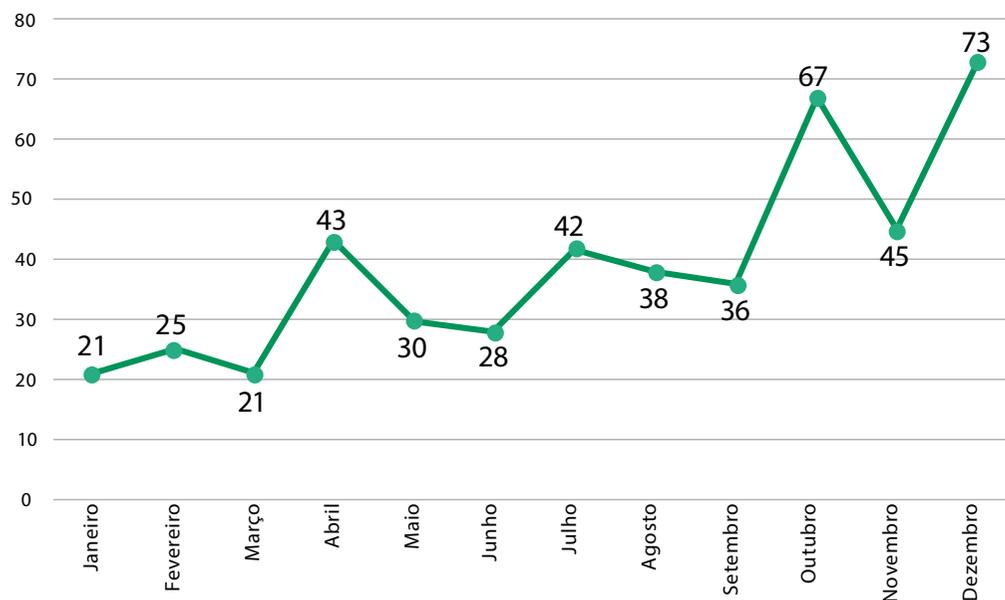
os pacientes são atendidos, avaliar a infraestrutura de acordo com as normas sanitárias, verificar o registro e principalmente a responsabilidade técnica, contribuindo para que haja atualização do registro das pessoas jurídicas e o cumprimento das normas vigentes.

No ano de 2021 a equipe do DEFIS foi ampliada com a contratação de dois médicos fiscais e um assistente administrativo. Deste modo, o DEFIS realizou um total de 469 vistorias, quantidade muito superior às 198 fiscalizações realizadas no de 2020. Além disso, o departamento implantou a utilização do processo virtual por meio da plataforma CRM VIRTUAL do CFM, reduzindo custos e gerando maior celeridade na resolução das demandas processuais.

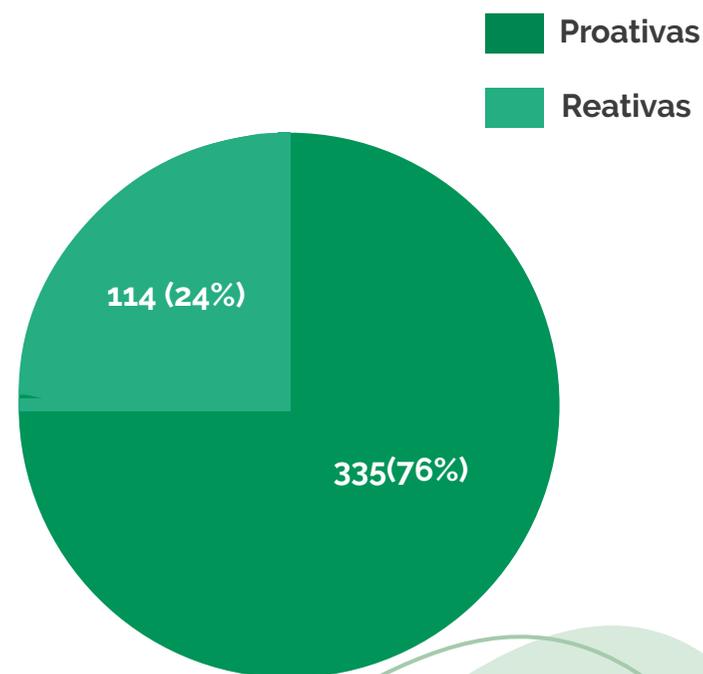
O gráfico abaixo compara a média mensal de fiscalizações dos anos de 2020 e 2021:



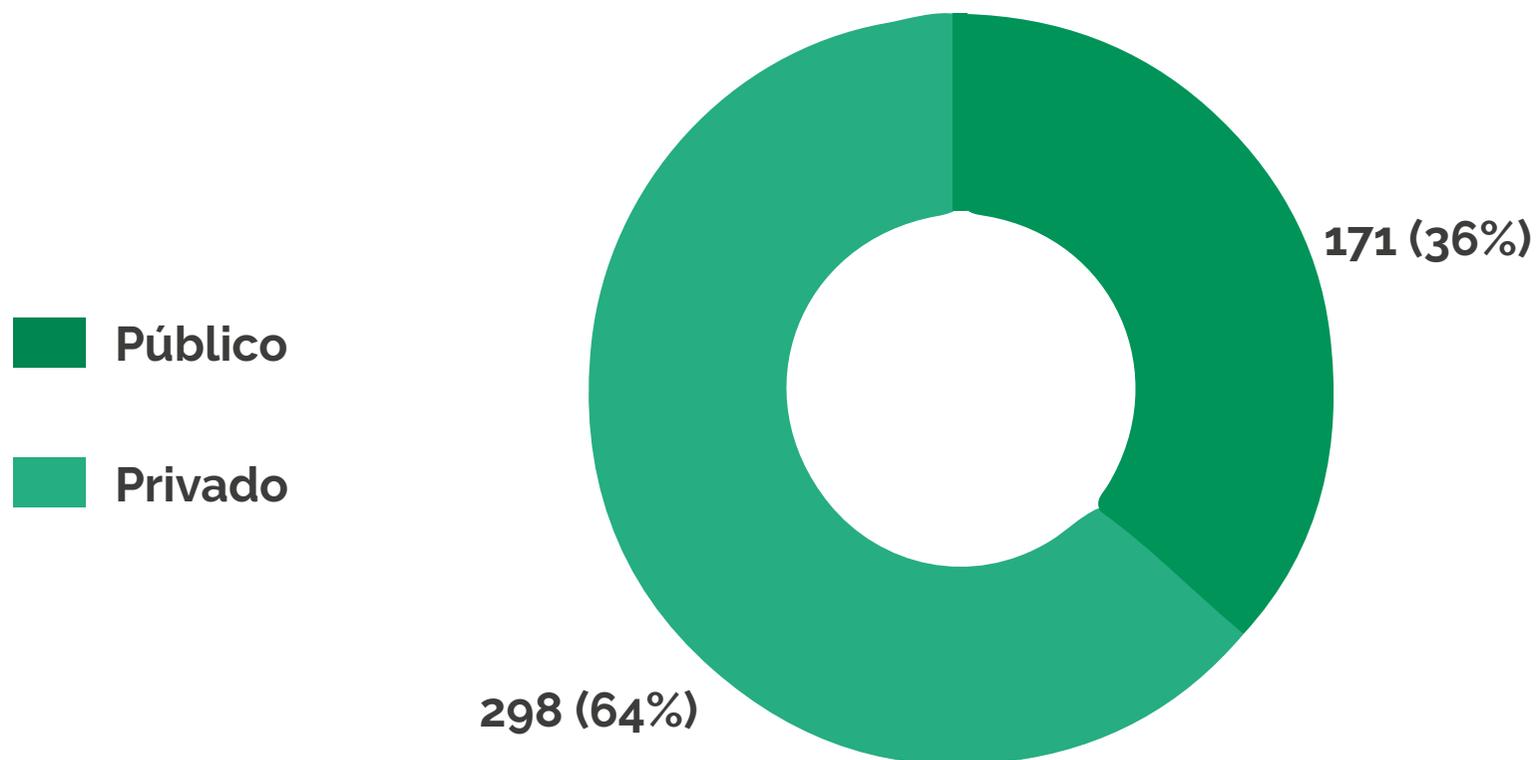
Desta forma, apresenta-se a evolução do número de fiscalizações por mês:



Do número total de fiscalizações realizadas, 355 (trezentos e cinquenta e cinco) foram proativas (quando o departamento age de ofício) e 114 (cento e quatorze) foram reativas (quando há solicitação de outros órgãos/setores), conforme demonstrado a seguir:



O próximo gráfico apresenta a divisão das unidades de saúde vistoriadas em relação à natureza (pública ou privada):



Por fim, o planejamento inicial para o ano de 2022 visa atingir um total de 1.612 fiscalizações, assim como transferir todos os processos físicos ativos para o meio digital e efetivar o registro de unidades públicas e empresariais ainda não inscritas no Conselho.

## 3.3 CARTORIAL - REGISTRO PESSOA FÍSICA

A atividade cartorial, exercida pelo Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM MT), por meio do Setor de Registro Pessoa Física e Jurídica, assim como pelas Delegacias, é realizada dentro dos princípios legais que norteiam o papel desta autarquia, consoante à legislação que criou os Conselhos Regionais de Medicina, com o objetivo de garantir à sociedade e à classe médica a idoneidade das ações regulamentadoras e intensificar o respeito e a credibilidade da classe médica.

A atuação cartorial é dividida em Pessoa Física e Pessoa Jurídica e tem a finalidade de registrar o médico brasileiro e estrangeiro e os estabelecimentos de saúde. O trabalho é desenvolvido e substanciado em resoluções e procedimentos administrativos do Conselho Federal de Medicina e resoluções do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT). A atividade cartorial compreende uma função essencial, uma vez que é através do registro profissional médico ou do registro das empresas que há a garantia da capacitação para o exercício da Medicina.

As atividades cartoriais vão desde a análise de documentos para registro e cancelamentos/transferência de médicos, passando por análise de documentos para registro e cancelamento de empresas, registro e autorização de especialidades de médicos, emissão de documentos aos médicos e empresas, como carteiras, certidões, certificados, atendimento a médicos, instituições médicas e sociedade, até o controle da arrecadação de anuidades e taxas de serviços.

O ano de 2021 foi intenso para o setor de Registros Pessoa Física, pois a partir de abril começamos a receber um número enorme de liminares contra o CRM MT, obrigando o Regional a registrar médicos com diploma estrangeiros sem a devida revalidação, gerando uma demanda acima do normal, o que causou um transtorno no setor, já que o número de funcionários se manteve o mesmo.

Procedimentos do Setor de Registro Pessoa Física 2021	Quantidade
Inscrições primárias	<b>582</b>
Inscrições por transferências	<b>132</b>
Inscrições secundárias	<b>207</b>
Inscrições provisórias	<b>573</b>
Reinscrições	<b>73</b>
Transformações de inscrição	<b>32</b>
Emissão de vistos provisórios	<b>204</b>
Registros de especialidades	<b>533</b>
Emissões de transferências para outros regionais	<b>150</b>
Emissões de secundárias para outros regionais	<b>118</b>
Cancelamento de inscrições secundárias	<b>305</b>
Total:	<b>2.909</b>

## 3.4 CARTORIAL - REGISTRO PESSOA JURÍDICA

O Setor de Registro de Pessoa Jurídica possui função cartorial, tendo como objetivo cumprir a legislação quanto ao registro e cadastro dos estabelecimentos de saúde, além de prestar informações relacionadas aos estabelecimentos inscritos no Regional. O setor tem como principais atribuições, inscrever os estabelecimentos que prestam serviços médicos, manter atualizado os registros e cadastros relativos aos documentos de pessoas jurídicas, sejam elas privadas ou públicas.

