

RELATÓRIO DE  
**GESTÃO 2022**



**CRM-MT**

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO





# CRM-MT

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DE MATO GROSSO

Relatório de Gestão do exercício de 2022 apresentado aos Órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 84/2020, da DN TCU nº 187/2020 e das orientações do órgão de controle interno.

## LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

<b>Siglas e Abrevações</b>	<b>Denominação</b>
CRM-MT	Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso
CFM	Conselho Federal de Medicina
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia de Informação
DEPROSIN	Departamento de Processo e Sindicância
DEFEP	Departamento de Fiscalização do Exercício Profissional
DEJUR	Departamento Jurídico
GABDIR	Gabinete da Diretoria
DECONIN	Departamento de Controle Interno
DEREGS	Departamento de Delegacias Regionais
SECON	Setor de Consultas
DEADM	Departamento Administrativo
DRH	Departamento de Recursos Humanos
DECOM	Departamento Comercial
DEFIN	Departamento Financeiro
DECONT	Departamento de Contabilidade
SEPAT	Setor de Patrimônio
DETI	Departamento de Tecnologia e Informação
EMC	Educação Médica Continuada
CLT	Consolidação das Leis Trabalhistas
RJU	Regime Jurídico Único
DEP.	Departamento
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
CFC	Conselho Federal de Contabilidade
NBCASP	Normas brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

# SUMÁRIO

<b>CAPÍTULO I. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b>	<b>8</b>
1.1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	9
1.2 - MISSÃO, VISÃO E VALORES	9
1.3 - O CRM-MT	10
1.4 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA	11
1.5 - IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS DIRIGENTES	12
1.6 - NORMAS DIRECIONADAS DA ENTIDADE	13
1.7 - CANAIS DE COMUNICAÇÃO	14
1.8 - FATOS EXTERNOS E INTERNOS RELEVANTES	18
1.9 - MODELO DE NEGÓCIOS	20
<b>CAPÍTULO 2. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS</b>	<b>22</b>
2.1 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	23
<b>CAPÍTULO 3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO</b>	<b>25</b>
3.1 - MAPA ESTRATÉGICO	26
3.2 - DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO (DEFIS)	28
3.3 - CARTORIAL - REGISTRO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA	39
3.4 - CARTORIAL - REGISTRO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA	40
3.5 - TRIBUNAL DE ÉTICA MÉDICA	41
3.6 - CODAME	45
3.7 - GESTÃO DE PESSOAS	49
3.8 - PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA	51
3.9 - LICITAÇÕES E CONTRATOS	52
3.10 - GESTÃO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	58
<b>CAPÍTULO 4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS</b>	<b>60</b>
4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA-CONTÁBIL	62
4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR	62
4.3 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	62
4.4 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	63
4.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA	67
4.6 - GESTÃO DE CUSTO	68



## MENSAGEM DA PRESIDENTE

Fundado em 01 de outubro de 1958, o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso é uma entidade de direito público, criado com a promulgação da Lei nº 3.268/ 1957 e regulamentado pelo Decreto nº 44.045/1958. Em seus 64 anos de existência vêm exercendo sua função de supervisão do exercício da medicina ser julgador e disciplinador da classe médica, cabendo-lhe zelar e trabalhar por todos os meios ao seu alcance pelo perfeito desempenho ético da medicina e pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos que a exerçam legalmente.

A atual diretoria iniciou sua gestão em 01 de abril de 2021, para cumprir segunda metade da gestão 2018-2023. O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) buscou se manter firme no seu propósito de zelar pelo perfeito exercício profissional médico, mantendo seu funcionamento mais dinâmico e acessível aos médicos e sociedade, com serviços cada vez mais ágeis e automatizados. Para isso, o CRM-MT otimizou sua estrutura de trabalho, através da contratação de profissionais para áreas estratégicas, de auditoria e de gestão administrativa, além de reforçar o quadro de médicos fiscais.

A inovação tecnológica, que vem transformando positivamente as atividades institucionais, favorecendo a comunidade médica e o próprio Conselho, e deve prosseguir, com metas de um CRM 100% informatizado, aprimorando os serviços existentes e oferecendo novas soluções on-line. Os desafios são permanentes, mas com responsabilidade e planejamento teremos um Conselho cada vez mais próximo da sociedade, desempenhando sua função com agilidade, transparência e competência.

Para promover tais mudanças, o Conselho buscou manter seus colaboradores atualizados através de cursos de capacitação. Cumprindo a previsão orçamentária investiu na melhoria da prestação de serviços a classe médica e sociedade em geral, capacitando colaboradores nos processos da aquisição de bens e serviços, reduzindo o tempo médio das aquisições, com economicidade

e resguardando legalmente a instituição. No que tange a segurança do trabalho, durante o exercício de 2022, foi instituída a brigada de incêndio tipo I no CRM-MT, com treinamento in loco de dez funcionários no combate prévio a incêndio e primeiros socorros. Ademais, foi disponibilizado a dois funcionários o curso de folha de pagamento sob a ótica do e-social com o intuito de otimizar o processo de folha de pagamentos mitigando riscos contábeis e legais. Desta forma a instituição mantém seu compromisso de capacitar de forma ampla durante o exercício de 2023, tendo como meta atingir a excelência no atendimento a classe médica e sociedade em geral, agregando resultados dispendendo recursos do médico de maneira eficiente.

Em 2022, o Programa de Educação Médica Continuada possibilitou acesso a conteúdo científico atualizado aos médicos participantes, tendo concluído 21 cursos apresentados de forma híbrida - presencial e on-line, para o médico generalista e para o especialista, de forma dinâmica e com menores custos. Para se aproximar de seus inscritos, o Conselho promoveu quatro encontros periódicos, chamados "Aconselhamentos" no interior do Estado, abordando temas como o papel do CRM-MT, Código de Ética, relacionamento médico-paciente, fiscalização e etc.

Visando atender a nova demanda referente a gestão de documentos instituída legalmente pelo congresso nacional, foi construída a comissão permanente de gestão documental e normatizado seu funcionamento. Foram realizadas reuniões ao longo de 2022, coroadas pela visita da equipe de especialistas em gestão de documentos do CFM visando orientar os trabalhos no CRM-MT através de relatórios de análise apontando pontos de melhoria. Como resultado tivemos a Por fim, como resultado das estratégias traçadas, foram analisados cerca de 1.800 documentos no exercício de 2022. Em 2023 o CRM-MT deverá aumentar esse número, buscando preservar e classificar o acervo histórico-cultural dos documentos da instituição prezando sempre pela entrega de serviços a sociedade em geral, e, especialmente, a classe médica.

Em outra frente de trabalho, o CRM-MT esteve em ação conjunta com Ministério Público de Mato Grosso, que apurou denúncias de ausência de medicamentos e insumos nas unidades de saúde e no Centro de Distribuição de Medicamentos e Insumos de Cuiabá, além de, quadro insuficiente de médicos e outros profissionais, não utilização do ponto biométrico, falta de informações sobre plantões médicos e discordâncias com o Portal da Transparência, entre outras irregularidades. É fonte de preocupação desta gestão a identificação do desmantelamento de serviços essenciais com prejuízo a atuação dos profissionais, e se posiciona em defesa do médico, zelando pelo perfeito desempenho ético da medicina, bem como pelo prestígio e bom conceito da profissão.

As atividades do setor judicante também foram bastante intensas. Adotando também no setor de julgamento de processos e sindicâncias o formato digital e híbrido, pudemos obter agilidade aos trabalhos que possibilitou a realização de 46 sessões de câmaras de ética médica que julgaram 292 sindicâncias, 73 sessões plenárias nas quais foram apreciados 73 processos éticos. Também tivemos 24 pareceres consulta apreciados e a colheita de 208 depoimentos em oitivas, dando cumprimento à função judicante, com a garantia da ampla defesa e do contraditório.

O setor de fiscalização, atendendo sua programação interna prévia e as demandas externas, realizou 646 (seiscentos e quarenta e seis) fiscalizações pelos médicos fiscais, garantindo o exercício profissional seguro norteado pelos princípios éticos que regem nossa profissão.

Tivemos incremento na arrecadação da ordem de 13.44%, com novas inscrições de pessoas jurídicas que aumentaram em 22.41% e uma redução de 39.03% de pessoas físicas, essa redução de inscrições de pessoas físicas se justifica pela razão de que em 2021 o Conselho recebeu muitas inscrições por demandas judiciais, o que não ocorreu em 2022.

Os desafios são permanentes, mas com responsabilidade e planejamento teremos um Conselho cada vez mais próximo da sociedade, desempenhando sua função com agilidade, transparência e competência. Os resultados desse trabalho estão presentes neste Relatório de Gestão 2022 e demonstram a efetividade dos investimentos realizados ao longo do ano, bem como o desempenho dos setores. As informações acerca dos atos da gestão estão disponíveis no Portal da Transparência do CRM-MT, seguindo o compromisso da autarquia federal com os princípios da publicidade e da transparência.

O CRM-MT continuará como instituição comprometida com a agenda de prioridades da Nação, atento às contribuições que é capaz de oferecer à gestão da saúde, sempre observando seus limites legais, administrativos e financeiros.



**Lúcia Helena Barboza Sampaio**  
Presidente do CRM-MT



# 01 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



## 1.1 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) faz parte do sistema conselhal de medicina, formado pelo Conselho Federal de Medicina (CFM) e pelos Conselhos Regionais localizados em todos os estados da federação e no Distrito Federal, sendo denominado como Autarquia Pública Federal.

Os Conselhos de Medicina têm como função precípua fiscalizar o exercício da profissão e da ética médica. Sua meta é promover a valorização e a dignidade do profissional médico. O CRM-MT possui jurisdição regional dentro do Estado de Mato Grosso tendo como suas principais atribuições:

**Fiscalizar** - observar atentamente o exercício legal da medicina e as condições do trabalho médico nas instituições de saúde. É sua principal função, pois é dever da entidade garantir à sociedade o adequado exercício da profissão.

**Julgar** - Decorre da função fiscalizadora, é por meio desta que se impõe a observância das normas éticas e técnicas das quais emanam as punições em caso de violação.

**Registrar** - Esta é a função cartorial: deliberar quanto ao registro dos médicos e das empresas médicas legalmente habilitadas.

**Orientar/Normalizar** - regulamentar, por meio de formulação de resoluções e pareceres técnicos que regulem adequadamente a atividade profissional.

## 1.2 - MISSÃO, VISÃO E VALORES



### MISSÃO

Zelar pela Ética Médica; educar e trabalhar visando o máximo desempenho ético dos profissionais da Medicina; disciplinar a atuação e a conduta profissional, sempre em benefício da Sociedade.



### VISÃO

Ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela Sociedade e pelos médicos.



### VALORES

- Ética
- Credibilidade
- Modernidade
- Eficiência
- Transparência
- Responsabilidade socioambiental

## 1.3 - O CRM-MT

As principais normas, manuais e documentos que regulam o funcionamento do CRM-MT são:

### **Código de Ética Médica**

Estabelece as normas que devem ser seguidas pelos médicos no exercício da profissão, inclusive, nas atividades relativas a ensino, pesquisa, administração de serviços de saúde e quaisquer outras atividades em que utilize o conhecimento advindo do estudo da Medicina - acesse aqui.

### **Código de Processo Ético-Profissional**

Estabelece normas e procedimentos aplicados às Sindicâncias e aos Processos Ético-Profissionais em trâmite no CRM-MT.

### **Manual de Procedimentos Administrativos**

Estabelece procedimentos para inscrições e regularizações de médicos e empresas no âmbito dos Conselhos de Medicina.

Nesse contexto, compete ao CRM-MT a supervisão da ética profissional, o julgamento e a disciplina da classe médica, sempre zelando e trabalhando pelo perfeito desempenho ético da Medicina, pelo prestígio e bom conceito da profissão e dos profissionais que a exercem legalmente.