Em dezembro de 2021 o Cadastro Nacional de Prestadores – CNP consta com **2.696 inscrições ativas**, sendo **230 na modalidade de cadastro** (estabelecimentos públicos isentos de taxas e anuidades) e **2.466 na modalidade registro** (estabelecimentos privados).

Na sequência serão apresentados os principais serviços do setor com uma breve descrição e quantitativos de processos finalizados em 2021.

### Inscrição de Pessoa Jurídica

As empresas públicas ou privadas prestadoras e intermediadoras de serviços médicos devem solicitar inscrição nos Conselhos Regionais de Medicina da jurisdição em que atuarem, nos termos das Leis nº 6.839/1980 e nº 9.656/1998, Resolução CFM nº 1980/2011 e Manual de Procedimentos Administrativos do Conselho Federal de Medicina implantado conforme a Resolução CFM nº 2010/2013.

- Elas são divididas em duas modalidades de inscrição:
- **REGISTRO:** As empresas, instituições, entidades ou estabelecimentos prestadores e/ou intermediadores de assistência à saúde com personalidade jurídica de direito privado.
- **CADASTRO:** Os estabelecimentos hospitalares e de saúde mantidos pela União, estados e municípios, bem como suas autarquias e fundações públicas, empresas e/ou instituições prestadoras de serviços exclusivos médico-hospitalares mantidos por associações de pais e amigos de excepcionais e deficientes, devidamente reconhecidas como de utilidade pública, nos termos da lei.

O setor de Registro de Pessoa Jurídica finalizou um total de 424 processos de inscrições, destes, cinco são cadastro, ou seja estabelecimentos público isentos de pagamento de anuidades e taxas.

### Renovação de Certificado de Pessoa Jurídica

A renovação do Certificado de Regularidade de Inscrição de Pessoa Jurídica é anual, no mês do aniversário de inscrição do estabelecimento, e atesta a regularidade da inscrição da interessada junto ao Conselho Regional de Medicina.

O setor de Pessoa Jurídica finalizou um total de 1.734 renovações de certificados, do número anterior foram 1.189 processos de renovação do certificado, porém alguns estabelecimentos possuíam renovações atrasadas por até cinco exercícios e para regularizá-las há necessidade de fazer todas as renovações atrasadas, resultado de inúmeros contatos telefônicos, e-mails, mensagens via Whatsapp e ofícios com chamamento para regularização cadastral dos estabelecimentos de saúde inscritos neste Regional.

### **Registro de Alteração Contratual 2021**

O Responsável Técnico tem obrigação de comunicar ao CRM-MT a alteração de quaisquer dados referentes à empresa, instituição, entidade ou estabelecimento. A alteração contratual é a modificação do ato constitutivo da empresa e deve ser encaminhada ao CRM-MT para conhecimento e registro.

O setor de Pessoa Jurídica finalizou um **total de 369 alterações contratuais em 2021**.

### **Cancelamento de Inscrição a Pedido**

O cancelamento do registro/cadastro da empresa poderá ser requerido pelo Diretor Técnico ou sócio nas seguintes situações:

1. Por solicitação do diretor técnico, comprovando, mediante documentação, a inatividade da empresa perante a Secretaria da Receita Federal ou o processo de cancelamento definitivo nos demais órgãos;

2. Se a empresa não mais exercer como atividade básica a prestação direta ou indireta da promoção, prevenção, tratamento, perícia médica (trabalhista, previdenciária, médico-legal e outras), pesquisa ou reabilitação do ser humano por intermédio da medicina;

Foram finalizados um **total de 88 cancelamentos de inscrição em 2021**.

### **Cancelamento Judicante**

Nas seguintes situações poderá ocorrer o cancelamento punitivo do registro ou cadastro das empresas que deixarem de aten-

der aos postulados éticos e determinações dos CRM's, sem prejuízo da cobrança dos valores referentes às anuidades não pagas:

**1. Inapta** – empresa considerada inativa junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e que não regularizou a situação perante o CRM;

**2. Omissa contumaz** – empresa que deixou de apresentar documentos necessários para a manutenção de seu registro ou cadastro e, sendo intimada, não regularizou a situação no prazo de 120 dias;

**3. Omissa não localizada e inexistente de fato** – quando a empresa deixou de apresentar documentos necessários para a manutenção de seu registro ou cadastro, não tendo sido localizada, bem como seus respectivos sócios, no endereço informado junto ao CRM;

**4. Fiscalização** – quando a empresa cuja condição funcional constatada por fiscalização do Conselho Regional de Medicina não oferecer segurança à execução do ato médico, pode ser determinada interdição cautelar com suspensão provisória do funcionamento de parte ou da totalidade dos serviços;

Com resultado dos levantamentos da situação cadastral dos estabelecimentos de saúde inscritos neste Regional e verificação posterior daqueles que enquadravam nos requisitos do serviço em questão, o setor de Pessoa Jurídica juntamente com o Departamento de Fiscalização concluiu um **total de 114 processos de cancelamentos judicantes em 2021**.

### Suspensão de Inscrição

A suspensão do registro/cadastro da empresa poderá ser requerida pelo diretor técnico nas seguintes situações:

1. por solicitação do Diretor Técnico, comprovando, mediante documentação, a inatividade da empresa perante a Secretaria da Receita Federal ou atestando o processo de cancelamento definitivo nos demais órgãos;
2. Quando demonstrada pelo Diretor Técnico a inexistência de fato da empresa ou seu processo de dissolução, setor de Pessoa Jurídica finalizou um **total de 03 processos de suspensão de inscrição**,

### Desconto Anuidade Pessoa Jurídica 2021

Concessão de desconto no valor da anuidade para as empresas médicas que atendem aos requisitos da Resolução CFM de anuidades vigente, **total de 92 solicitações de desconto, sendo concedido o benefício a 34 empresas.**

### Outros serviços

O setor atende outros serviços tais como: substituição de direção técnica, cadastro de serviço e responsabilidade técnica, acompanha os processos de eleições para Diretoria Clínica e Comissão de Ética Médica e Elaboração de Regimento de Corpo Clínico.

SERVIÇO	2018	2019	2020	2021
Inscrição de Pessoa Jurídica	256	522	334	424
Renovação de Certificado	-	-	909	1189
Registro de alteração Contratual	-	-	223	369
Desconto de Anuidade Pessoa Jurídica	5	64	141	92
Suspensão de Inscrição a Pedido	0	1	3	3
Cancelamento de Inscrição a Pedido	21	37	46	88
Cancelamento de Inscrição Judicante	0	3	18	114

### Correspondências Expedidas:

Memorandos: 468

Ofícios: 559

### \*Levantamentos de dados numéricos:

Os dados numéricos dos principais serviços do setor foram levantados através do banco de dados dos sistemas: CNP (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CFM), SAI (Sistema Integrado de Informação – CFM), SIEM-SAS (Sistema de Acompanhamento de Serviços – CFM), SIEM-SCC (Sistema de Acompanhamento de Correspondência), e o Setor de TI/CRM-MT fez o levantamento de dados para o serviço de Renovação de Certificado de Regularidade, haja vista que sistema CNP não fornece.

## Auditorias

### • Auditoria CFM – 2019

Trabalhamos diariamente na atualização de dados cadastrais dos estabelecimentos de saúde, este trabalho reflete no relatório de inconsistências e na melhoria do nosso banco de dados.

### • Auditoria CFM 2021

O Setor de Registro de Pessoa Jurídica foi auditado pelo Conselho Federal de Medicina em novembro, sendo alcançado o índice de maturidade de 80%, foram constatados dois itens como insuficientes sendo eles:

**1) mecanismos para medir a qualidade do atendimento: Solução:** Reativação pelo setor de TI;

**2) Plano/Programa de treinamento para equipe do setor: Solução:** Juntamente com setor de Recursos Humanos, a equipe da Pessoa Jurídica fará o levantamento de cursos, para elaborarmos a programação para que cada colaborador possa ter melhor aproveitamento dos cursos.

### **Auditoria Interna CRM-MT:**

Foi realizada a auditoria interna no Processo de Execução de Receita, apresentado o Achado 02: Ausência de Processo de Suspensão de Pessoa Jurídica no caso de não renovação no período de 2 anos consecutivos, em resposta informamos que não foi realizado nenhum processo de suspensão para estabelecimentos em tal situação, porém fizemos o levantamento dos que se enquadram nos requisitos para suspensão, o próximo passo será a notificação para regularizar a situação e caso contrário daremos início ao processo de suspensão, conforme o rito do Manual de Procedimentos Administrativos CFM.

**Relatório Conclusivo: A recomendação não será necessária.**

## 3.5 TRIBUNAL DE ÉTICA MÉDICA

O Setor Tribunal de Ética Médica divide-se em Setor de Processos (Suprimir) e Setor de Sindicâncias e sua função primária é fiscalizar o cumprimento do Código de Ética Médica (Resolução CFM nº 2.217/22018) por parte dos profissionais médicos.

Dentre suas atribuições está a instauração de processo administrativo nos termos da Resolução CFM nº 2.164/2017, que analisa a possível existência de doença incapacitante de profissional médico. Também o recebimento de denúncias com a conseqüente instauração de sindicâncias e caso haja indícios de infração ética posteriormente é aberto processo ético-profissional (PEP) a fim de apurar a possível responsabilidade desses profissionais e caso reste comprovado o delito ético o profissional é penalizado, nos termos do artigo 22 da Lei nº 3.268/57.

Assim durante o ano de 2021 com a retomada gradativa das atividades foram realizadas 40 sessões plenárias judicantes no intuito de julgar os processos éticos e 51 sessões de câmaras de ética médica, as quais analisaram as sindicâncias, sendo finalizado o ano com a colheita de 114 depoimentos em 51 processos éticos e com 33 assinaturas de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC).