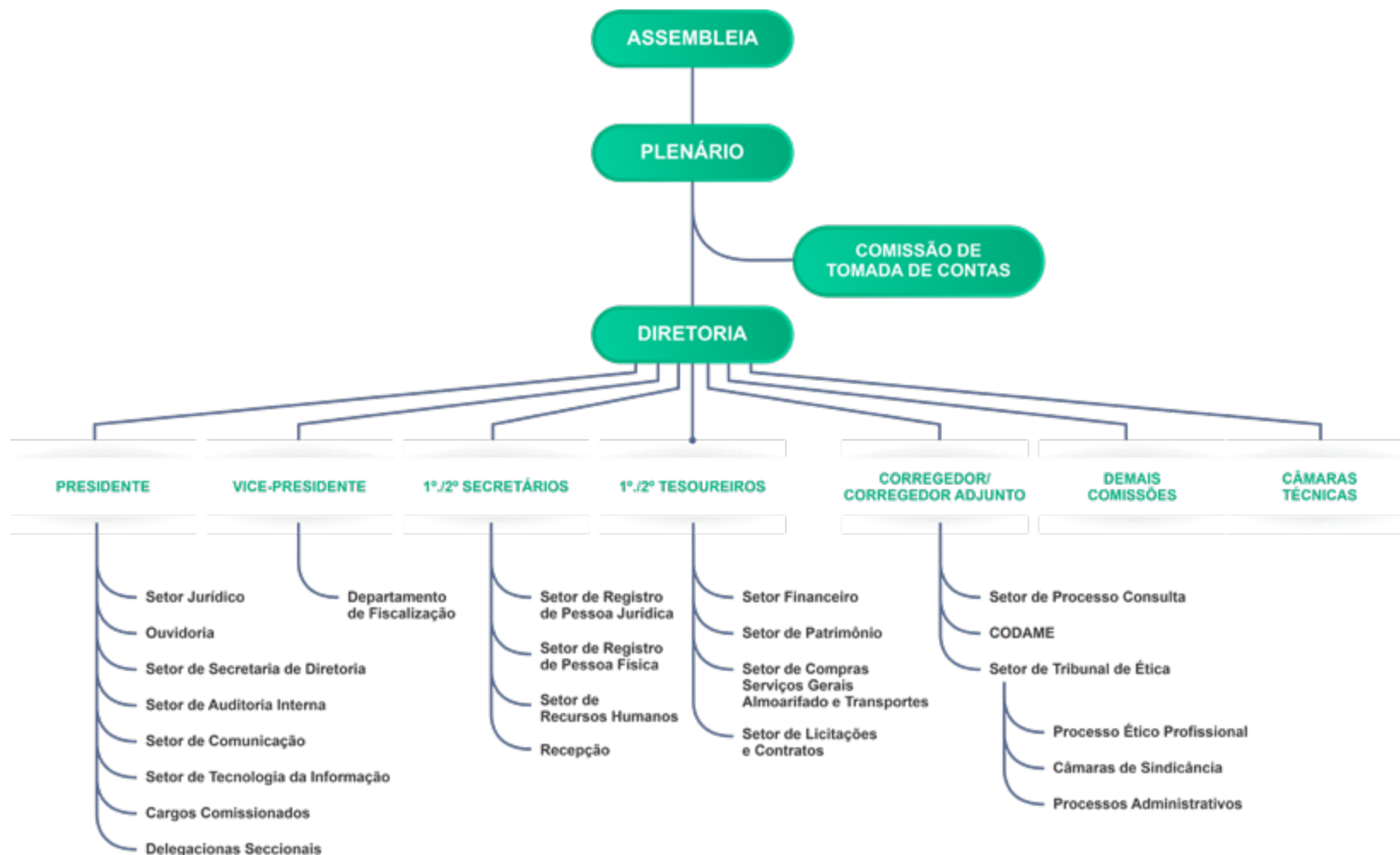
### **LOCAL DE FUNCIONAMENTO**

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) tem sede administrativa na qual funcionam as áreas responsáveis pelas atividades finalísticas e as de apoio, como a Fiscalização, Assessoria Jurídica, Auditoria Interna, Tecnologia da Informação, Comunicação, Ouvidoria, Patrimônio, Licitações e Compras, Recursos Humanos e Contabilidade e Financeiro. A sede está localizada, Rua E, S/N - Centro Político Administrativo, em Cuiabá.

O CRM-MT também possui 02 (duas) Delegacias Seccionais, criadas com o objetivo de descentralizar os serviços prestados pelo CRM-MT. Elas são uma extensão da Secretaria Operacional, e realizam os serviços de registro de diplomas e de especialidade de profissionais médicos, protocolos de documentação e demais solicitações administrativas e cartoriais que são encaminhadas à sede administrativa, além de acolher eventuais denúncias. Os municípios sede das Delegacias Seccionais são Rondonópolis e Sinop, que ficam a 214km e 480km da capital, respectivamente.

## 1.4 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Para a consecução de seus objetivos, o CRM-MT é dividido organicamente em Plenária, Diretoria, Comissões Permanentes, conforme organograma abaixo.



## 1.5 - IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS DIRIGENTES



**Lúcia Helena Barboza Sampaio**  
Presidente



**Hildenete Monteiro Fortes**  
Vice-Presidente



**Iracema Maria de Queiroz**  
1º Secretária



**Débora Andrea Castiglioni Alves**  
2º Secretária



**Adriano Jorge Mattoso Rodvalho**  
Tesoureiro



**José Procópio da Silva Filho**  
2º Tesoureiro



**Débora Teresa da Silva Ormond**  
Corregedora



**Noemy Sônia Ueno**  
Vice-Corregedora

## 1.6 - NORMAS DIRECIONADAS DA ENTIDADE

### **Lei nº 3.628, de 30 de outubro de 1957**

Revogou a lei de 1945, reformando as normas de regência dos Conselhos Regionais de Medicina (CRM) e do Conselho Federal de Medicina (CFM), e dando sua autonomia. Lei em vigência. Alterado pela Lei nº 11.000, de 2004.



### **Decreto nº 44045 de 19 de julho de 1958**

Decretada a obrigatoriedade de filiação de médicos aos Conselhos Regionais de Medicina, e determinado o processo de denúncia e punição dos mesmos através dos conselhos. Alterado pelo decreto nº 6.821, de 14 de abril de 2009.



## 1.7 - CANAIS DE COMUNICAÇÃO

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) através de seus canais de comunicação busca informar, fortalecer a sua imagem, obtendo visibilidade positiva e de confiança junto à sociedade, com o propósito de garantir a ética e o respeito no exercício da medicina. A assessoria de imprensa é um dos instrumentos de comunicação que mantém o relacionamento desta autarquia com a imprensa através da produção de conteúdo que têm impacto na sociedade.

O CRM-MT utiliza a comunicação como ferramenta de responsabilidade social e dialoga diretamente com as diversas esferas sociais, disponibilizando, abertamente, suas informações, resoluções, documentos, publicações e plataformas de comunicação para contato e denúncias que vão contra a postura ética profissional.

Entre os canais que possibilitam a comunicação, estão: Facebook, Instagram, YouTube e WhatsApp, o Sítio Eletrônico, Ouvidoria, Fale Conosco (através de e-mails dos setores e dos Conselheiros), todos esses disponíveis para o atendimento do médico e do público em geral. Além disso, os profissionais médicos podem acessar os serviços oferecidos por meio de atendimento presencial na sede do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso, bem como suas duas Delegacias Regionais, instaladas nas cidades de Sinop e Rondonópolis.

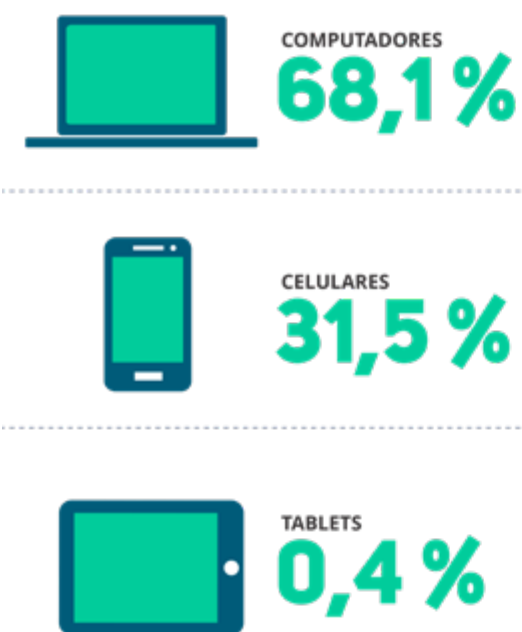
No intuito de atender a Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, o CRM-MT tem buscado em conjunto com o Conselho Federal de Medicina (CFM) melhorias em seu portal para adequação as normas da citada Lei. Temos ainda, o Portal da Transparência para acesso a todas as informações de eleições, licitações, gestão orçamentária e qualificação profissional. Estamos diretamente e constantemente em estudo para melhorias do portal para fornecer informações diretas e rápidas em todos os meios de comunicação dando celeridade no envio das informações ao público em geral.

O CRM-MT possui Ouvidoria e todos os departamentos prestam atendimento telefônico e via e-mail, por meio dos contatos disponíveis no link contatos no site da instituição. A ampliação e melhoria da comunicação entre o corpo médico, imprensa e a sociedade em geral é uma preocupação do CRM-MT, por essa razão, nos últimos meses tem investido nas produções das redes sociais (Facebook, Instagram e YouTube) e do portal (<http://www.crmmt.org.br/>).

## ACESSO AOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO 2022

O CRM-MT possui o site [www.crmmt.org.br](http://www.crmmt.org.br), canal em que é possível ter acesso à legislação pertinente, informações institucionais, notícias, publicações e parcerias. Em 2022, o portal registrou a visita mais de 90 mil usuários em 185 mil sessões abertas.

A maioria dos acessos ocorreu através de computadores, conforme dados abaixo:



Número de acessos durante o ano:



Seguidores das nossas redes sociais em 09/12/2022.



\*É importante salientar que no ano 2020 a página do Facebook foi perdida e em 2021 iniciamos um novo perfil oficial. (menor)

## LINKS DOS CANAIS OFICIAIS DO CRM-MO 2022



Site

**Portal CRM-MT**

<http://crmmt.org.br/>



Facebook:

**Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso**

<https://www.facebook.com/Conselho-Regional-de-Medicina-de-Mato-Grosso-106482461398616/>



Instagram:

**@crm\_mt**

[https://www.instagram.com/crm\\_mt/](https://www.instagram.com/crm_mt/)



Youtube:

**Canal CRM-MT**

[https://www.youtube.com/channel/Uct\\_ZOMSfIT4v4Rf6\\_Lm5xFA](https://www.youtube.com/channel/Uct_ZOMSfIT4v4Rf6_Lm5xFA)

A disponibilidade das plataformas fortaleceu o relacionamento do CRM-MT com os profissionais médicos, imprensa e sociedade. Também se aproximou mais de sua visão estabelecida no planejamento: a de ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela sociedade e pelos médicos, despertando cada vez mais o interesse de veículos de comunicação para temas relacionados à medicina.



## OUVIDORIA

A Ouvidoria do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) é um canal de acesso direto entre o Conselho a Classe Médica e a sociedade civil. Seu objetivo é garantir a transparência, economicidade, efetividade, presteza, compromisso público e a ética nas atividades desempenhadas pelos funcionários, bem como assegurar a interlocução com a sociedade.

Diariamente a Ouvidoria Institucional recebe, analisa e dá o encaminhamento devido a cada manifestação que lhe é dirigida. Nesse acervo, composto por reclamações, sugestões, crítica e elogios, é possível identificar e recomendar aos gestores as oportunidades de melhoria, assim, como reconhecer as boas práticas da Instituição.

Para que a classe médica e o cidadão tenham acesso ao Conselho, são disponibilizados meios variados de registro de manifestações, tais como formulário eletrônico, via link correspondência, atendimento ao telefone e via WhatsApp e atendimento presencial.



### Formulário eletrônico

<https://sistemas.cfm.org.br/faleconosco/MT>



### Atendimento aos telefones:

(65) 99689-7290 – WhatsApp



### Correspondência eletrônica:

[ouvidoria@crmmt.org.br](mailto:ouvidoria@crmmt.org.br)



### Presencial, de segunda a sexta-feira,

das 08 às 12horas, na sede do Conselho

## Manifestações recebidas janeiro a dezembro de 2022

Denúncia contra servidor

04

Reclamação/Representação

73

Solicitação

184

Sugestão

01

Elogio

18

Pedido de Informação

689

Atendimento Presencial

24

## 1.8 - FATOS EXTERNOS E INTERNOS RELEVANTES

O fator externo de maior relevância está relacionado à saúde pública, como as crises sanitárias, más condições de trabalho, a ausência de revalidação de diplomas médicos, baixa remuneração oferecida aos profissionais médicos e aos muitos atrasos no pagamento de salários a classe médica, sobretudo na capital mato-grossense.

A retrospectiva do ano de 2022 recai sobre um CRM que busca se adequar e se desenvolver, adaptando processos e buscando meios de contribuir com a classe médica e com a sociedade. Neste sentido, o próprio atendimento aos médicos e pessoas jurídicas e físicas ganharam facilidade e agilidade, já que parte dos serviços é realizada de forma remota, evitando deslocamentos e ônus financeiro e de tempo. Como uma oportunidade, a evolução tecnológica da área médica, a implantação de serviços on-line serve para diminuir a burocracia inerente à administração pública, inovando e ampliando a eficiência.

As atividades conselhais de julgamento de processos e sindicâncias, antes somente no formato presencial, tomaram formato digital e híbrido, o que de certa forma conferiu agilidade aos trabalhos possibilitando a realização de 46 sessões de câmaras de ética médica que julgaram 292 sindicâncias, 73 sessões plenárias nas quais foram apreciados 73 processos éticos, 24 pareceres consulta apreciados e a colheita de 208 depoimentos em oitivas, em cumprimento à função judicante, com a garantia da ampla defesa e do contraditório, assim protegendo a sociedade e valorizando o profissional ético.

O setor de fiscalização, atendendo sua programação anual e as demandas externas, realizou 646 (seiscentos e quarenta e seis) fiscalizações pelos médicos fiscais, garantindo o exercício profissional seguro norteado pelos princípios éticos que regem nossa profissão.

Em relação as aplicações financeiras do Conselho, no cenário de alta da taxa Selic e disponibilidade de recursos em caixa que seriam utilizados nos meses seguintes, o departamento de auditoria interna propôs a diretoria que se realizasse a alteração dos investimentos destas disponibilidades de recursos em caixa visando aumentar o rendimento de aplicações financeiras institucionais e diminuir as taxas de administração. Tal alteração resultou em queda de 84,61% nas taxas de administração de gerenciamento de fundos de investimentos cobradas pela instituição financeira, e, no aumento de aproximadamente 15,53% nos rendimentos obtidos pela instituição no período de abril até dezembro de 2022.

No que tange a inadimplência, em parceria com o CFM e com os correios, o CRM-MT deu início a uma nova forma de realizar a cobrança e aprimorar a arrecadação. Com o auxílio de novos e modernos sistemas informatizados e integração dos setores de TI, Auditoria Interna, Financeiro, Pessoa Física e Departamento Jurídico, o processo de cobrança administrativa e judicial foi otimizado.

Inicialmente, no exercício de 2022 foram utilizados os novos recursos tecnológicos disponibilizados pelo CFM apenas com inadimplentes pessoas físicas, deixando a implementação da nova forma de cobrança de pessoas jurídica inadimplentes para o exercício de 2023.

## 01. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

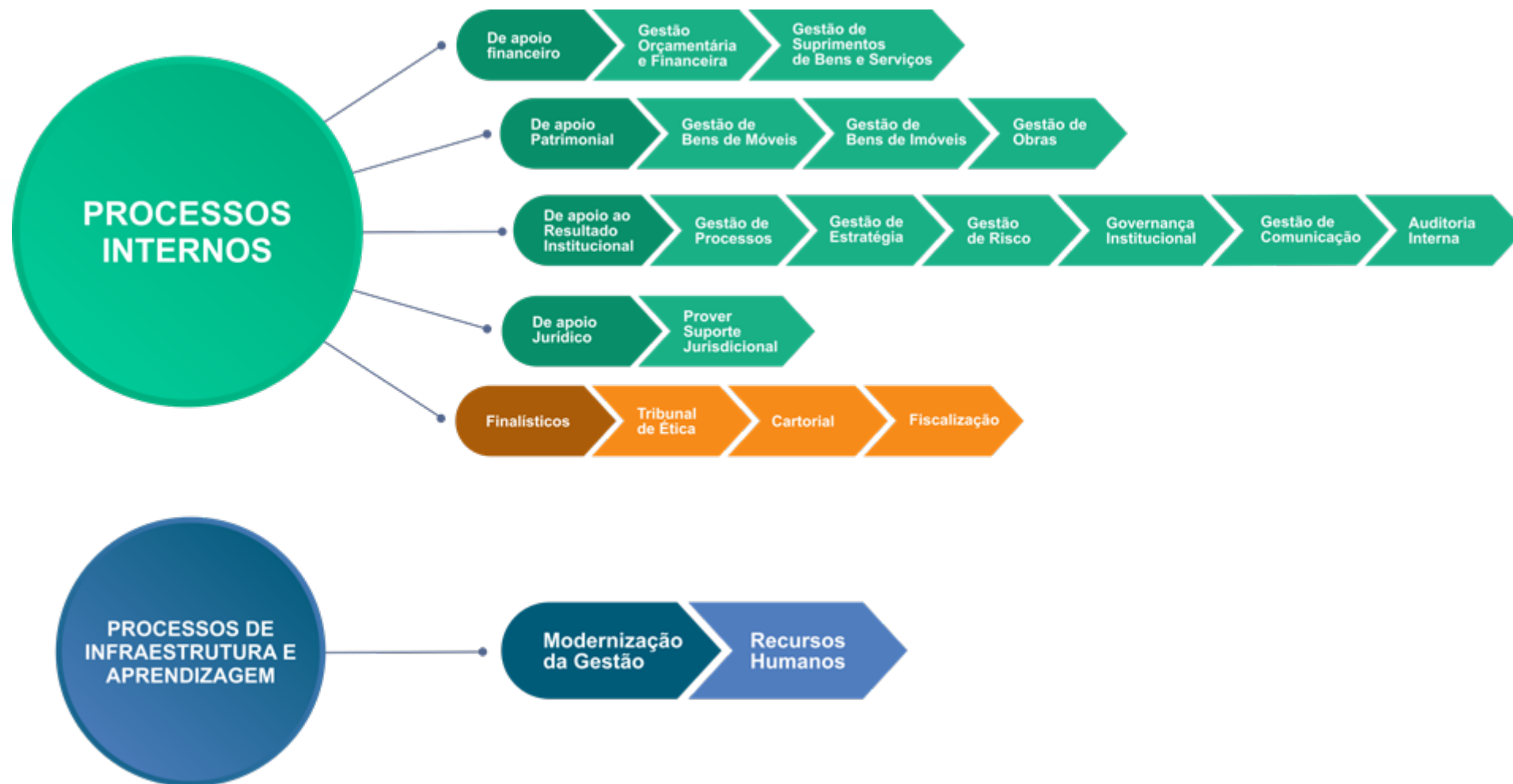
---

Os resultados de inadimplência dos últimos cinco exercícios estarão dispostos no quadro abaixo:

Exercício	Inadimplência Pessoa Física
Anuidade 2017	4,5%
Anuidade 2018	5,0%
Anuidade 2019	5,1%
Anuidade 2020	6,8%
Anuidade 2021	6,7%

Todos esses fatos mostram a importância do trabalho multidisciplinar e da atuação da governança corporativa na gestão adequada dos recursos públicos do Conselho visando sempre a defesa da ética médica e da sociedade.

## 1.9 - MODELO DE NEGÓCIOS



### CONFORMIDADE LEGAL

A conformidade legal para o registro dos profissionais da Medicina está amparado pela Lei Federal nº 3.628/57 e pelo Decreto nº 44.045/57, respectivamente, estabelecendo que compete aos CRM's as inscrições dos médicos que residem em sua jurisdição e expedições das respectivas carteiras profissionais, além também do registro de empresas que exercem atividades peculiares à medicina.

### CRIANDO VALOR PÚBLICO

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) é responsável por personalizar e caracterizar como competente, o graduado em Medicina. É mediante a inscrição desse graduado no Sistema CFM/CRM's, que se comprova que esse profissional está apto para exercer a profissão. O ato da inscrição também submete o profissional à normatização da classe.

No caso do registro das empresas que exercem atividades peculiares à Medicina, sua inscrição e fiscalização garante à sociedade de que nesses estabelecimentos há a atuação de um profissional qualificado, que irá zelar pela profissão e prestará serviços de qualidade para a sociedade.

### REGISTRO DO PROFISSIONAL MÉDICO

O setor de Pessoa Física tem função cartorial, onde são realizadas as inscrições, cancelamentos, homologação de registro das especialidades médicas e emissão de cédulas de identidade profissional, além de outras atividades pertinentes ao setor. Também presta informações aos profissionais quanto à movimentação

no sistema CFM/CRM's, ou assuntos relacionados ao cadastro, observando a legislação vigente.

Quando necessário atende demandas externas da sociedade, fornece informações sobre cadastro dos profissionais, respostas aos ofícios das entidades públicas, além de cumprir a legislação, orienta os novos profissionais sobre ética profissional, sobre a estrutura e funções do CFM/CRM's.

### REGISTRO DE EMPRESAS

O setor de Registro de Pessoas Jurídicas, também possui função cartorial, tendo como objetivo cumprir a legislação quanto ao registro dos estabelecimentos de saúde, além de prestar informações relacionadas ao registro das empresas inscritas.

Esse setor faz a análise dos documentos apresentados pelos estabelecimentos de serviço médico para fins de registro; atualiza o cadastro ou realiza o cancelamento das empresas registradas, sempre em atendimento à Resolução CFM nº1980/2011 e ao Manual de Procedimentos criado pelo CFM. Prepara os processos de registros e/ou cancelamentos para homologação e finalização; emite os certificados de regularidade dos estabelecimentos inscritos, registra alterações contratuais, alterações de direção técnica, bem como realiza emissão de certidões e averbação.



02

**RISCOS,  
OPORTUNIDADES E  
PERSPECTIVAS**

## 2.1 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

A utilização da matriz SWOT, parte integrante da metodologia de gestão do Balanced Scorecard, facilita a verificação da posição da organização em face do ambiente interno e externo, e colabora com a identificação das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças da instituição. Entretanto, vale ressaltar o aspecto muitas vezes subjetivo da ferramenta, seu uso é recomendado apenas nas tomadas de decisão de caráter estratégico.



### FORÇA

- Credibilidade institucional
- Parcerias com outras instituições de saúde
- Engajamento da Governança na gestão por resultados
- Avanço na digitalização e desburocratização



### OPORTUNIDADES

- Tecnologia para melhorar os serviços prestados aos médicos e a sociedade
- Compliance
- Aproximação com esferas política
- Aproximação com classe médica



### FRAQUEZAS

- Burocracia
- Mapeamento dos processos
- Resistência a mudanças
- Clima organizacional



### AMEAÇAS

- Comunicação corporativa
- Alterações legislativas
- Normatização dos processos

Tendo instituído, no ano de 2021, o departamento de auditoria interna, o conselho regional de medicina busca aperfeiçoar a gestão de riscos e garantir o adequado cumprimento legal e operacional de suas demandas. Essas medidas visam minimizar possíveis fragilidades existentes, aprimorando os processos internos, mitigando os riscos de inconformidades legais ou operacionais existentes e demonstram a importância dada aos mecanismos e colaboradores de controle interno.

No exercício de 2022 a instituição elaborou seu Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna (PAINT/2022), documento que determina, baseado nos riscos identificados, as atividades a serem desempenhadas pelo departamento de auditoria interna, trazendo maior segurança aos processos internos de trabalho do regional.

Além da auditoria interna realizada pelo próprio regional, a instituição submeteu-se aos processos de auditoria operacional realizada pelo Conselho Federal de Medicina, sempre acatando e efetivando as

recomendações emitidas. Outra ferramenta de controle amplamente utilizada na instituição é a Comissão de Tomada de Contas que analisa mensalmente as peças contábeis institucionais.

Em resumo, os riscos, oportunidades e perspectivas são avaliados por importantes integrantes, sendo eles:

- a) Auditorias do Conselho Federal de Medicina – Auditoria de Governança e Auditoria Operacional;
- b) Auditorias do departamento de auditoria interna da própria instituição;
- c) Comissão de tomada de contas.

Para o exercício de 2023, o CRM-MT pretende consolidar a cultura do planejamento estratégico institucional para que, posteriormente, sejam instituídos sólidos mecanismos de gestão de riscos, incorporados a gestão e governança corporativa.





**03**

**GOVERNANÇA,  
ESTRATÉGIA E  
DESEMPENHO**

## 3.1 - MAPA ESTRATÉGICO

# 2022-2024



### MISSÃO

Zelar pela Ética Médica; educar e trabalhar visando o máximo desempenho ético dos profissionais da Medicina; disciplinar a atuação e a conduta profissional, sempre em benefício da Sociedade.



### VISÃO

Ser respeitado como órgão de excelência em suas atribuições legais, pela sociedade e pelos médicos.



### VALORES

- Ética
- Credibilidade
- Modernidade
- Transparência
- Responsabilidade socioambiental

## PROCESSOS INTERNOS INSTITUCIONAIS

### FINALÍSTICOS

- 1 COMBATER PRÁTICAS ILEGAIS E ANTIÉTICAS NO EXERCÍCIO PROFISSIONAL
- 2 SEGURANÇA E EFICIÊNCIA NO REGISTRO DE PROFISSIONAIS E DE SUAS ESPECIALIDADES
- 3 FORTALECER A INSTITUIÇÃO COMO ÓRGÃO FISCALIZADOR
- 4 VALORIZAR O EXERCÍCIO PROFISSIONAL MÉDICO
- 5 APROXIMAR E FORTALECER A RELAÇÃO COM A CLASSE MÉDICA

### DE APOIO

- 6 GARANTIR A SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA
- 7 DIMINUIR AS FALHAS NOS PROCESSO INTERNOS DE TRABALHO


## PROCESSOS DE APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO

- 8 ADMINISTRAÇÃO MODERNA E DESCOMPLICADA
- 9 APRIMORAR OS RECURSOS HUMANOS

## Governança, estratégia e desempenho

A estrutura de planejamento do CRM-MT abrange as principais funções da instituição, sendo elas: atividade cartorial, fiscalizadora, judicante e educadora. O CRM-MT está estruturado hierarquicamente em Departamentos e Setores devidamente separados por áreas, sendo subordinados aos Conselheiros designados pela presidência. Para acompanhar o planejamento estratégico e os planos de ação elencados pelos coordenadores de cada área com metas de atuação, são realizadas ordinariamente na primeira sexta-feira cada mês, para ouvir a leitura, discutir e aprovar uma prestação de contas e o Relatório de Atividades de cada setor.