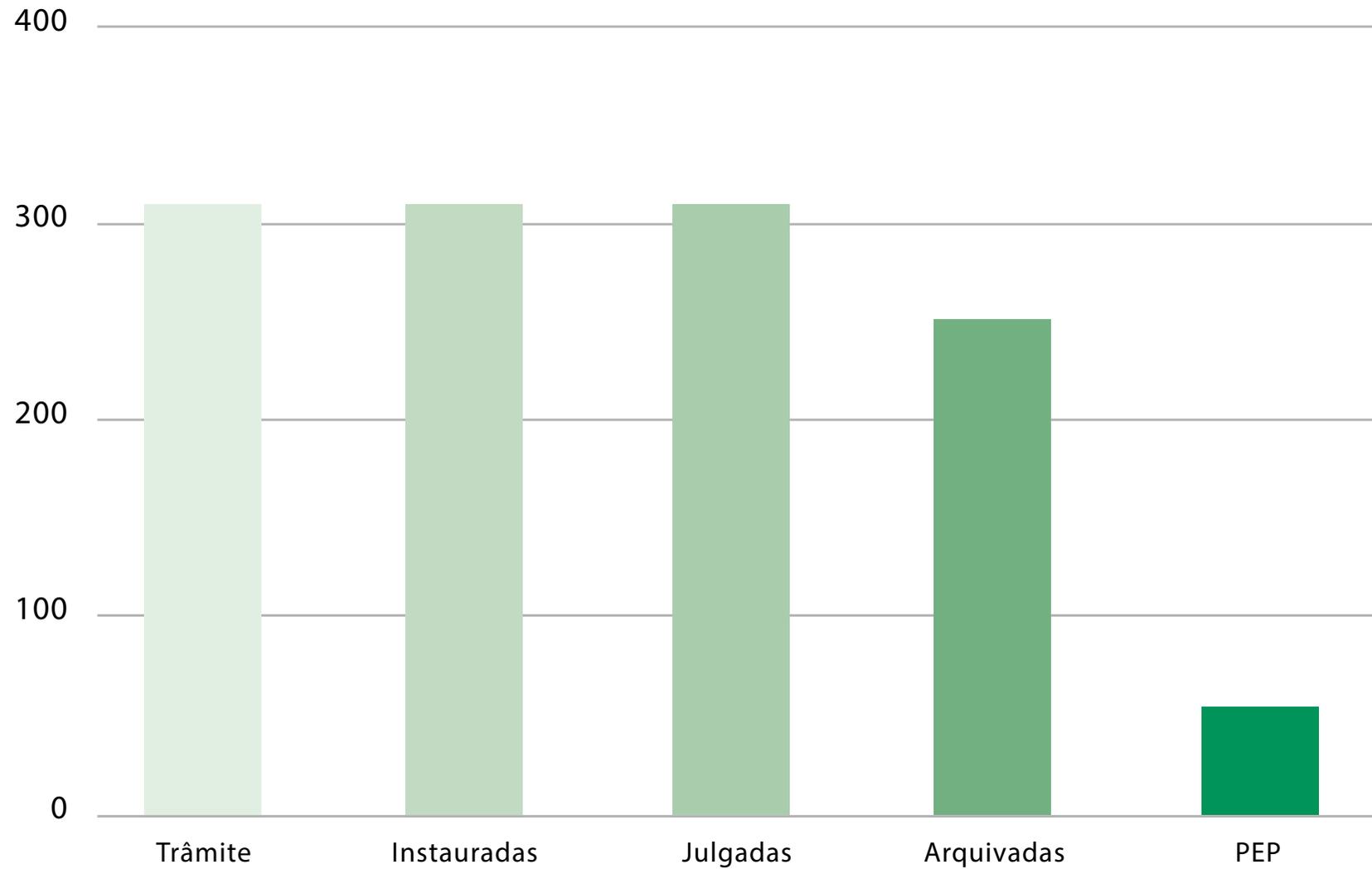
Em 2022 o Tribunal de Ética tem como meta julgar mais processos éticos do que instaurar e ainda a retomada de julgamentos de pelo menos oito processos éticos/mês, o que era feito antes da ocorrência da pandemia da Covid-19.

Outro objetivo é aumentar a realização de audiências/mês, diminuindo assim a quantidade de processos éticos em trâmite, reduzindo o risco de ocorrência de prescrições dos mesmos.

### SETOR DE SINDICÂNCIAS - 2021

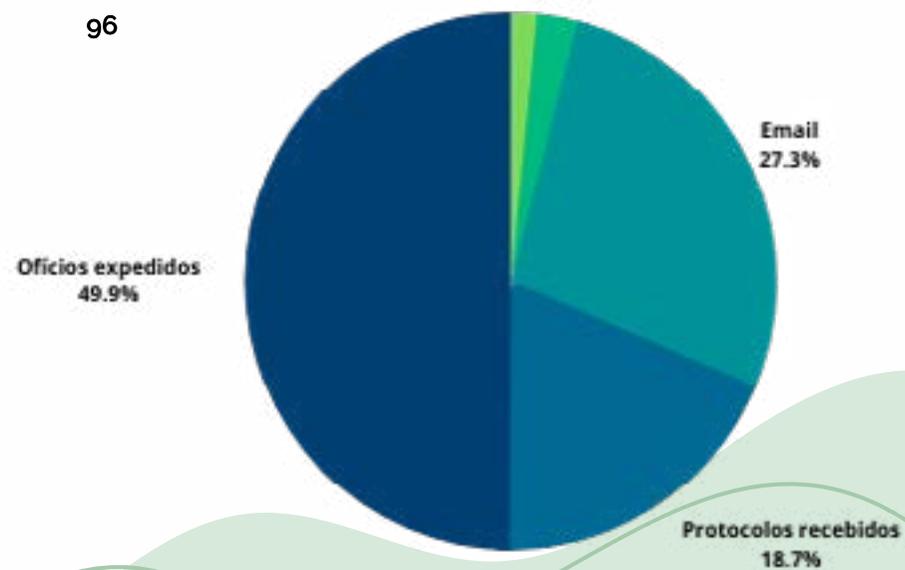
Sindicâncias em trâmite	217
Sindicâncias instauradas	207
Sindicâncias aguardando julgamento	10
Sindicâncias julgadas	307
Arquivadas	251
PEP	54
Arquivada extinção/desistência denúncia	03
Proposta de TAC	33
Arquivadas	08
PEP	30
Arquivada extinção/desistência denúncia	00
Proposta de TAC	00

## SETOR DE SINDICÂNCIAS - 2021

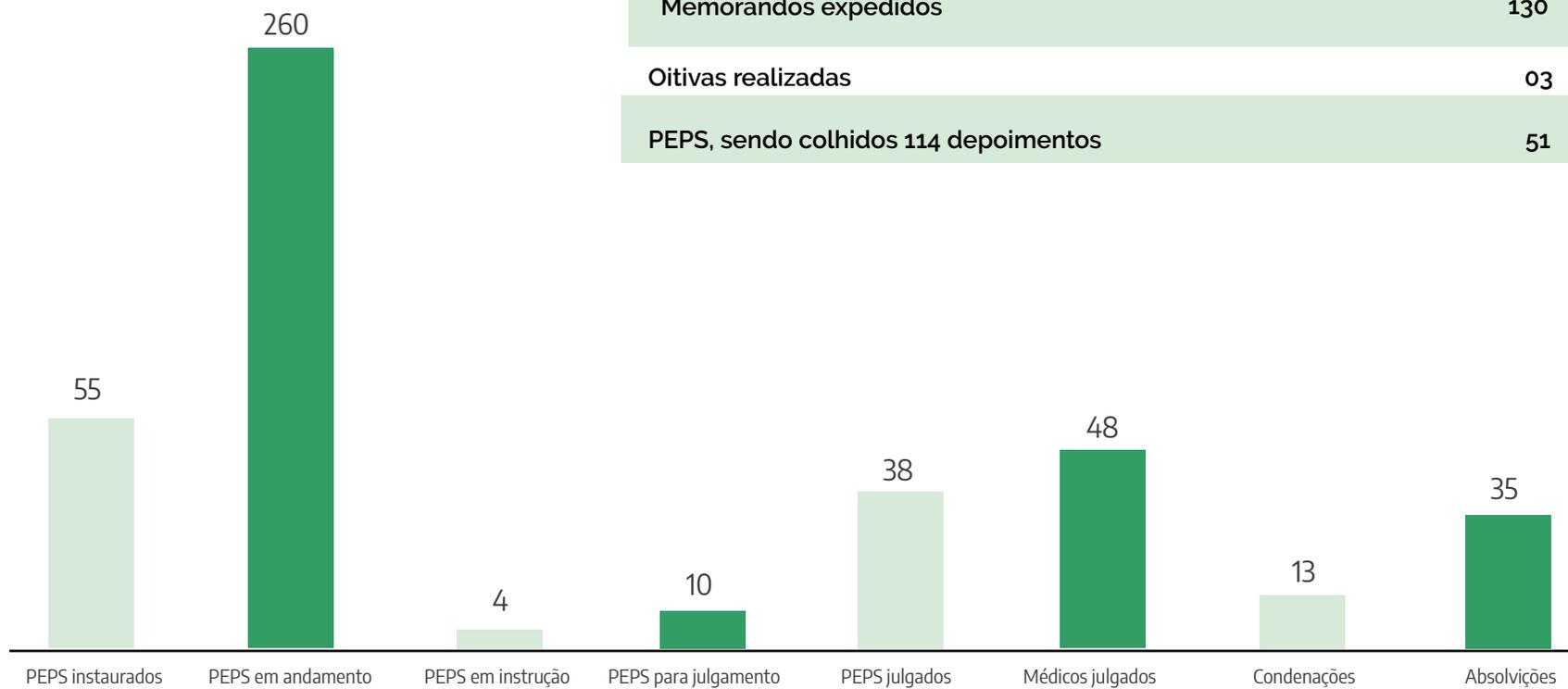


## SINDICÂNCIA: ATENDIMENTO

Presenciais	86
Telefonemas	237
E-mails	235
Protocolos recebidos	660
Ofícios expedidos	1.295
Portarias expedidas	158
Memorandos internos	96



## PROCESSOS ÉTICOS



## SETOR DE PROCESSOS

Presenciais	48
Telefonemas	77
E-mails	839
Protocolos recebidos	576
Ofícios expedidos	1.534
Memorandos expedidos	130
Oitivas realizadas	03
PEPS, sendo colhidos 114 depoimentos	51

## PROCESSOS ÉTICOS

Processos éticos profissionais instaurados	55
Processos éticos profissionais em andamento	260
Processos administrativos em instrução	04
Processos éticos aptos para julgamento	10
Processos éticos profissionais julgados	38
Processo administrativo julgado	00
Médicos julgados PEP	48
Condenações	13
Absoluções	35
Médicos julgados PA	00
Médicos Julgados aptos em PA	00
Médicos Julgados inaptos Parcial/Total em PA	00
Conversão de julgamento em diligência/vista	02
Extinção da punibilidade	00
Desaforamento	00

## 3.6 CODAME

A CODAME é a Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos. Essa Comissão existe dentro de cada Conselho Regional de Medicina e seu papel é fiscalizar a atuação dos médicos sobre a divulgação de assuntos relacionados ao exercício da medicina a fim de avaliar se estão de acordo com o Código de Ética Médica e Resoluções.

Essa fiscalização verifica se o profissional realiza divulgações de acordo com o código de ética médica as resoluções do CFM que tratam do tema publicidade.

Cabe a Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos supervisionar a publicidade médica nos meios de comunicação. Neste sentido, a CODAME do CRM-MT trabalha junto à classe médica, imprensa e população, com o propósito de garantir a ética e o respeito no exercício da medicina, além da proteção da saúde do indivíduo e do coletivo.