## Principais ações de supervisão

O CRM-MT em todas as suas ações cumpre integralmente aos Princípios da Administração Pública: **Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência**. Sendo assim, quando adquire um bem ou serviço, seja através de Pregão ou por Dispensa de Licitação ou outra modalidade previstas nas Leis nº 8.666/93 e 10/520/2002, utiliza da melhor maneira do recurso público, comprando o bem ou serviço de qualidade com o menor preço, para prestá-lo com primor e sem desperdícios. Respeitando a todos os **princípios administrativos**, com o correto uso do orçamento público. Atende também ao que dispõe a Lei nº 12.527/2011 (LAI - Lei de Acesso à Informação), uma vez que todas as suas ações são postadas no **Portal Transparência**. 

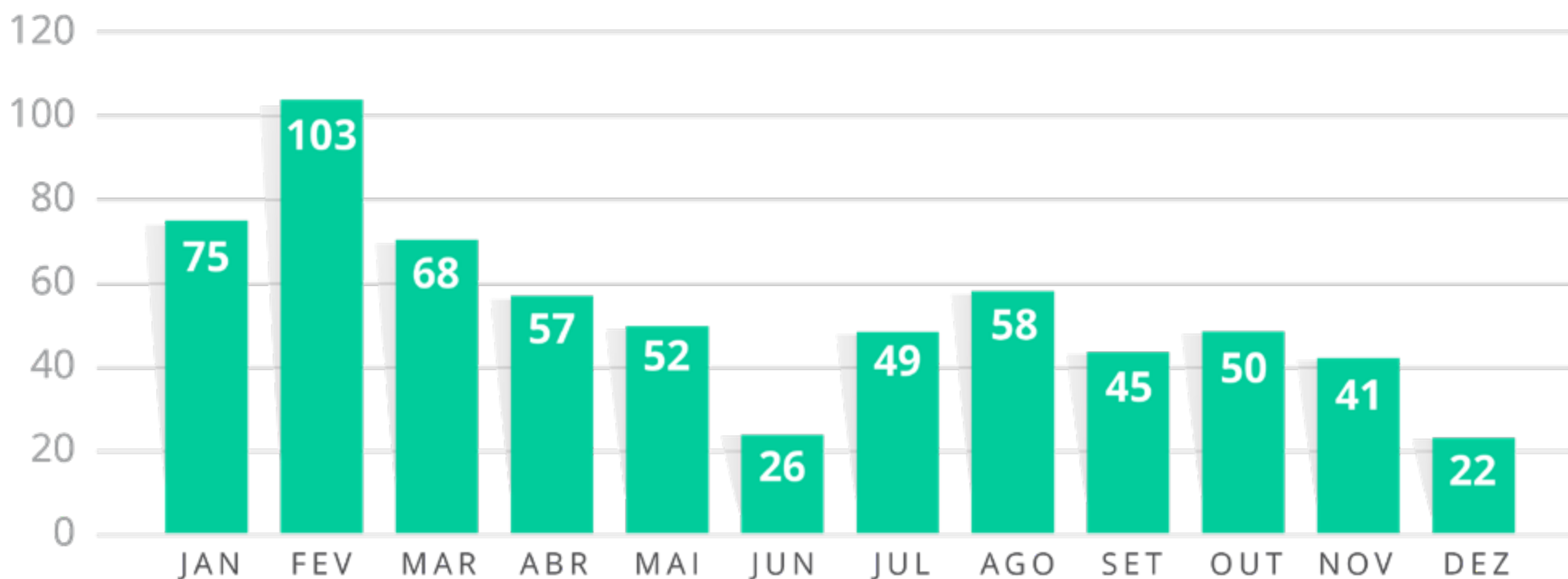
## Principais objetivos estratégicos do exercício, planos de curto prazo, indicação dos objetivos

Com o intuito de prestar melhores serviços a classe média e a sociedade em geral, o CRM-MT elaborou seu planejamento estratégico institucional contendo metas, indicadores, objetivos estratégicos e outros avançados elementos de gestão durante o exercício de 2022 visando sua aplicação e revisão no exercício de 2023. Ademais, válido ressaltar que durante o exercício de 2022 foram executadas ações planejadas durante o exercício de 2021, tais como: troca de veículo para realização das fiscalizações no interior do Estado com maior segurança e agilidade, chamamento de mais candidatos aprovados através do concurso público realizado em 2020 devido ao aumento considerável de demanda, investimentos de grande custo na modernização dos equipamentos de TI, considerando o aumento da demanda das atividades em todos os setores, tais como, fiscalização, tribunal de ética médica. O intuito é prestar um serviço de excelência aos médicos e à população.

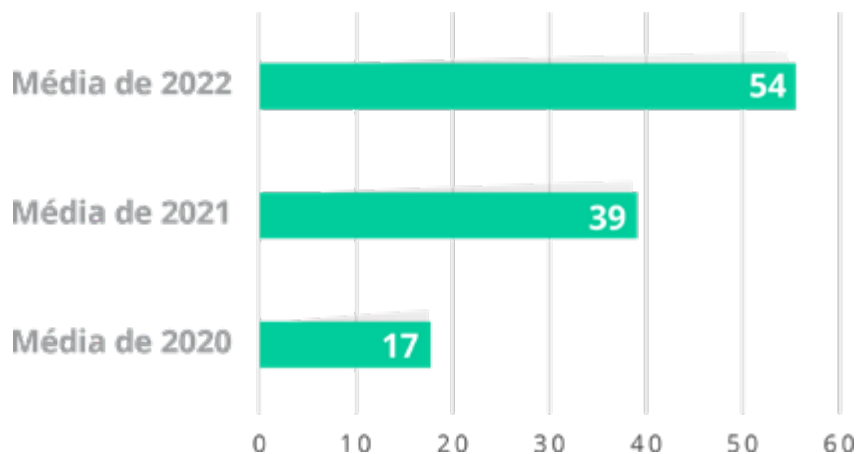
## 3.2 - DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO (DEFIS)

O presente relatório tem como objetivo detalhar as atividades desenvolvidas pelo Departamento de Fiscalização (DEFIS) do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) no ano de 2022. O Departamento de Fiscalização, conta com quatro médicos fiscais, e faz a sua programação mensal sendo que a previsão são 15 (quinze) fiscalizações para cada médico fiscal. Para o ano de 2022, o DEFIS programou 720 (setecentos e vinte) fiscalizações, sendo realizadas 646 (seiscentos e quarenta e seis). Dessa forma, 569 (88%) fiscalizações foram proativas, quando a iniciativa da vistoria tem origem no DEFIS, enquanto 77 (12%) foram reativas, ou sejam, houve provocação por outros órgãos.

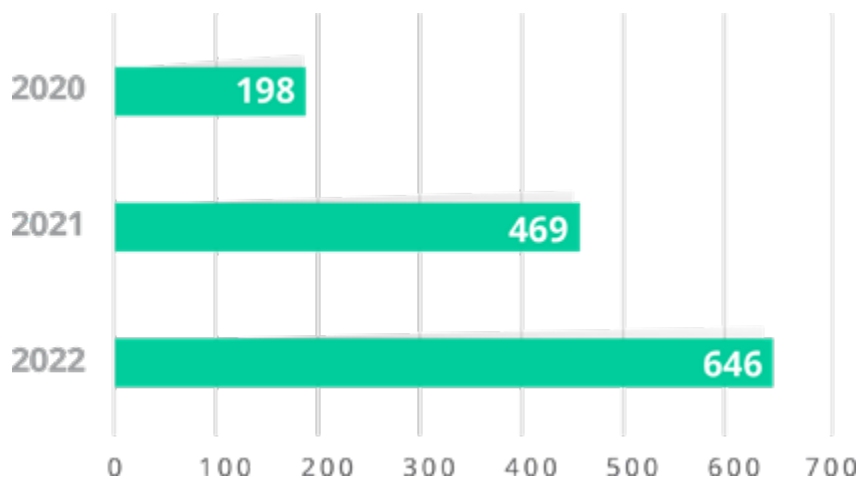
Foram realizadas **646 (seiscentos e quarenta e seis) fiscalizações pelos médicos fiscais no ano**. O gráfico abaixo demonstra as fiscalizações realizadas mensalmente:



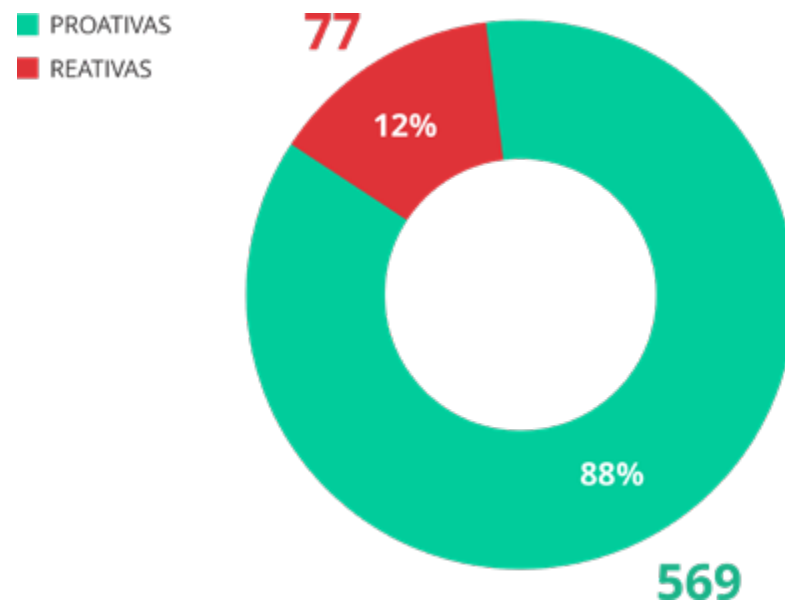
O gráfico abaixo compara a média mensal de fiscalizações dos anos de 2020, 2021 e 2022 sendo possível observar que em 2022 a média foi **38%** maior que em 2021:



O gráfico abaixo mostra a média anual de fiscalizações dos anos de 2020, 2021 e 2022:

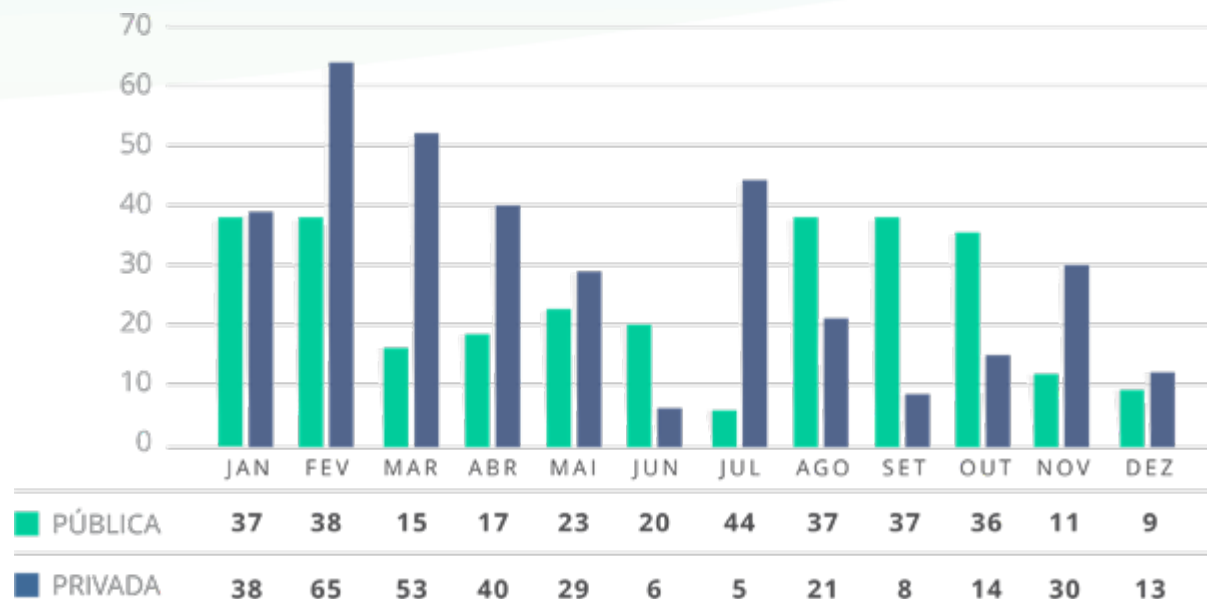


Do total das **646** (seiscentos e quarenta e seis) fiscalizações realizadas, **569** (quinhentas e sessenta e nove = 88%) foram proativas e 77 (setenta e sete = 12%) foram reativas, conforme demonstrado a seguir:

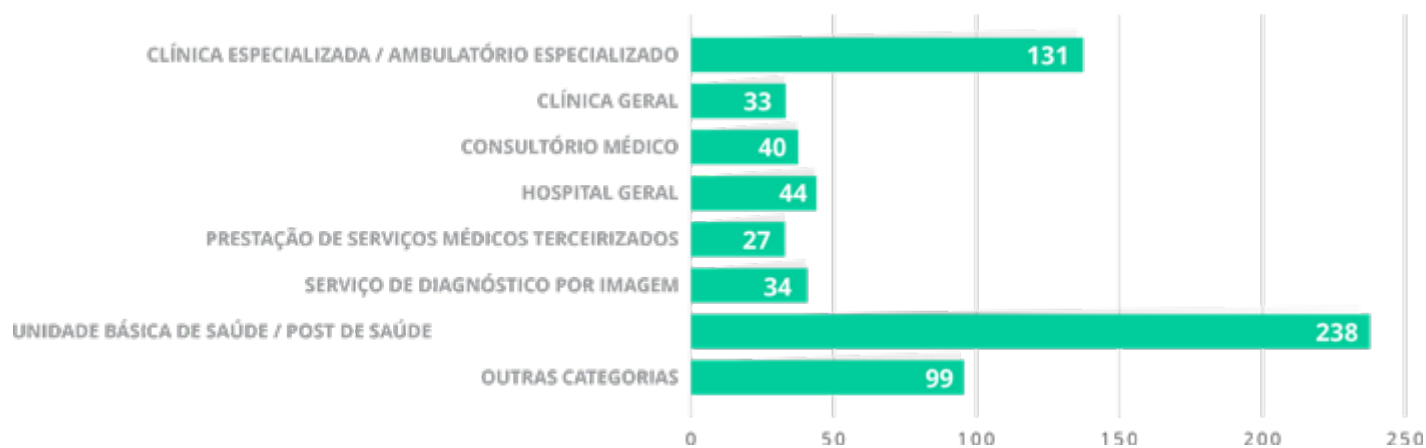


Quanto a natureza jurídica dos estabelecimentos fiscalizados, cerca de 50% das unidades eram públicas e 50% privadas. Dos 141 municípios do Estado de Mato Grosso, 44 municípios foram fiscalizados, sendo que alguns visitados por duas vezes devido ao grande número de estabelecimentos de saúde. Foram realizadas 511 (quinhentos e onze) fiscalizações no interior do Estado, o que corresponde a 79% do total das vistorias feitas. Enquanto 135 (cento e trinta e cinco) foram realizadas em estabelecimentos da capital, resultando em 21% do total. No acumulado do ano, foram percorridos 24.638 km via terrestre e realizada sete viagens aéreas. O custo médio de cada fiscalização realizada em cada viagem foi de cerca R\$114,00 (cento e quatorze reais), enquanto foram 108 dias totais em viagens ao interior do estado.

O próximo gráfico apresenta a divisão das unidades de saúde vistoriadas em relação à natureza (pública ou privada):

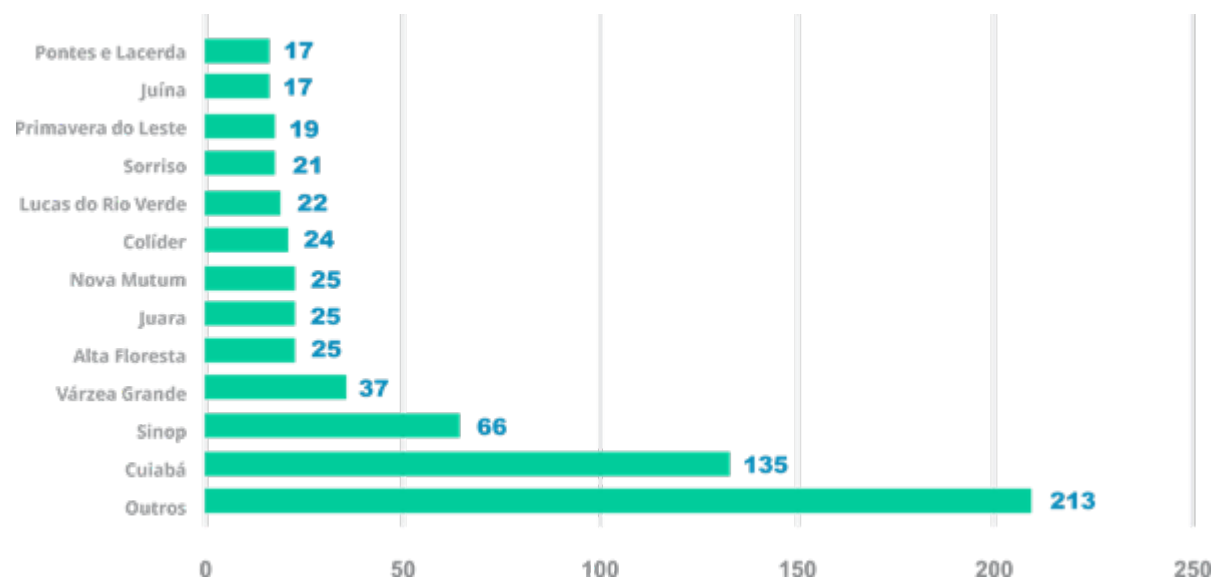


A tabela segmenta as fiscalizações de acordo com o tipo de estabelecimento. A classificação tem origem no banco de dados do Cadastro Nacional de Prestadores (CNP) e do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES):

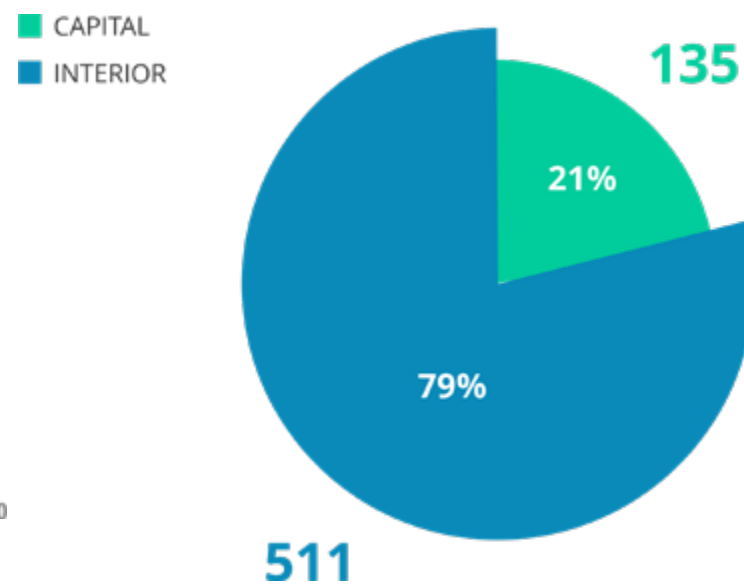


As notificações para inscrição de empresas prestadoras de serviços médicas não registradas no CRM-MT começaram no mês de junho de 2021, fazendo a busca ativa na junta comercial, sendo que foram constatadas 875 empresas ainda sem cadastro ou registro junto ao CRM no ano de 2022. Foram notificadas 850 (oitocentos e cinquenta) empresas, sendo que 336 (trezentos e trinta e seis) não se manifestaram, 176 (cento e setenta e seis) já iniciaram o registro, 131 (cento e trinta e um) finalizaram sua inscrição e 207 (duzentas e sete) foram dispensadas de inscrição após recursos que foram acatados pelo DEFIS, ou seja, tivemos 60% de resolutividade. Após as inscrições das pessoas jurídicas, o DEFIS emitiu 540 pareceres autorizando a inscrição.

#### Quantidade de fiscalizações por município:



#### Quantidade de fiscalizações realizadas na capital e interior:



**Tabela: Fiscalizações Realizadas, Quantidade de Relatórios de Vistoria Gerados, Tempo Médio de Entrega dos Relatórios de Vistoria e de Encaminhamento dos Termos de Notificação**

DESCRIÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
FISCALIZAÇÕES REALIZADAS	75	103	68	57	52	26	49	58	45	50	41	22	646
QTDE. DE RELATÓRIOS DE VISTORIA GERADOS	75	103	68	57	52	26	48	58	45	50	40	12	634
TEMPO MÉDIO ENTREGA DOS RELATÓRIOS DE FISCALIZAÇÃO	47 dias	42 dias	33 dias	41 dias	22 dias	26 dias	26 dias	36 dias	25 dias	33 dias	19 dias	24 dias	27 dias (média)
TEMPO MÉDIO PARA ENCAMINHAMENTO DOS TERMOS DE NOTIFICAÇÃO	51 dias	35 dias	40 dias	40 dias	41 dias	21 dias	29 dias	33 dias	20 dias	10 dias	6 dias	1 dia	31 dias (média)



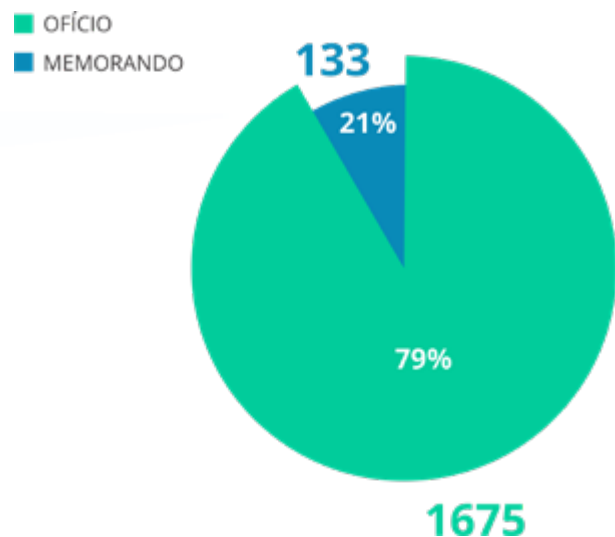
## 3.2.1 - VIAGENS

MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
QUANTIDADE DE DIAS	11	15	11	10	8	3	4	11	9	12	7	7	108
CUSTO EM DIÁRIAS	R\$ 7.524,00	R\$ 11.286,00	R\$ 11.088,00	R\$ 494,20	R\$ 7.623,00	R\$178,00	R\$ 3.049,20	R\$ 8.276,40	R\$ 6.534,00	R\$ 7.187,40	R\$ 227,20	R\$ 3.702,60	R\$ 82.170,00
DISTÂNCIA PERCORRIDA	4434 km	2286 km	2333 km	2787 km	1560 km	566 km	1242 km	2824 km	3160 km	1885 km	1029 km	532 km	24638 km
QTDE DE FISCALIZAÇÕES REALIZADAS	66	88	53	46	41	10	10	38	31	36	35	19	473
CUSTO POR VIAGEM	R\$ 114,00	R\$ 128,25	R\$ 209,21	R\$ 184,66	R\$ 185,93	R\$ 217,80	R\$ 304,92	R\$ 217,80	R\$ 210,77	R\$ 199,65	R\$ 149,35	R\$ 194,87	R\$ 173,72

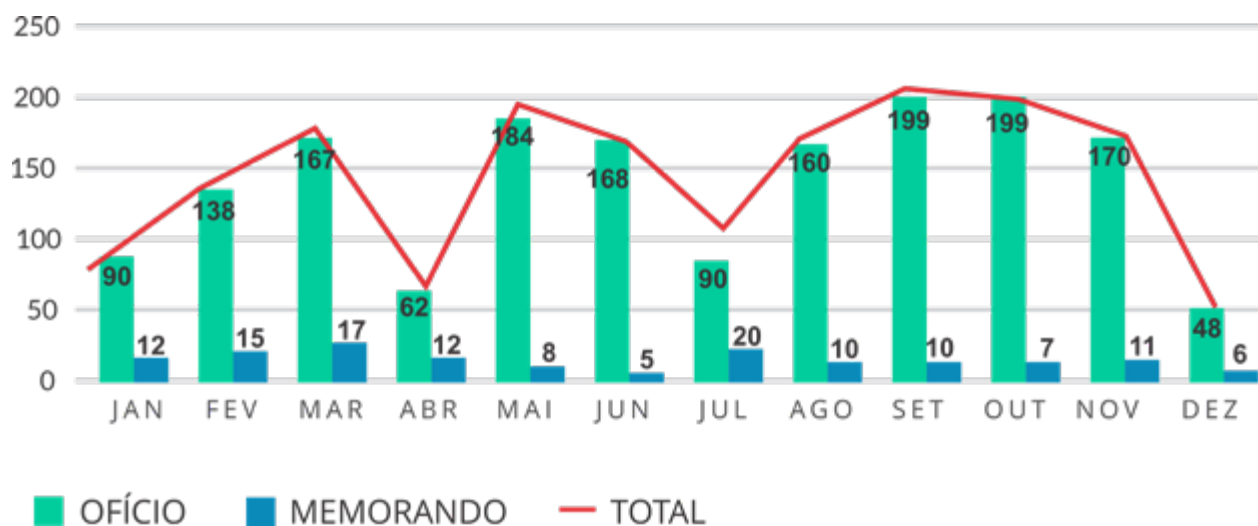
\*As fiscalizações realizadas nos municípios de Várzea Grande (37) e Nossa Senhora do Livramento (1) não foram contabilizadas como viagens ao interior, tendo em vista a proximidade com a Capital.