### Processo Codame

2021	
Novas denúncias	42
Em trâmite e solicitando esclarecimentos VÁRIOS OFÍCIOS: intimação, reiteração e retificação.	63
Aguardando análise pela CODAME	03
Processo consulta respondido pela CODAME	15
Arquivados nesse período, analisado, avaliado e oficiado	41
Pedidos de fiscalização/jurídico. Aguardando finalização. Vários memorandos	05

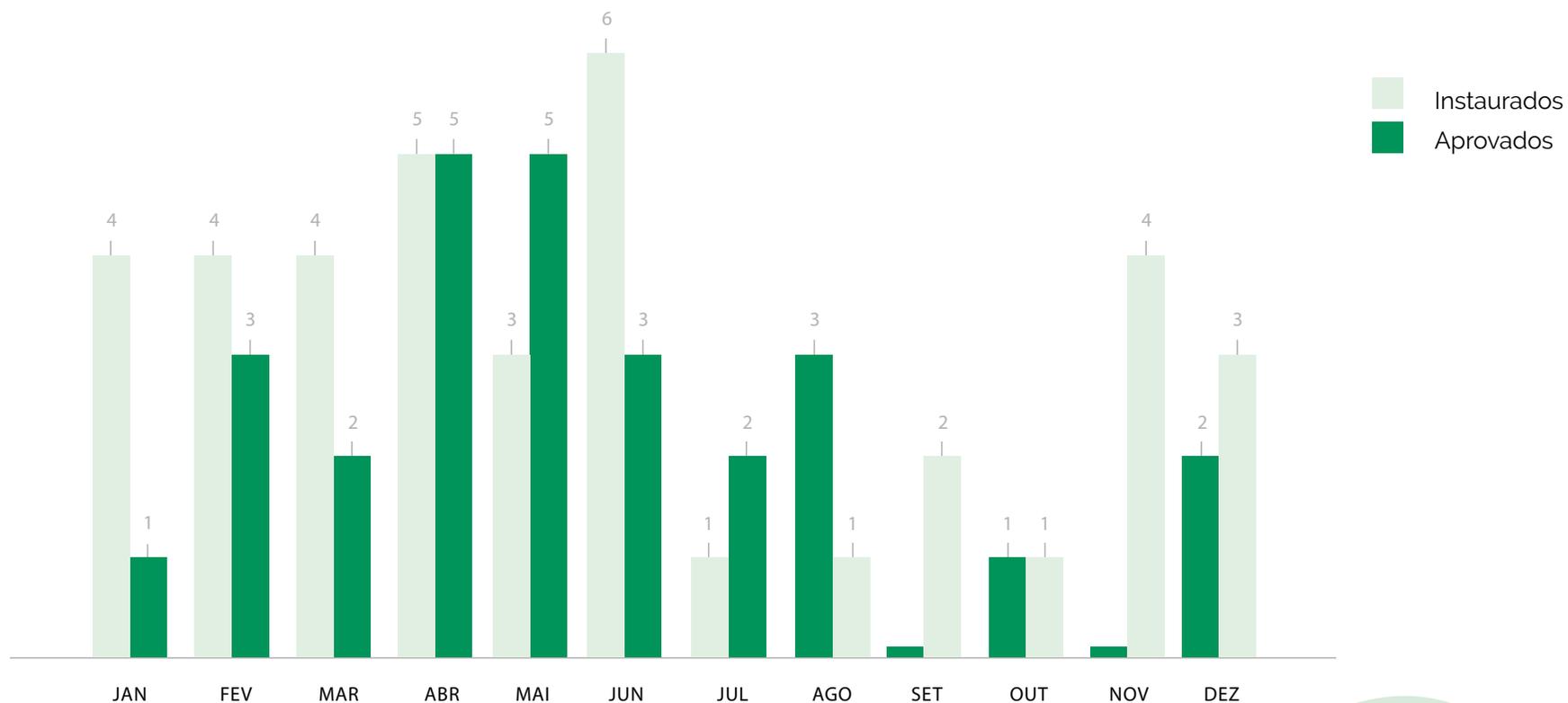
### Processo consulta

Mês janeiro/2021 à dezembro/2021	
Instaurados	33
Em trâmite	00
Aguardando julgamento	00
Julgados	32
Pedido "vista" julgado	02
Extintos	01

## Levantamento geral das atividades do ano de 2021

### PARECER CONSULTA

Instaurados x Aprovados por mês



## 3.7 DEPARTAMENTO JURÍDICO

### **Ações judiciais promovidas contra o CRM-MT**

O balanço patrimonial da entidade evidencia provisões para riscos cíveis com ações judiciais em andamento contra o Conselho, com alta probabilidade de perda.

Esta provisão tem por finalidade dar cobertura às eventuais despesas e foi constituída com base na expectativa de desfecho dos processos judiciais, informada e estimada pelo Departamento Jurídico do Regional

No ano de 2021 o CRM-MT se tornou alvo de uma litigância de massa envolvendo a concessão de registro profissional, sem a comprovação da revalidação do diploma. Os autores são pessoas que concluíram o curso de Medicina fora do país e que não conseguiram êxito em ser aprovado em um dos processos de revalidação de diplomas.

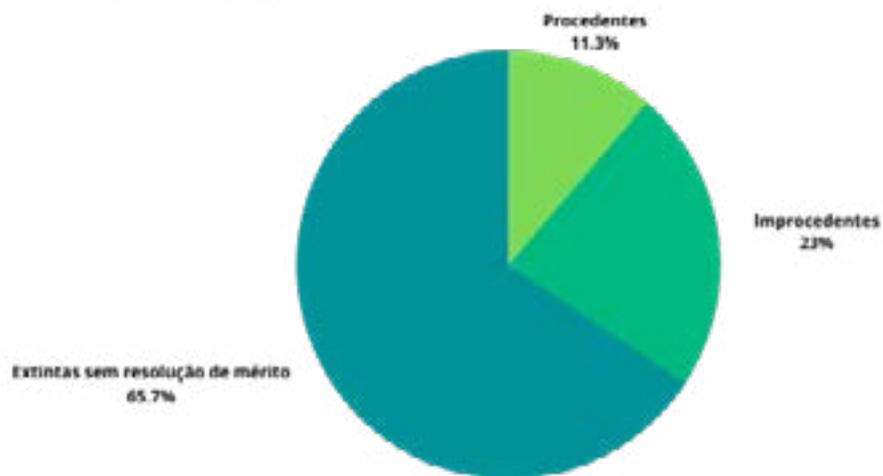
Pode-se afirmar que a Administração Pública Federal contribuiu para a construção desse ambiente de litigiosidade pelo fato de não ter promovido o Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos Expedidos por Instituição de Ensino Superior Estrangeira (Revalida) gerando uma demanda reprimida de revalidação, uma vez que a maior parte das universidades públicas aderiram ao exame unificado.

De outro lado, o motivo crucial para que o CRM-MT se tornasse o Conselho Regional de Medicina com maior número de ações envolvendo o tema "registro provisório" foi sem dúvida o acolhimento da tese autoral pelo Juízo da 8ª Vara da Seção Judiciária de Mato Grosso. Soma-se ainda, o fato de que os autores passaram a se utilizar de manobras processuais para fraudar a livre distribuição de processos na Seção Judiciária de Mato Grosso, de forma a direcionar o processo à 8ª Vara da SJMT.

A ocorrência dessa litigiosidade de massa não era previsível, já que ela não está vinculada à ausência de profissionais médicos no Estado. Destaque-se que a imensa maioria dos autores que conseguiram o direito ao registro provisório não residiam no Estado de Mato Grosso e nem ao menos tinham a intenção de aqui exercer a profissão. Para defender o exercício legal da profissão foi necessário interpor inúmeros recursos contra as decisões que afastavam a exigência da revalidação do diploma, o que gerou um aumento da despesa relativa às taxas judiciárias no período.

Classe Judicial	Assunto	Ocorrências
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Exercício Profissional (com dispensa da Revalidação de diploma)	<b>1.744</b>
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Registro Profissional Exercício Profissional	<b>2</b>
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Exame de Saúde e/ou Aptidão Física (10376)	<b>1</b>
MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Conselhos Regionais de Fiscalização Profissional e Afins (10166) Classificação e/ou Preterição (10381)	<b>1</b>
MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Inquérito / Processo / Recurso Administrativo / Multas e demais Sansões	<b>1</b>
MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Prescrição e Decadência Conselhos Regionais de Fiscalização Profissional e Afins Questões Funcionais Exercício Profissional	<b>1</b>
HABEAS DATA	Nulidade de ato administrativo (11989)	<b>1</b>
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Obrigação de Fazer / Não Fazer	<b>1</b>
AÇÃO CIVIL PÚBLICA CÍVEL	Obrigação de Fazer / Não Fazer	<b>1</b>
<b>TOTAL</b>		<b>1.753</b>

**Processos Judiciais sobre a concessão de registro provisório sem a comprovação da revalidação de diploma de médico estrangeiro – Conteúdo decisório.**



**Gestão de riscos em demandas judiciais**

O departamento jurídico do CRM-MT realiza a gestão e o controle das ações judiciais, acompanha as movimentações no judiciário, prazos e publicações, visando monitorar aquelas que possam impactar a Autarquia nos aspectos jurídico e financeiro.

No que tange à aferição das chances de perda das ações pelo CRM-MT, são avaliados basicamente os elementos de jurisprudência da ação, existência de decisão concedendo tutela de urgência ou antecipação de tutela e risco de dano econômico em projeção.

Devido à litigiosidade que se instaurou no ano de 2020, a Autarquia contabiliza em 31/12/2021 o valor de R\$ 1.226.641,75 em condenações a título de honorários de sucumbência provenientes de decisões de primeira instância. Todas as decisões desfavoráveis ao CRM-MT estão sendo impugnadas perante o Tribunal Regional Federal da 1ª Região.

**Cobrança dos inadimplentes**

Nos termos da Lei nº 12.514/2011, a anuidade tem como fato gerador o registro ativo do médico ou da empresa médica. Compete ao Conselho Federal de Medicina definir os valores, vencimentos, critérios para concessão de descontos e isenções, além das opções para parcelamento de débitos.

A seção de cobrança realiza a gestão das anuidades em fase administrativa e atende questões relativas às solicitações de isenção por doença grave, transferências e cancelamentos de registros com débitos, além da negociação com os devedores.

Nos termos da legislação vigente, os débitos não quitados são inscritos na dívida ativa da União e passam a ser cobrados na via judicial por meio de execuções fiscais ou na via extrajudicial através da apresentação da Certidão de Dívida Ativa para protesto.

## 3.8 GESTÃO DE PESSOAS

Os funcionários do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) são regidos pela CLT – Consolidação das Leis Trabalhistas – Decreto-Lei n.º 5.452/1943. A contratação de jovens aprendizes é ordenada pela Lei 10.097/2000 e a contratação de estagiários é ordenada pela Lei 11.788/2008.

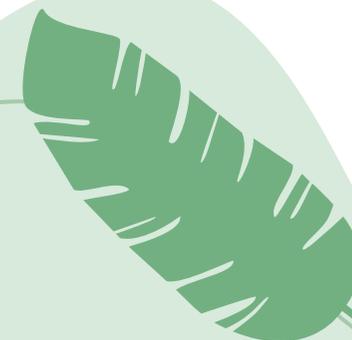
O Recrutamento Externo é realizado de duas formas: Concurso Público e avaliação de currículo, com base nas definições contidas no Decreto N° 9.727/2019. O Conselho também realiza o Recrutamento Interno, que é demandada pela abertura de vagas internas quando o Gestor indica que tem preferência por funcionários internos e, a partir daí, é realizado um comunicado para todos os funcionários, informando as regras para participar do referido recrutamento.

O Conselho mantém os Programas Jovem Aprendiz e Estagiários, de acordo com as Leis n° 11.788/08 e n° 10.097/2000, regulamentada pelo Decreto n° 5.598/2005. O CRM-MT dispõe de Setor de Recursos Humanos, sob o cuidado de 01 (um) servidor, destacado para chefiar este setor. A área administrativa do CRM-MT conta com 17 Setores/Departamentos que abrangem toda a prestação de serviço e atendimento ao cidadão. São eles: Assessoria de Imprensa, Assessoria Jurídica, Auditoria Interna, CODAME, Compras, Contabilidade, Contratos e Licitações, Departamento de Fiscalização, Departamento de Processos, Departamento de Registros Pessoa Física, Departamento de Registros de Pessoa Jurídica,

Departamento de Tecnologia da Informação, Departamento Financeiro, Gabinete da Presidência, Setor de Recursos Humanos, Superintendência e Ouvidoria. O CRM-MT também possui 02 (duas) Delegacias Seccionais, cada uma conta com um servidor (a).

### **Justificativa para aumento de gastos:**

Visando aprimorar a prestação de serviços oferecida à classe médica, a instituição efetuou contratações de 11 novos funcionários efetivos, totalizando 35 funcionários efetivos no quadro. Além disso, a instituição encerrou o exercício com 1 (um) estagiário a mais que no início e com 02 (dois) novos estagiários de pós-graduação. Ademais, o aumento dos gastos com pessoal também se deu em função do reajuste anual de 5,66% no salário base e 10% nos auxílios transporte e alimentação visando a recomposição salarial frente à inflação acumulada nos 12 meses anteriores.



## DETALHAMENTO DA ESTRUTURA DE CARGOS

<b>2021</b>	<b>Começou o ano com:</b>	<b>Ao longo do ano entraram:</b>	<b>Ao longo do ano saíram</b>	<b>Total ao final do ano:</b>
Servidores atuando na Fiscalização (Médicos Fiscais)	05	02	03	04
Servidores de Carreira	26	11	02	35
Servidores sem vínculo com a Administração Pública (Comissionados)	03	02	03	02
Menor Aprendiz	02	02	02	02
Estagiárias	07	10	09	08

## DETALHAMENTO DAS DESPESAS COM O PESSOAL

<b>EXERCÍCIOS</b>	<b>VENCIMENTO E VANTAGENS FIXAS</b>	<b>DESPESAS VARIÁVEIS E GRATIFICAÇÕES</b>	<b>ADICIONAIS</b>	<b>INDENIZAÇÕES</b>	<b>DESPESAS VARIÁVEIS</b>	<b>TOTAL</b>	<b>VARIAÇÃO</b>
2019	1.533.233,67	315.987,36	7.364,41	1.883,77	373.663,34	2.232.132,55	10,63%
2020	1.844.068,79	293.177,79	14.921,60	38.947,17	421.071,89	2.612.187,24	17,03%
2021	2.153.974,48	306.049,33	11.325,05	75.842,39	514.540,02	3.061.731,27	17,21%

## 3.9 PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA

O Programa de Educação Médica Continuada tem o objetivo de possibilitar aos médicos atuantes o acesso a conteúdo científico atualizado, de forma gratuita e dinâmica, beneficiando diretamente a população atendida por estes. Com intuito de melhorar e alcançar médicos de toda região, o ensino à distância foi oferecido facilitando acesso ao conteúdo, evitando deslocamentos e ônus financeiro e de tempo.

Considerando a paralisação dos cursos presenciais devido à pandemia do Coronavírus, foram concluídos 19 cursos dentro do Programa de Educação Médica Continuada de forma 100% online, com exceção do I Curso Gestão para médicos em início de carreira que foi ministrado de forma híbrida - presencial e on-line.

### Objetivos da educação Médica Continuada:

- Atualizar e aprofundar o conhecimento médico para generalistas e mesmo especialistas.
- Possibilitar o intercâmbio do conhecimento entre médicos ligados ao ensino da medicina e médicos que lidam diretamente com problemas de saúde da população.

### Cursos de Educação Médica Continuada 2021

- **Março – Módulo I** – Ortopedia, Módulo II - Medicina Esportiva
- **Abril – Módulo III** – Covid-19
- **Maior – Módulo IV** – Cirurgia Vasculor, Módulo V – Urologia
- **Junho- Módulo VI** – Dermatologia, Módulo VII - Publicidade Médica
- **Agosto – Módulo VIII-** Oncologia, Módulo IX - Cuidados Paliativos
- **Setembro – Módulo X** – Pediatria, Módulo XI - Cirurgia Pediátrica

- **Outubro – Módulo XII** – Nefrologia, Módulo XIII - Radiologia, Módulo XIV - Cardiologia, Módulo XV - Pneumologia
- **Novembro – Módulo XV** - Cardiologia, Módulo XVI - Pneumologia

### Cursos de Ética Médica para Residentes de Medicina 2021

- **Maior – I** Curso de Ética Médica para residentes e alunos do 1ª e 6ª ano de medicina
- **Novembro – II** Curso de Ética Médica para residentes e alunos do 1ª e 6ª ano de medicina

### Curso de Gestão para médicos 2021

- **Outubro – I** Curso Gestão para médicos em início de carreira

### PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA

Descrição das despesas	VALOR
Serviços técnicos profissionais	R\$5.282,50
Auxílio representação	R\$6.293,00
Diárias a conselheiros/delegados no país	R\$15.393,00
Araruama Turismo Ecológico Ltda.	R\$13.642,00
Diárias no país para servidores	R\$1.188,00
Equipamentos de informática	R\$6.199,96
Equipamentos de informática	R\$1.712,70
Total -	R\$49.711,16

## 3.10 LICITAÇÕES E CONTRATOS

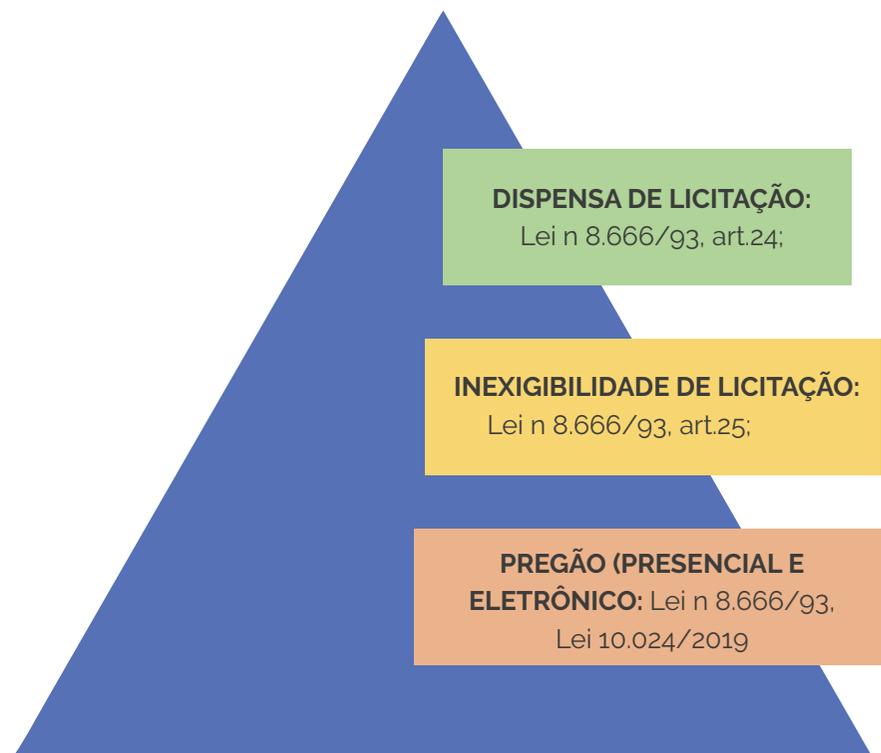
### **Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas:**

No exercício de 2021, foram estabelecidos muitos desafios, pois a estrutura definitiva do órgão de gestão do CRM-MT cresceu significativamente, tanto no aspecto organizacional quanto no aspecto funcional. Diante desse crescimento, o setor de Licitação e Contratos realizou muitos processos licitatórios com o objetivo de atender as necessidades da Autarquia Federal.

Em 2021, o CRM-MT iniciou as contratações de bens e/ou serviços, através do sistema eletrônico (ex: comprasnet). Na busca da efetivação do princípio da economicidade, a Autarquia Federal utiliza esse procedimento recomendável pelo TCU para contratação de bens e serviços, cujo objetivo é obter a proposta mais vantajosa, oferecer a competitividade de participações dos licitantes e bem como garantir a transparência nas contratações da Autarquia Federal.

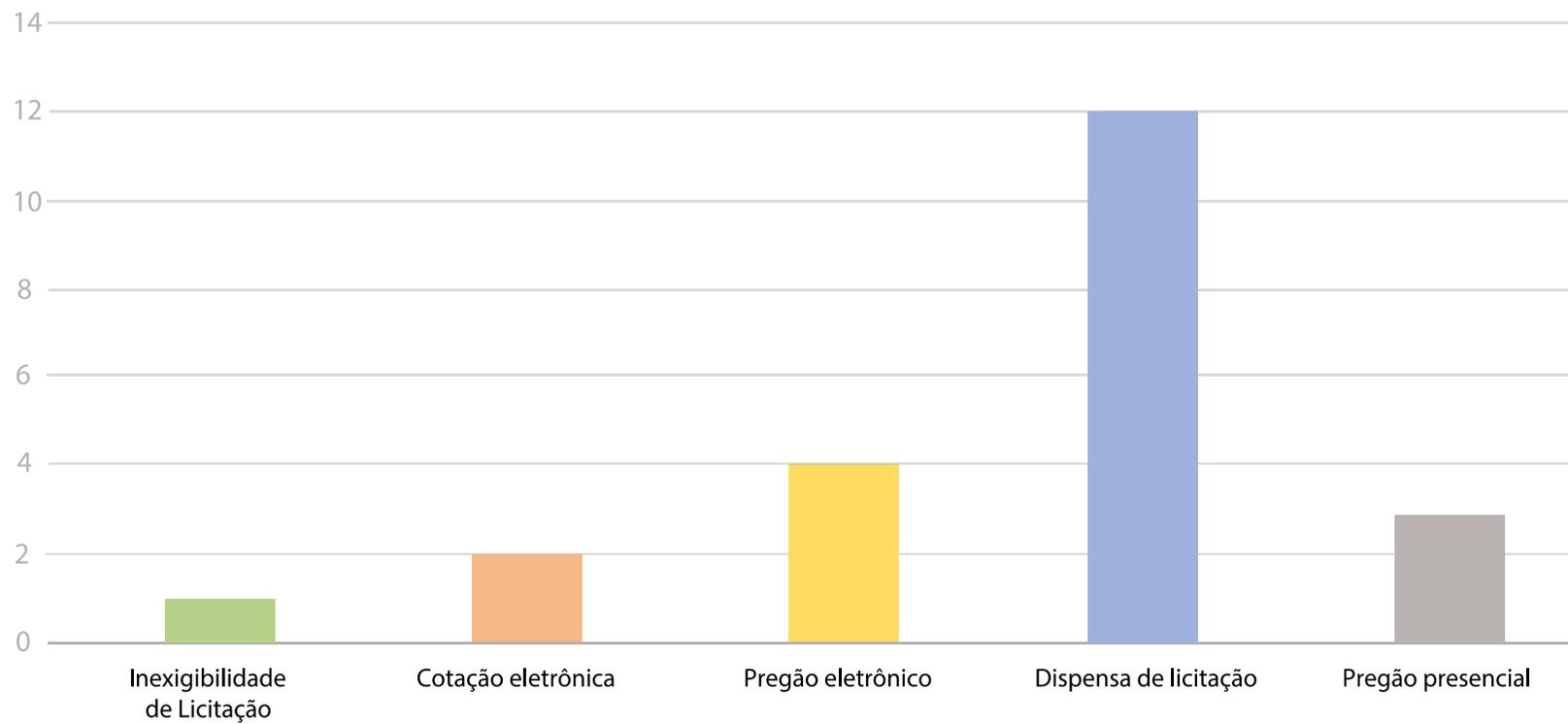
### **Conformidade legal**

Dentre as contratações efetuadas, os principais enquadramentos são:



Em 2021, foram **realizados** os procedimentos em **diversas modalidades:**

## PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS





Abaixo, segue as relações das contratações mais relevantes do exercício de 2021. Embora não estejam diretamente ligadas aos objetivos estratégicos das atividades finalísticas, tais contratações contribuem indiretamente para o melhor desempenho das atividades. Investir em infraestrutura e tecnologia da informação tem impacto direto nos resultados do CRM-MT, na medida em que melhora os espaços de trabalho, contribui para um Conselho mais moderno, com excelência no atendimento e maior atração e retenção de talentos.