## 3.2.2 - CORRESPONDÊNCIAS

No ano de 2022, o DEFIS elaborou **1.808** (mil oitocentos e oito) **correspondências**, entre **1.675** (mil seiscentos e setenta e cinco) **ofícios** e **133** (cento e trinta e três) memorandos, conforme demonstra o gráfico-tabela seguinte:



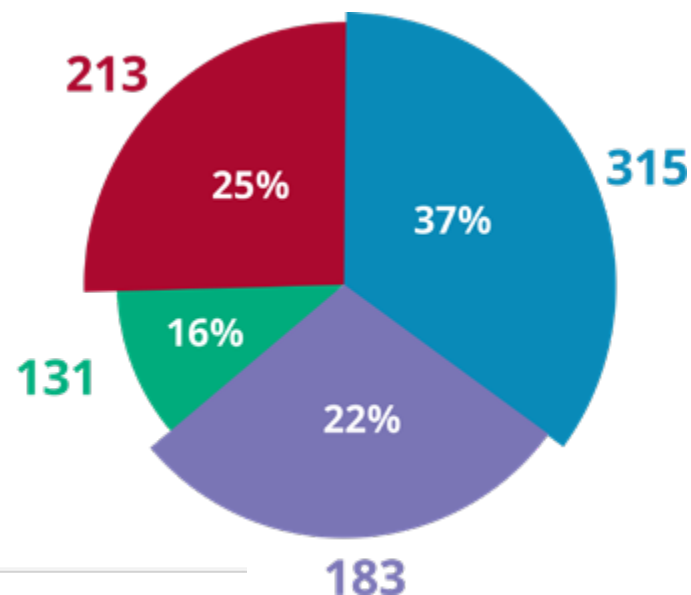
### PRODUÇÃO MENSAL DE MEMORANDOS X OFÍCIOS



### 3.2.3 - INSCRIÇÕES DE PESSOAS JURÍDICAS

Notificações de empresas para inscrição no CRM-MT (acumulado):

- INSCRIÇÃO NÃO INICIADA
- INSCRIÇÃO INICIADA
- INSCRIÇÃO FINALIZADA
- DISPENSADA DA INSCRIÇÃO



### EMISSÃO MENSAL DE PARECERES DE PESSOA JURÍDICA

Quantidade de pareceres mensalmente emitidos pelo DEFIS para Inscrição de Pessoa Jurídica:



## FISCALIZAÇÕES 2022

Resumo das fiscalizações realizadas por município, médicos fiscais, meio de transporte, dias gastos, diárias e estabelecimentos existentes, programados e fiscalizados.

Mês ano2022	Médicos Fiscais e Motorista	Município	Meio Transporte	Nº de Dias Gastos por município	Diárias	Estabelecimentos		
						Exis Fis	Prog	
Jan	2	Juara	Terrestre	4	08	34	25	25
	3	Juína	Terrestre	5	15	74	18	17
	2	Comodoro Conquista Oeste Nova Lacerda Cuiabá	Terrestre	4	08	16	16	16
						3	3	3
						5	5	5
							8	
Fev	02	Cuiabá	Terrestre					
	02	Várzea Grande	Terrestre					
	02	Alta Floresta	Aéreo	5	10	63	40	25
	02	Lucas Rio Verde	Terrestre	4	08	77	30	22
	03	Nova Mutum	Terrestre	3	09	62	41	25
	02	Campo Novo Parecis	Terrestre	3	06	35	19	16
	02	Poconé	Terrestre	3	10	16	08	07
	03	Sorriso	Aéreo	5	15	129	51	21
Mar	03	1.SINOP	Aéreo	4	12	228	40	25
	02	Cuiabá	Terrestre				14	14
	02	Várzea Grande	Terrestre				01	01

Abri	03	Tangará da Serra	Terrestre	4	12	149	51	16
	02	Figueiropolis	Terrestre	3	6	02	02	02
		Cáceres				102	4	4
		São José 4 Marcos				17	1	1
	02	COLIDER	Terrestre	4	08	42	27	24
	02	Cuiabá	Terrestre					10
	02	Água Boa	Aéreo	4	12	224	40	27
Mai	03	2. SINOP	Aéreo				09	09
	02	Cuiabá	Terrestre				02	02
	02	Várzea Grande	Terrestre	01	01		01	01
	02	Rondonópolis	Terrestre					
	02	Cuiabá	Terrestre				16	16
Jun	02	Pedra Preta	Terrestre	3	06	10	10	09
	02	Várzea Grande	Terrestre				01	01
	02	Rondonópolis	Terrestre	01	01		01	01
	02	Ribeirãozinho	Terrestre	03	06		03	03
Jul		Pontal do Araguaia					03	03
		Rondonópolis					01	01
		Torixoréu					03	03
	04	Cuiabá	Terrestre				40	40

Ago	02	Araputanga Figueirópolis Cáceres	Terrestre	3	06	10 02 102	09 02 01	10 02 01
	02	Várzea Grande	Terrestre				11	11
	02	Cuiabá	Terrestre				10	10
	02	Pontes Lacerda Mirassol D'Oeste	Terrestre	4	08	24	24 01	02 12
	02	Itanhangá Tapurah	Terrestre	4	08	02 12	02 12	02 12
	02	Nova Olimpia Barra do Bugres	Terrestre	02	6	17 39	13 16	03 09
Set	02	Porto Alegre Norte Serra Nova Dourada Alto Boa Vista e Bom Jesus do Araguaia	Terrestre	5	10	08 02 02 06	08 02 02 06	08 02 02 02
	02	Campinápolis Nova Xavantina	Terrestre	5	10	04 18	04 13	04 11
	02	Jaciara	Terrestre	2	04		17	07
Out	01	Aripuanã	Avião	4	04	14	14	14
	02	Primavera	Terrestre	4	08	85	20	19
	02	Campo Verde Dom Aquino	Terrestre	3	06	52 05	16 05	12 04
Dez	01	Sinop	Aéreo	04	04	224	15	14
	02	Cáceres	Terrestre	03	06	102	05	05

### 3.3 - CARTORIAL - REGISTRO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

A atividade cartorial, exercida pelo Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT), por meio do Setor de Registro Pessoa Física e Jurídica, assim como pelas Delegacias, é realizada dentro dos princípios legais que norteiam o papel desta autarquia, consoante à legislação que criou os Conselhos Regionais de Medicina, com o objetivo de garantir à sociedade e à classe médica a idoneidade das ações regulamentadoras e intensificar o respeito e a credibilidade da classe médica.

A atuação cartorial é dividida em Pessoa Física e Pessoa Jurídica e tem a finalidade de registrar o médico brasileiro e estrangeiro e os estabelecimentos de saúde. O trabalho é desenvolvido e substanciado em resoluções e procedimentos administrativos do Conselho Federal de Medicina e resoluções do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT). A atividade cartorial compreende uma função essencial, uma vez que é através do registro profissional médico ou do registro das empresas que há a garantia da capacitação para o exercício da Medicina.

As atividades cartoriais vão desde a análise de documentos para registro e cancelamentos/transferência de médicos, passando por análise de documentos para registro e cancelamento de empresas, registro e autorização de especialidades de médicos, emissão de documentos aos médicos e empresas, como carteiras, certidões, certificados, atendimento a médicos, instituições médicas e sociedade, até o controle da arrecadação de anuidades e taxas de serviços.

O ano de 2022 foi marcado pelo cancelamento das inscrições provisórias obtidas por liminar, realizadas em 2021. O Departamento Jurídico do CRM-MT obteve a Suspensão de Segurança Cível no Tribunal Federal da 1ª Região e por isso, foram realizados 268 cancelamentos das inscrições provisórias realizadas via liminar de médicos com diploma estrangeiros sem a devida revalidação.

A partir de maio de 2022, em virtude da realização do Exame Nacional de Revalidação de Diplomas Médicos (Revalida), pelo INEP, o volume de reativações das inscrições outrora canceladas e cujos médicos conseguiram a aprovação, gerou uma demanda de solicitações de reativações das mesmas, assim como a demanda de emissões de transferências para outros estados aumentou em relação aos anos anteriores, pois os médicos que obtiveram inscrição pretendiam exercer a medicina em Mato Grosso.

Procedimentos	2018	2019	2020	2021	2022
Inscrições Primárias	344	412	424	582	538
Inscrições por Transferência	100	131	108	132	125
Inscrições Secundárias	153	161	152	207	221
Inscrições PProvisórias	00	00	20	573	15
Reinscrições	55	58	66	73	71
Transformação de inscrição	43	62	51	32	28
Emissão de Vistos Provisórios	165	150	218	204	150
Registro de Especialidades	441	526	418	535	501
Emissão de Transferências para outro regionais	254	261	239	150	289
Emissão de Secundárias para outros regionais	164	151	129	118	257
Cancelamentos de Inscrições secundárias e Provisórias	21	30	27	295	282
<b>TOTAL</b>	<b>1.740</b>	<b>1.942</b>	<b>1.852</b>	<b>2.901</b>	<b>2.477</b>

## 3.4 - CARTORIAL - REGISTRO PESSOA FÍSICA E JURÍDICA

O Setor de Registro de Pessoa Jurídica possui função cartorial, tendo como objetivo cumprir a legislação quanto ao registro e cadastro dos estabelecimentos de saúde, além de prestar informações relacionadas aos estabelecimentos inscritos no Regional. O setor tem como principais atribuições, inscrever os estabelecimentos que prestam serviços médicos, manter atualizado os registros e cadastros relativos aos documentos de pessoas jurídicas, sejam elas privadas ou públicas.

Em dezembro de 2022 o Cadastro Nacional de Prestadores – CNP constava com 3.114 inscrições ativas, sendo 238 na modalidade cadastro (estabelecimentos públicos isentos de taxas e anuidades) e 2.876 na modalidade registro (estabelecimentos privados).

Os dados numéricos dos principais serviços do setor foram levantados através do banco de dados dos sistemas: CNP (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CFM), SAI (Sistema Integrado de Informação – CFM), SIEM-SAS (Sistema de Acompanhamento de Serviços – CFM), SIEM-SCC (Sistema de Acompanhamento de Correspondência) juntamente com o Setor de Tecnologia da Informação.

SERVIÇO	2018	2019	2020	2021	2022
Inscrição de Pessoa Jurídica	256	522	334	424	566
Renovação de Certificado	-	-	909	1189	1442
Registro de Alteração Contratual	-	-	223	369	500
Desconto de Anuidade Pessoa Jurídica	5	64	141	92	29
Suspensão de Inscrição a Pedido	0	1	3	3	6
Cancelamento de Inscrição a Pedido	21	37	46	88	68
Cancelamento de Inscrição Judicante	0	3	18	114	73



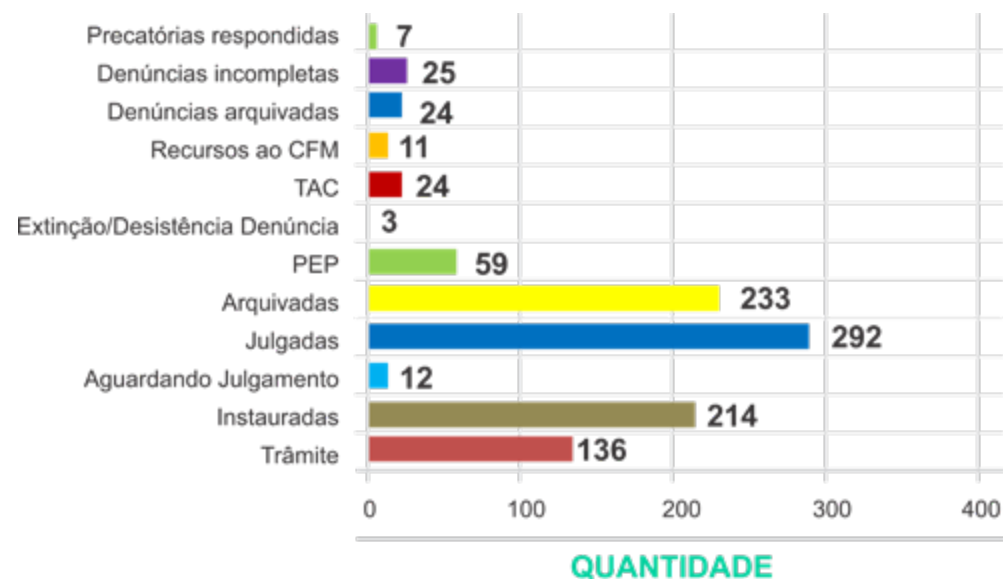
## 3.5 - TRIBUNAL DE ÉTICA MÉDICA

O Setor Tribunal de Ética Médica divide-se em Setor de Processos (Corregedoria) e Setor de Sindicâncias e sua função primária é fiscalizar o cumprimento do Código de Ética Médica (Resolução CFM nº 2.217/22018) por parte dos profissionais médicos.