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**01/2021**

Contratação de locação de Next Generation Firewall (Firewall de Próxima Geração) com segurança da informação de dados.

Proteger rede de dados da estrutura tecnologia do CRM-MT.

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**02/2021**

Aquisição de Equipamentos de Informática de software.

Atualizar o parque tecnológico.

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**03/2021**

Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de serviços para implantação preventiva e corretiva em sistema de prevenção e combate a incêndio.

Manutenção, ampliação/melhoria de acessibilidade e proteção predial.



### INEXIGIBILIDADE 01/2021

Contratação dos serviços de Consultoria e Assessoria Contábil, Tributária, Trabalhista, Fiscal e Orçamentária, especializada na área de Contabilidade Pública.

Consultoria especializada na área da contabilidade pública.

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 05/2021

Contratação de empresa especializada no serviço de confecção de peças de vestuário masculino e feminino pelos colaboradores do CRM-M.

Garantir que todos os seus servidores estarão vestidos de forma adequada na missão institucional.

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 11/2021

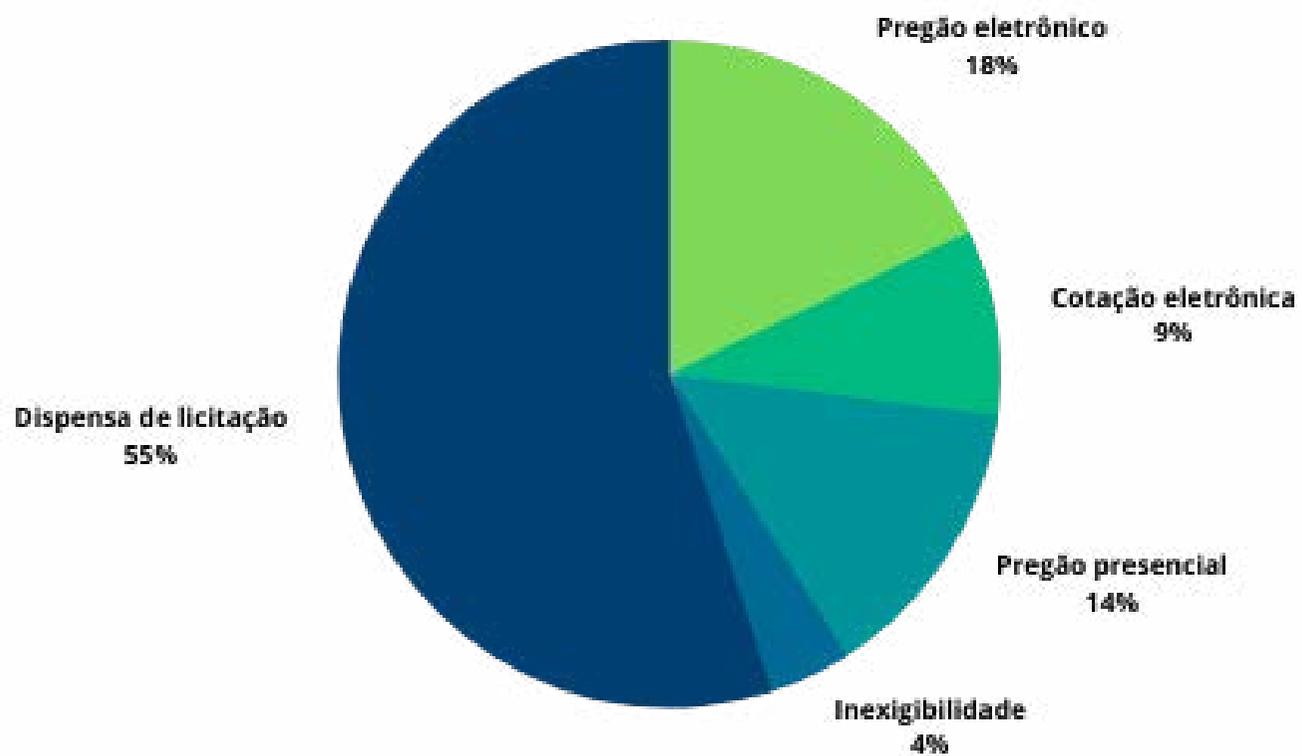
Contratação de Pessoa Jurídica especializada na prestação de serviços de Medicina e Segurança do Trabalho.

Evitar riscos na segurança do trabalho e bem como o gerenciamento e atualização do Programa de Prevenção da segurança do trabalho.



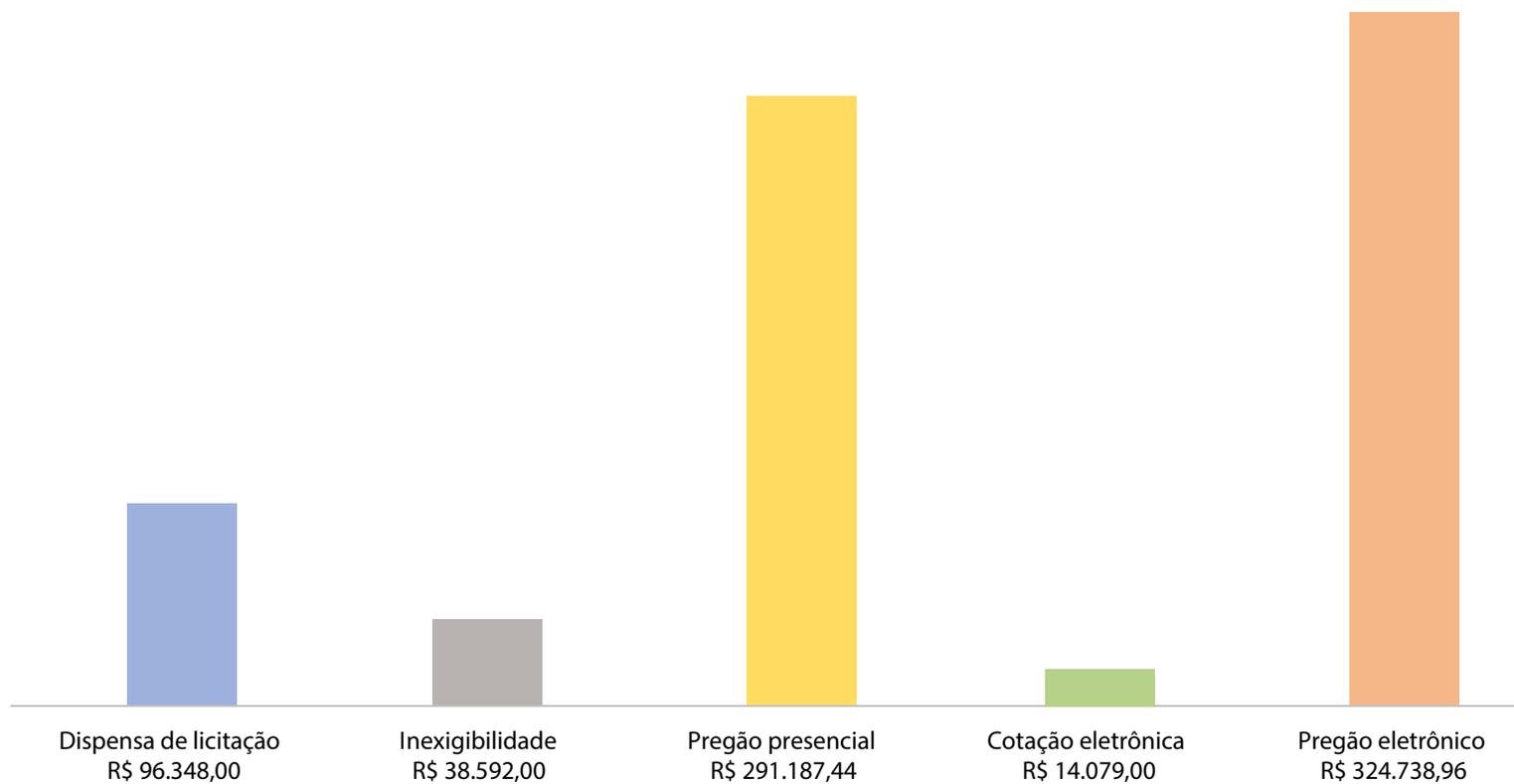
Em 2021, apresentamos as modalidades de licitação por percentual:

## MODALIDADES DE LICITAÇÕES POR PERCENTUAL



Em 2021, apresentamos os seguintes valores gastos por modalidade de licitação:

### VALORES GASTOS (R\$)

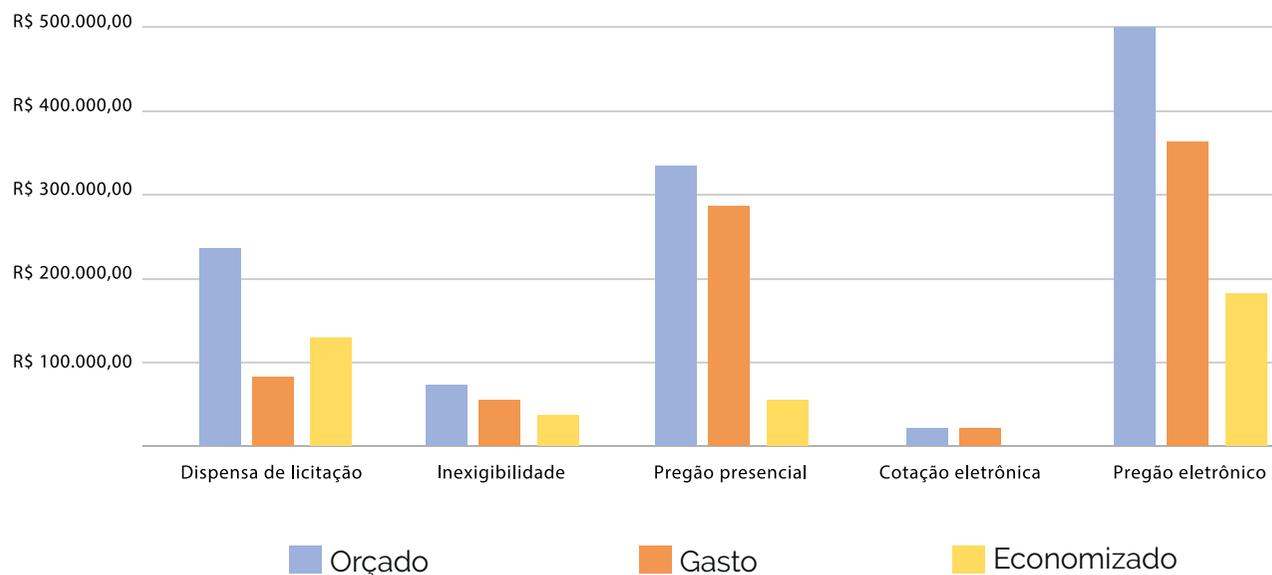


Em 2021, foram gastos R\$ 764.945,40 para contratações/aquisições de bens e serviços.

Em 2021, apresentamos a **economicidade** das contratações/aquisições de bens ou serviços:

A economia orçamentária é calculada quando as contratações/aquisições de bens ou serviços apresentam valores **INFERIORES** em comparação com a previsão (dotação) orçamentária da contratação.

## ECONOMIA ORÇAMENTÁRIA



Em 2021, foram economizados R\$ 383.411,93 referente as contratações/aquisições de bens e serviços.

Em 2021, foram previstos R\$ 1.148.357,33 referente as contratações/aquisições de bens e serviços.

## 3.11 GESTÃO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

O Setor de Tecnologia da Informação (TI) observa e aplica diretrizes estabelecidas em suas normativas internas e as estabelecidas pelo CFM, além das determinadas pelo Governo Federal e órgãos de controle. Um exemplo de ação prática da TI do Conselho se dá por meio do controle dos softwares e sistemas da instituição, de modo a respeitar as políticas de licenciamento, não permitindo o uso de softwares "piratas" ou sem o devido licenciamento do fabricante. As aquisições de tecnologia são sempre alinhadas e vinculadas ao cumprimento de objetivos estratégicos. Buscando continuamente evoluir seus padrões e controles referentes aos dados abertos, aprimoramento da governança digital, segurança da informação, interoperabilidade, aquisições, licitações e fiscalização de contratos.

Tecnologia da Informação trabalha com o objetivo de garantir que as informações estejam disponíveis para dar suporte ao processo de governança corporativa, além de assegurar a implementação de novas soluções com o intuito de melhor atender ao médico e as empresas de saúde, promover a integração dos setores e apoiar as tomadas de decisões da Diretoria Executiva do Conselho.

É da competência da TI elaborar estratégias e procedimentos de contingência, identificar, documentar, gerenciar e solucionar problemas, permitindo o controle de qualidade da rede, dos sistemas, das impressoras, da telefonia bem como de todos os ativos tecnológicos.

### **OBJETIVOS**

- Dispor e manter sistemas adequados suprimir ao armazenamento seguro de dados;
- Dispor e manter sistemas adequados aos processos de trabalho internos;
- Dispor e manter sistemas adequados ao acesso correto e seguro, por parte dos usuários internos, aos diversos sistemas e dados;

# INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

CAPÍTULO 4



# 4.1 RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCERIA-CONTÁBIL

## **INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, Autarquia Federal nos termos da Lei nº 3.268/57, regulamentada pelo Decreto nº 44.045/58 alterado pelo Decreto nº 6.821/09, entidade que atua com a finalidade do registro público dos profissionais legalmente habilitados e da fiscalização técnica e ética do exercício da profissão, bem como das empresas prestadoras de serviços médicos segundo os princípios fundamentais que regem a atividade especializada dos profissionais obrigatoriamente condicionados ao registro. Tem sua estrutura, organização e funcionamento estabelecidos em seu Regimento Interno.

## **INFORMAÇÕES SOBRE A RESPONSABILIDADE PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

As demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a seguir: a Lei 4.320/1964, as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP (NBC TSP 16) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). A conformidade contábil das demonstrações contábeis e dos atos da Gestão é realizada mensalmente pela Comissão de Controle Interno e Tomada de Contas - CCITC, de acordo com o Regimento do CRMMT, com emissão de parecer, sendo posteriormente apreciado pelo Plenário do CRMMT, com emissão de deliberação. Este processo visa assegurar a integridade,

fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações, extraídas do Sistema Informatizado de Contabilidade – SISCONT. NET, que é utilizado pelo Conselho, onde são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial. A contabilidade do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso – CRMMT é terceirizada e realizada pela empresa CONTAUD CONTABILIDADE E AUDITORIA LTDA, contratada através de procedimento licitatório, sendo responsável pela elaboração das demonstrações contábeis, assim como pela divulgação dos relatórios patrimoniais e pela apresentação de obrigações fiscais acessórias.



### **RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCIERIA-CONTÁBIL**

A receita total arrecadada no ano de 2021 atingiu o valor de R\$ 10.136.408,27, que corresponde a 101,12% da Receita Orçamentária de 2021 que era de R\$ 10.024.417,50. A despesa total realizada no ano de 2021 atingiu o valor de R\$ 9.137.653,43, que corresponde a 91,15% da Proposta Orçamentária de 2021, que é de R\$ 10.024.417,50.

### **EVOLUÇÃO NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA EM COMPARAÇÃO COM O ÚLTIMO EXERCÍCIO**

Comparando a Receita Arrecadada com a Despesa Realizada no exercício de 2021, constatou-se um Superávit Orçamentário no valor de R\$ 853.508,54,32.

A Receita Corrente arrecadada do ano de 2021 foi superior à Receita Corrente Arrecadada em 2020, no valor de R\$ 2.326.421,54, correspondente a um acréscimo de 29,79%.

A Despesa Corrente realizada em 2021 foi superior à Despesa Corrente Realizada em 2020, no valor de R\$ 1.816.043,46, correspondente a um crescimento de 25,31%.

O saldo disponível em caixa e equivalentes de caixa ao final do exercício de 2020 foi de R\$ 2.021.577,68 que está demonstrado no Balanço Patrimonial de 2021, bem como nas conciliações e extratos bancários.

## 4.2 DECLARAÇÃO DO CONTADOR

### **DECLARAÇÃO DO CONTADOR**

Declaro, considerando os procedimentos contábeis adotados ao longo do exercício de 2021, que as informações constantes nas Demonstrações Contábeis regidas pela lei 4320/64, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativas ao exercício de 2021, refletem nos seus aspectos mais relevantes, a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso – CRM MT.

Cuiabá-MT, 23 de fevereiro de 2022.

Contaud Contabilidade e Auditoria Ltda - CRC/MT 0055

## 4.3 BALANÇOS E DEMONSTRAÇÕES

### **Balço patrimonial**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/balancopatrimonial.aspx>

### **Balço orçamentário**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/balancoorcamentario.aspx>

### **Balço financeiro**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/balancofinanceiro.aspx>

### **Variações patrimoniais**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/variacoepatrimoniais.aspx>

### **Comparativo da receita**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/comparativo.aspx>

### **Comparativo da despesa**

<https://crm-mt.implanta.net.br/siscont/contabilidade/comparativo.aspx?des=1>

## 4.4 INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso - CRM-MT foi criado conforme Lei n.º 3268 de 1957, tendo como atividades principais o registro e a fiscalização do exercício profissional dos Médicos no estado de Mato Grosso. A sua natureza jurídica é de Autarquia Federal.

A partir de 01/01/2015, a Contabilidade do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso - CRM-MT foi elaborada de acordo com as normas do CFC e da STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

### **Apresentação das demonstrações contábeis**

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 06/18, e Portaria STN nº 877 de 18/12/2018, 8ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC TSP 01 a 16.

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional do Regional. O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso – CRM-MT, representando, portanto, uma posição estática.

O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da Entidade. A classificação dos elementos patrimoniais considera a segregação em circulante e não circulante, com base em seus atributos de conversibilidade e exigibilidade.

### **Ativo circulante**

#### **Caixa e equivalentes de caixa**

Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender a compromissos de caixa de curto prazo, e não para investimento ou outros fins. Incluem caixa, depósitos bancários à vista, poupança e aplicações financeiras realizáveis em até 90 dias da data original do título ou considerados de liquidez imediata ou conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos

auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização. Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/21 no valor de R\$ 2.021.577,68, se apresentam da seguinte forma:

#### **Bancos conta-movimento**

O saldo disponível em 31/12/21 é no valor de R\$ 14.678,53, conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

#### **Bancos aplicações**

O saldo disponível em 31/12/21 é no valor de R\$ 2.006.899,15, conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

#### **Caixa e equivalentes de caixa**

Os recursos financeiros disponíveis estão aplicados a curto prazo no Banco do Brasil S/A e na Caixa Econômica Federal.

#### **Créditos a curto prazo**

As contas a receber de anuidades são inicialmente reconhecidas pelo valor estimado em proposta orçamentária referente à previsão de receitas dos profissionais ativos no banco de dados do CRM-MT, entretanto, os valores são ajustados aos valores efetivamente realizados / arrecadados ao final do encerramento do exercício. Quando há necessidade de constituição de provisão para perdas de créditos, a administração realiza uma análise individualizada de cada caso.

### **Estoque**

O saldo em estoque no valor de R\$ 30.513,41 é referente aos materiais de consumo no almoxarifado em 31/12/2021.

### **Ativo não-circulante**

#### **Créditos a longo prazo**

Os valores contabilizados neste grupo, no total líquido de R\$ 2.137.452,39 são referentes aos valores inscritos em dívida ativa, deduzidos de provisão de perdas do saldo em 31/12/2021, mais os valores em depósito judicial.

#### **Intangível**

Os bens intangíveis são registrados pelo custo de aquisição e reduzidos pela amortização acumulada. Estes são direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, no caso do CRMMT, softwares e licenças. A composição do Intangível em 31/12/2021 é de R\$ 11.804,20.

#### **Imobilizado**

A valor total do Imobilizado do CRMMT em 31/12/2021 é composto da seguinte forma: bens móveis no valor de R\$ 2.310.854,48 e bens imóveis no valor de R\$ 4.645.875,60. O imobilizado é avaliado ao custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada. Todos dos bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado (SISPAT. NET). A depreciação dos bens móveis foi calculada pelo método linear, em função da estimativa de vida útil dos bens.

Os valores de depreciação registrados em 31/12/2021, estão assim discriminados:

- depreciação acumulada até 31/12/2020 = 895.579,93

- depreciação de janeiro à dezembro/2021 = 165.964,19
- depreciação acumulada até 31/12/2021 = 1.061.544,12

### **Passivo circulante**

#### **Fornecedores e provisões trabalhistas**

As contas a pagar aos fornecedores e as outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal dos negócios, sendo classificadas como ativos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante. Elas são, inicialmente, reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa efetiva de juros. Na prática, são normalmente reconhecidas ao valor da fatura correspondente.

#### **Provisão para riscos cíveis e trabalhistas**

Houve neste exercício, uma provisão de perdas para riscos cíveis, conforme informado pela Assessoria Jurídica do CRMMT e confirmado pela sua diretoria, e devidamente lançado no valor de R\$ 1.226.641,75.