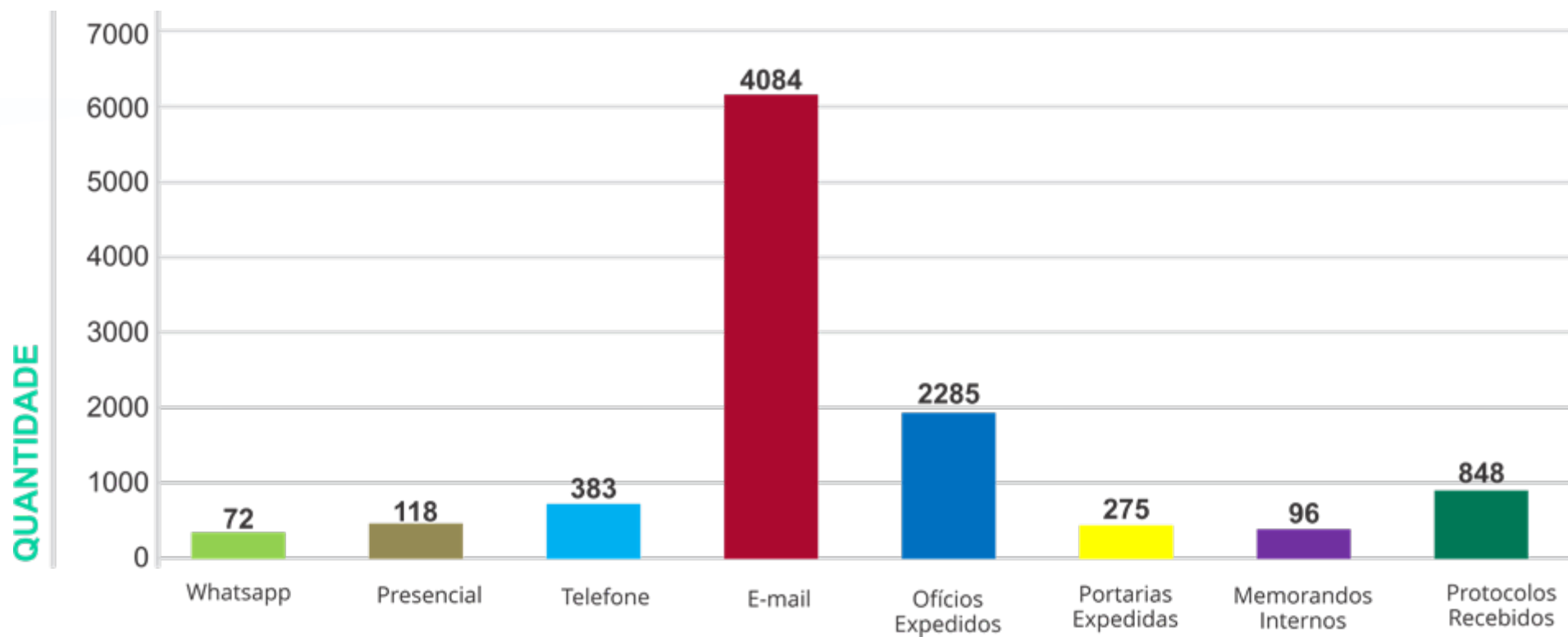
Dentre suas atribuições está a instauração de processo administrativo nos termos da Resolução CFM nº 2.164/2017, que analisa a possível existência de doença incapacitante de profissional médico. Também o recebimento de denúncias com a consequente instauração de sindicâncias e caso haja indícios de infração ética posteriormente é aberto processo ético-profissional (PEP) a fim de apurar a possível responsabilidade desses profissionais e caso reste comprovado o delito ético o profissional é penalizado, nos termos do artigo 22 da Lei nº 3.268/57.

Em 2023 o Tribunal de Ética tem como meta julgar mais processos éticos do que instaurar, tendo como meta a retomada de julgamentos de pelo menos oito processos éticos/mês, o que era feito antes da ocorrência da Pandemia da Covid-19. Outro objetivo é aumentar a realização de audiências/mês, diminuindo assim a quantidade de processos éticos em trâmite, reduzindo o risco de ocorrência de prescrições dos mesmos.

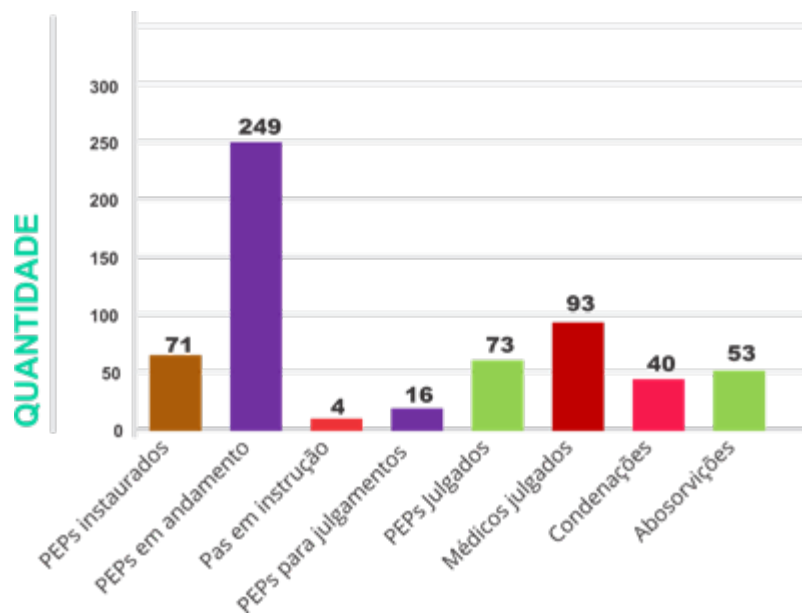
### SETOR DE SINDICÂNCIAS



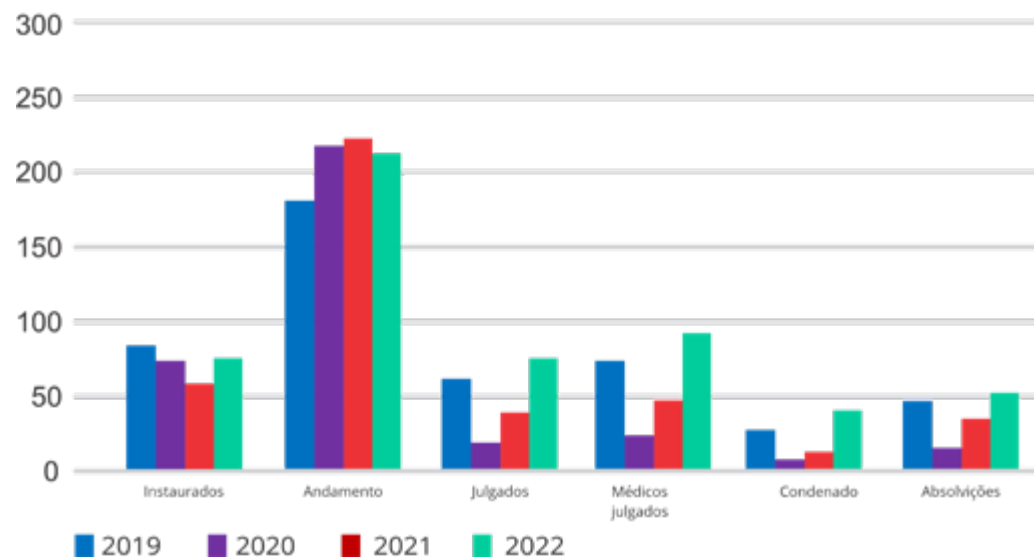
### 3.5.1 - ATENDIMENTOS SETOR DE SINDICÂNCIAS



### 3.5.2 - SETOR DE PROCESSO ÉTICO



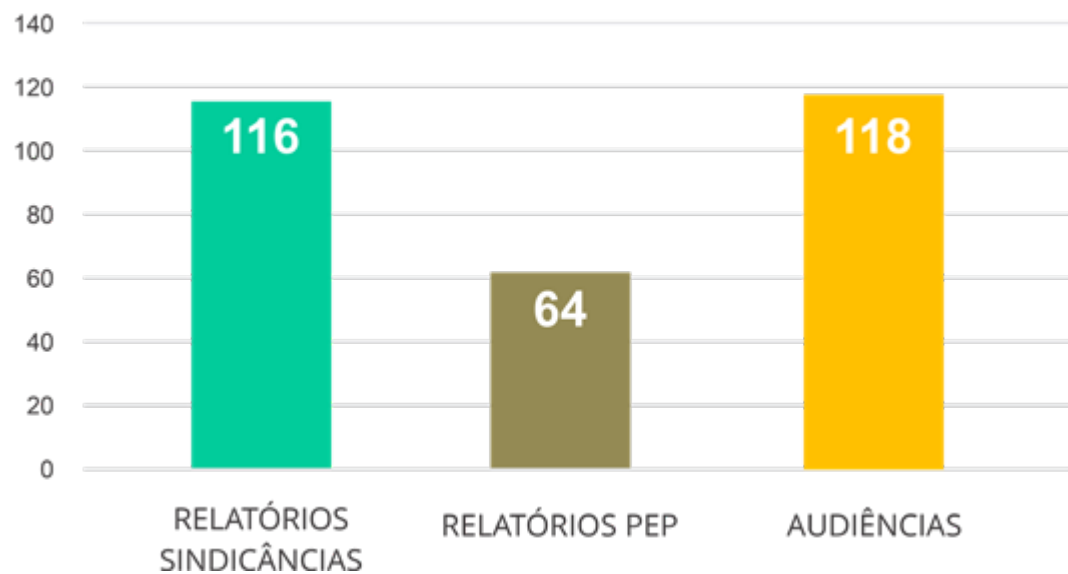
#### EVOLUÇÃO ANUAL



### 3.5.3 - ATENDIMENTOS EM GERAL: SETOR DE PROCESSOS



#### ATIVIDADES RELATORISTAS



## 3.4 - CODAME

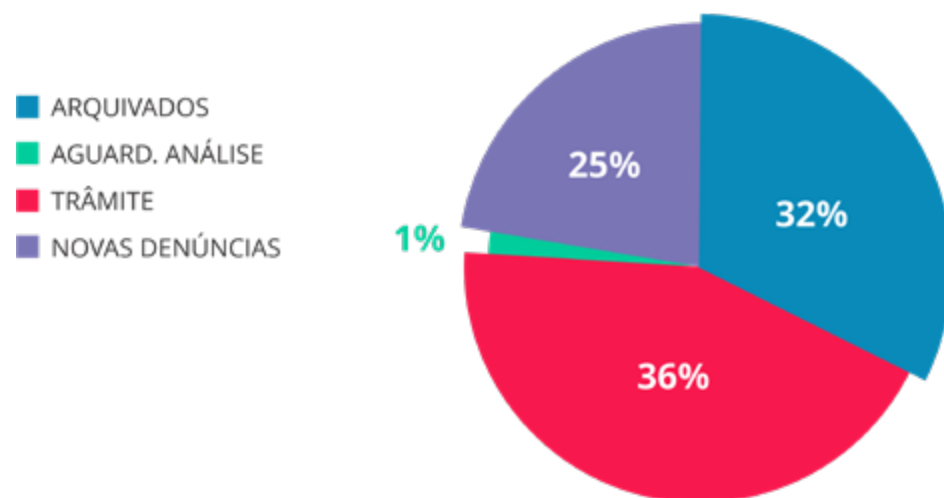
A CODAME é a Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos. Essa Comissão existe dentro de cada Conselho Regional de Medicina e seu papel é fiscalizar a atuação dos médicos sobre a divulgação de assuntos relacionados ao exercício da medicina a fim de avaliar se estão de acordo com o Código de Ética Médica e Resoluções.

Essa fiscalização verifica se o profissional médico está praticando divulgação de especialidade não registrada no CRM, promessa de resultado, sensacionalismo, violação de sigilo, concorrência desleal, exposição indevida da imagem do paciente, e outros.