#### **Patrimônio líquido**

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit apurados anualmente. Até o Exercício de 2021, o Regional apresentou um Superávit Acumulado no valor de R\$ 3.896.617,21.

### **Balanço orçamentário**

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário. O Balanço Orçamentário é estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

### **Balanço financeiro**

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

### **Demonstração das variações patrimoniais**

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido. O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas. O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O CRMMT apresentou no exercício de 2021 um Déficit Patrimonial no valor de R\$ 444.439,10 e ocorreu em decorrência da provisão de perdas em ações cíveis. A composição do Superávit e Déficit Patrimonial em 2020 e 2021 foram as seguintes:

- Variações Patrimoniais Aumentativas 2020 = 8.835.259,57
- Variações Patrimoniais Diminutivas 2020 = 8.630.780,52
- Déficit Financeiro em 2020 = 204.479,05

- Variações Patrimoniais Aumentativas 2021 = 10.062.110,89
- Variações Patrimoniais Diminutivas 2021 = 10.506.549,99
- Superávit Financeiro em 2021 = 444.439,10

### **Demonstração do fluxo de caixa**

A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços. De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público. O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes. O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, de restos a pagar não processados e dos desembolsos extra orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

### **Gestão de risco financeiro**

As operações financeiras do órgão são realizadas por intermédio da área financeira, de acordo com as normas internas do CRMMT. As aplicações, os resgates, os pagamentos são de responsabilidade dos ordenadores de despesas. Toda a movimentação financeira é realizada pelo Setor Financeiro após a autorização dos ordenadores de despesas.

#### **Risco de crédito**

O risco de crédito do CRM-MT está associado à inadimplência dos profissionais de medicina (PF/PJ) em relação às anuidades do exercício e de exercícios anteriores. Em relação às aplicações financeiras, os recursos estão aplicados a curto prazo, garantidos pelo Banco do Brasil S/A e Caixa Econômica Federal. Para mitigar a inadimplência das anuidades de PF e PJ, o CRM-MT está formalizando a cobrança através da dívida ativa.

#### **Risco de mercado**

Para o CRM-MT não existe o risco de mercado, em razão de que as aplicações financeiras são realizadas em rendas fixas, cujas alterações no decorrer do exercício são insignificantes. Não existe risco de liquidez, uma vez que o CRM-MT não assumiu nenhum compromisso financeiro que não possa ser cumprido com os recursos financeiros disponíveis, além do controle de arrecadação e despesa mensalmente.

#### **Partes relacionadas**

Este Conselho em 31 de dezembro de 2021 não possui coligadas, controladas ou subsidiárias integrais, dessa forma, não há transações com partes relacionadas dessa natureza.

## 4.4 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

#### ***Sistema contábil – siscont.net***

#### **Sistema de Controle Integrado de Contabilidade e Orçamento**

O programa é desenvolvido pela Implanta Informática, em total conformidade com as novas Normas de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBCASP. Permite o controle integrado de contabilidade e orçamento, obedecendo a cada uma das etapas da execução das despesas e das receitas, inclusive com a retenção dos tributos e Conciliação Bancária. Tem como funcionalidades: Orçamento, Execução Orçamentária (Pagamentos, recebimento) e Contabilidade. O CRM-MT não tem qualquer gerência sobre a manutenção e administração do sistema.

### Perfil de gastos

As despesas correntes (aquelas necessárias ao bom andamento da máquina administrativa e transferências ao CFM) estão representadas por gastos com pessoal (vencimentos, encargos e benefícios), atividades judicantes (diárias, jetons e auxílios de representação), contratos de serviços, manutenção predial, investimentos e cota parte do CFM. As despesas de capital estão representadas por instalações dos imóveis e aquisição de bens do imobilizado. As despesas mais relevantes são: despesas com pessoal no valor de R\$ 3.385.494,77 representando 37,05% da despesa total e a cota-parte enviada ao CFM no valor de R\$ 2.748.807,26, correspondendo a 30,08% da despesa total.

O CRMMT realiza a gestão orçamentária financeira de forma criteriosa, analisando mensalmente os relatórios emitidos pelo sistema de contabilidade, comparando os valores orçados com os valores arrecadados para que haja equilíbrio. O orçamento do CRMMT é elaborado baseado nas propostas da Diretoria Executiva para o exercício, considerando também o comportamento da arrecadação do último exercício, na Resolução do CFM, visando o número de profissionais formandos e na situação econômica do país. A despesa é elaborada visando atingir as necessidades finalísticas desta entidade. O orçamento é analisado periodicamente comparando-se o comportamento da receita arrecadada e da despesa realizada, com os valores orçados para o exercício, a fim de mantermos o equilíbrio financeiro.

### Receitas

A arrecadação do CRMMT apresentou constante evolução nos últimos anos, tendo como principais fatores: o crescimento contínuo do número de médicos e de empresas médicas registradas, o reajuste anual aplicado às anuidades e às taxas de serviços, além da eficiência da cobrança administrativa e executiva de anuidades, ensejando na redução do índice de inadimplentes. Houve exceção no ano 2020, tendo em vista a pandemia da Covid-19, onde houve uma dificuldade maior nos recebimentos. E já em 2021, o aumento fora substancial novamente.

Ano	Valor	% (Aumento ou Redução)
2018	R\$ 6.472.300,46	-
2019	R\$ 8.253.627,81	+ 27,52%
2020	R\$ 7.809.986,73	- 5,38%
2021	R\$ 10.136.408,27	+ 29,79%

### **Cobrança dos inadimplentes**

A anuidade tem como fato gerador o registro ativo do médico ou empresa médica. Competem ao CFM definir os valores, vencimentos, critérios para concessão de descontos e isenções, além das opções para parcelamento de débitos. O Setor de Cobrança do CRM-MT realiza a cobrança em fase administrativa e atende questões relativas às solicitações de isenção por doença grave, transferências e cancelamentos de registros com débitos, além da negociação com os devedores. Nos termos da legislação vigente, os débitos não quitados são inscritos na Dívida Ativa da União pelo Departamento Jurídico e passam a ser cobrados judicialmente.

### **Imobilizado – bens móveis e imóveis / intangível**

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis que estão demonstrados ao custo de aquisição. A vida útil dos bens foi obtida nas tabelas das Instruções Normativas da RFB nº 002/69, 072/84, 004/85, 006/93, 162/98 e 130/99. O procedimento contábil está amparado na Norma Brasileira de Contabilidade, NBCT TSP – Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016, e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 8ª Edição – Parte II – Portaria STN nº 877/2018, item 5.3.2 e 5.4, combinado com a Resolução CFM nº 2.124/2015. O Intangível é composto pelos softwares e licenças, marcas e patentes e estão demonstrados pelos custos de aquisição. Segue o detalhamento dos bens do Conselho.

**Mobiliário – 599.968,42**

**Veículos – 318.278,56**

**Máquinas e Aparelhos – 460.236,39**

**Equipamentos de Informática – 860.277,41**

**Biblioteca – 4.309,00**

**Obras de Arte – 23.298,30**

**Utensílios de Copa e Cozinha – 1.516,60**

**Equipamentos de Áudio, Vídeo e Foto – 10.000,00**

**Outros Equipamentos – 32.969,80**

**Edifícios – 3.984.875,60**

**Instalações – 580.000,00**

**Salas e Escritórios – 81.000,00**

**Licenças Adquiridas – 16.810,00**

### **Conclusão final**

A situação econômico-financeira se comportou de maneira satisfatória e, para o futuro, esperamos manter a saúde financeira do Conselho Regional para poder investir de forma segura e assertiva em infraestrutura, melhorando a prestação dos serviços aos profissionais, empresas, sociedade e colaboradores, além da continuidade aos projetos destinados à valorização da classe médica.

## 4.5 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

**No que tange a gestão patrimonial e infraestrutura, foram investidos R\$228.180, divididos em:**

- Aquisição de mobiliário para os setores cartoriais, assessoria de imprensa e ouvidoria; tal aquisição visa facilitar o desempenho dos setores e a guarda de documentos físicos otimizando o tempo médio de tramitação e a organização documental;
- Aquisição de firewall e software para sua operacionalização: com a intenção de garantir a segurança dos sistemas e redes disponibilizadas pelo conselho, a instituição optou pela aquisição do firewall e do software;
- Aquisição de desktops, notebooks, teclados, mouses, monitores; tal compra foi motivada pela necessidade crescente de atendimento digital a classe médica e pelo recrutamento de novos funcionários para a instituição;
- Aquisição de Licenças Microsoft Office para os novos desktops; para garantir a segurança operacional e atingir excelência na prestação de serviços, a instituição adquiriu licenças originais do pacote Office 2019.

Por fim, a instituição pretende continuar avançando com investimentos patrimoniais no exercício de 2022, pois entende que essa é uma das formas mais adequadas de aprimorar a prestação de serviços à classe médica e aos cidadãos, com eficiência, efetividade e eficácia.

## 4.6 GESTÃO DE CUSTOS

### **Estimativa de custo por área**

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) tem por finalidade a supervisão da ética profissional médica cabendo-lhe zelar e trabalhar por todos os meios ao seu alcance, pelo perfeito desempenho da profissão daqueles que a exercem legalmente no Estado de Mato Grosso e para tanto, divide suas funções por áreas finalísticas: sendo elas, Setor Judicante, Fiscalização, Cartorial (Setor de Registros Pessoa Física e Jurídica) e áreas de Suporte, Setor financeiro. Abaixo, demonstramos as estimativas de distribuição dos recursos consumidos entre estas áreas:

**Setor Judicante:** Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, plenárias administrativas, câmaras técnicas, plenárias judicantes, oitivas, denúncias, juntas médicas: R\$ 1.022.104,91 (um milhão e vinte e dois mil e cento e quatro reais e noventa e um centavos).

**Setor Cartorial:** Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, serviços gráficos R\$587.197,44 (quinhentos e oitenta e sete mil e cento e noventa e sete reais e quarenta e quatro centavos).

**Setor Fiscalização:** Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, despesas com transporte e com veículos, custo de

manutenção, combustíveis, diárias para cobrir estadia e alimentação dos fiscais, custo com telefonia, fiscalizações em instituições de saúde públicas e privadas, na Capital e no interior o valor de R\$921.858,68 (novecentos e vinte e um mil e oitocentos e cinquenta e oito reais e sessenta e oito centavos)

**Áreas de Suporte, Setor financeiro:** Foram gastos com a arrecadação das anuidades e taxas de pessoas físicas e jurídicas, com envio de cobranças bancárias R\$166.021,74 (cento e sessenta e seis mil e vinte e um reais e setenta e quatro centavos). Despesas com publicações de Editais, Ações e Programas, Licitações e Contratos; Orientar e Alertar a População: R\$: 193.924,41 (cento e noventa e três mil e novecentos e vinte e quatro reais e quarenta e um centavos).

O aumento do número de inscrições de pessoas físicas e jurídicas, demandas do setor jurídico, adequação a legislação ao tribunal de contas fez-se necessária o aumento do quadro de recursos humanos do CRM-MT: médicos fiscais, advogados, auditor, TI e assistente administrativo. Este Regional tem como principais desafios e ações futuras, o que segue:



# OBRIGADO!