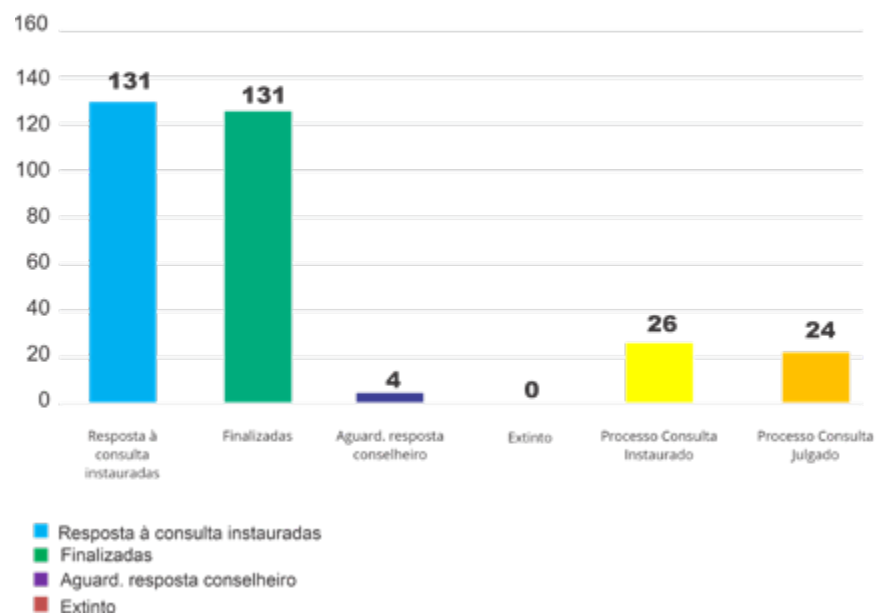
Cabe a Comissão de Divulgação de Assuntos Médicos supervisionar a publicidade médica nos meios de comunicação. Neste sentido, a CODAME do CRM-MT trabalha junto à classe médica, imprensa e população, com o propósito de garantir a ética e o respeito no exercício da medicina, além da proteção da saúde do indivíduo e do coletivo.

### Levantamento geral das atividades do ano de 2022

#### PROTOCOLOS



#### LEVANTAMENTO PROCESSO CONSULTA



## DEPARTAMENTO JURÍDICO

O Setor Jurídico é responsável pela representação judicial e extrajudicial, e pela consultoria jurídica do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso. Sua missão garante a defesa dos interesses da Autarquia e respalda a entidade no desenvolvimento de suas atividades finalísticas.

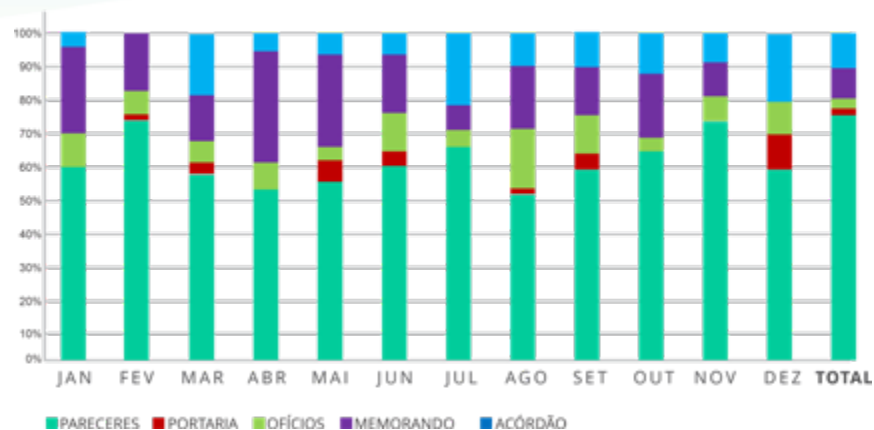
O Setor Jurídico possui em seus quadros três advogados concursados, que atuam, sem prejuízo de outras atribuições:

- patrocinando os interesses do CRM-MT, em juízo ou fora dele;
- preparando informações em Mandado de Segurança quando a autoridade coatora for um Conselheiro e o ato impugnado tiver relação com suas atividades;
- representando os membros da Diretoria em impugnação de atos praticados no exercício de atribuições, editados com base em pareceres ou manifestações;

Na Consultoria Jurídica, o setor exerce assessoramento jurídico e consultoria jurídica às atividades dos demais setores do CRM-MT, zela pela regularidade de sindicâncias e processos ético-profissionais e assessora a Diretoria em matéria administrativa.

No ano de 2022, podemos destacar dentro da atividade de consultoria o seguinte panorama:

### CONSULTIVO ANUAL



	PARECERES	PORTARIA	OFÍCIOS	MEMORANDO	REDAÇÃO DE ACÓRDÃO
JANEIRO	24	0	5	12	2
FEVEREIRO	45	1	5	11	0
MARÇO	32	2	4	9	12
ABRIL	16	0	3	12	2
MAIO	22	3	2	13	3
JUNHO	39	3	9	13	5
JULHO	34	0	3	4	13
AGOSTO	39	1	17	17	9
SETEMBRO	35	3	8	10	7
OUTUBRO	41	0	3	14	9
NOVEMBRO	45	0	5	7	6
DEZEMBRO	25	5	5	0	10
<b>TOTAL</b>	<b>397</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>62</b>

Em 2022 o Setor Jurídico participou ainda de 73 sessões de julgamento de processos ético-profissionais. Na representação judicial as atividades do Setor Jurídico estiveram concentradas nas demandas que foram propostas em face do CRM-MT para fins de obtenção de concessão de registro provisório de médico sem a exigência da revalidação prévia do diploma.

Em 2021 a entidade foi alvo de uma litigiosidade de massa promovida por pessoas que concluíram o curso de Medicina em universidades estrangeiras e que não conseguiram êxito no processo de revalidação de diploma. No ano de 2022 ações desse tipo continuaram a ser propostas em face da Autarquia, embora em menor quantidade.

A seguir, o detalhamento da movimentação processual do ano de 2022 por assunto:

Classe Judicial	Assunto	Ocorrências
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Exercício Profissional (concessão de registro com dispensa da Revalidação de diploma)	56
CUMPRIMENTO PROVISÓRIO DE SENTENÇA	Exercício Profissional (concessão de registro com dispensa da Revalidação de diploma)	2
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Exercício Profissional (concessão de registro antes da conclusão do processo de Revalidação de diploma)	4
MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Exercício Profissional (concessão de registro antes da conclusão do processo de Revalidação de diploma)	19
MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL	Instrução de Processo Ético Profissional	2
EXECUÇÃO FISCAL	Anuidade	64
EMBARGOS À EXECUÇÃO FISCAL	Anuidade	1
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	Concessão de Registro de Qualificação de Especialista mediante conclusão de pós graduação	3
PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL	Protesto indevido	1
AÇÃO CIVIL PÚBLICA CÍVEL	Obrigação de Fazer / Não Fazer	1
CARTA PRECATÓRIA CÍVEL		1
TOTAL		154

No âmbito do segundo grau, a atuação do Setor Jurídico se concentrou principalmente em reverter as decisões judiciais proferidas em desfavor do CRM-MT junto ao Tribunal Regional Federal da 1ª Região.

Nesse contexto, no ano de 2022 o TRF-1ª Região julgou e deu provimento a 105 recursos de apelação interpostos pelo CRM-MT, reconhecendo que em que pese a superveniência da declaração de Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional por surto do novo coronavírus, pela Organização Mundial de Saúde, em 30/01/2020, não cabe ao poder judiciário substituir os Poderes Legislativo e executivo em suas funções legiferante e regulamentar, respectivamente, ainda que em situação de calamidade pública, para determinar o registro provisório de médico sem a devida revalidação.

Considerando o valor da causa de cada um desses processos que teve a sentença reformada com o julgamento da apelação, conclui-se que o êxito alcançado evitou que a Autarquia tivesse que arcar com os honorários de sucumbência na ordem de R\$ 905.334,80 (novecentos e cinco mil trezentos e trinta e quatro reais e oitenta centavos).

<b>TOTAL DE APELAÇÕES JULGADAS EM 2022</b>	<b>106</b>
VALOR DA CAUSA ENVOLVIDO	R\$ 9.053.347,99
HONORÁRIOS DE SUCUMBÊNCIA	10%

Ainda em segundo grau, a movimentação do ano de 2022 a título de novas ações ficou da seguinte forma:

CLASSE JUDICIAL	OCORRÊNCIAS	POSIÇÃO DO CRM-MT NO PROCESSO
APELAÇÃO CÍVEL	13	APELANTE - 11 APELADO - 2
AGRAVO DE INSTRUMENTO	24	AGRAVANTE - 0 AGRAVADO - 24
AÇÃO RESCISÓRIA	1	AUTOR - 1
CONFLITO DE COMPETENCIA CÍVEL	2	--
PEDIDO DE EFEITO SUSPENSIVO À APELAÇÃO	87	UTOR - 87
REMESSA NECESSÁRIA CÍVEL	3	RÉU - 0



## Gestão de riscos em demandas judiciais

O departamento jurídico do CRM-MT realiza a gestão e o controle das ações judiciais, acompanha as movimentações no judiciário, prazos e publicações, visando monitorar aquelas que possam impactar a Autarquia nos aspectos jurídico e financeiro.

No que tange à aferição das chances de perda das ações pelo CRM-MT, são avaliados basicamente os elementos de jurisprudência da ação, existência de decisão concedendo tutela de urgência ou antecipação de tutela e risco de dano econômico em projeção.

Dentre as ações em andamento, 17 delas foram classificadas com risco provável de sucumbência do CRM-MT, que se dá quando há risco alto de desembolso financeiro pelo CRM-MT, ou seja, a chance de ocorrência do desembolso é superior à chance de não ocorrência.

## Cobrança dos inadimplentes

Nos termos da Lei nº 12.514/2011, a anuidade tem como fato gerador o registro ativo do médico ou da empresa médica. Compete ao Conselho Federal de Medicina definir os valores, vencimentos, critérios para concessão de descontos e isenções, além das opções para parcelamento de débitos.

A seção de cobrança realiza a gestão das anuidades em fase administrativa e atende questões relativas às solicitações de isenção por doença grave, transferências e cancelamentos de registros com débitos, além da negociação com os devedores.

Nos termos da legislação vigente, os débitos não quitados são inscritos na dívida ativa da União e passam a ser cobrados na via

judicial por meio de execuções fiscais ou na via extrajudicial através da apresentação da Certidão de Dívida Ativa para protesto.

## 3.7 - GESTÃO DE PESSOAS

Os funcionários do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) são regidos pela CLT – Consolidação das Leis Trabalhistas – Decreto-Lei n.º 5.452/1943. A contratação de jovens aprendizes é ordenada pela Lei 10.097/2000 e a contratação de estagiários é ordenada pela Lei 11.788/2008.

O Recrutamento Externo é realizado de duas formas: Concurso Público e avaliação de currículo, com base nas definições contidas no Decreto Nº 9.727/2019. O Conselho também realiza o Recrutamento Interno, que é demandada pela abertura de vagas internas quando o Gestor indica que tem preferência por funcionários internos e, a partir daí, é realizado um comunicado para todos os funcionários, informando as regras para participar do referido recrutamento.

O Conselho mantém os Programas Jovem Aprendiz e Estagiários, de acordo com as Leis nº 11.788/08 e nº 10.097/2000, regulamentada pelo Decreto nº 5.598/2005. O CRM-MT dispõe de Setor de Recursos Humanos, sob o cuidado de 01 (um) servidor, destacado para chefiar este setor. A área administrativa do CRM--MT conta com 17 Setores/Departamentos que abrangem toda a prestação de serviço e atendimento ao cidadão. São eles: Assessoria de Imprensa, Assessoria Jurídica, Auditoria Interna, CODAME, Compras, Contratos e Licitações, Departamento de Fiscalização, Departamento de Sindicância e Processo Ético Disciplinar, Departamento de Registros Pessoa Física, Departamento de Registros de Pessoa Jurídica, Departamento de Tecnologia da Informação, Departamento Financeiro, Gabinete

da Presidência, Setor de Recursos Humanos, Superintendência e Ouvidoria. O CRM-MT também possui 02(duas) Delegacias Seccionais, uma em Sinop-MT e outra em Rondonópolis, cada uma conta com um servidor (a).

No que tange as progressões salariais dos colaboradores, no exercício de 2022 houveram 07 Progressões verticais e 06 progressões horizontais de acordo com o que consta no plano de cargos e carreira do CRM-MT. Ao longo de 2022, em gastos com pessoal, tivemos um total de R\$ 4.858.007,97, um aumento de 24,57% em relação com os gastos de 2021, os detalhes dos gastos estarão dispostos em tabela abaixo.

No que tange a capacitação, o CRM-MT ofereceu os seguintes cursos aos seus servidores: Fundamentos da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos, Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência para Compras e Serviços, Brigada de Incêndio tipo I, Curso sobre Folha de Pagamento dos Servidores Públicos e Celetistas da Administração Pública sob a Ótica do e-social.

### Justificativa para aumento de gastos:

Visando aprimorar a prestação de serviços oferecida à classe médica, a instituição efetuou contratações de 04 novos servidores efetivos, dos quais dois foram substituições. Além disso, a instituição encerrou o exercício com 3 (três) estagiários de graduação a menos que no início do ano, e com 01 (um) estagiário de pós-graduação a mais que no início. Ademais, o aumento dos gastos com pessoal também se deu em função do reajuste anual de 4% no salário base, 36,4% no auxílio transporte e 24,3% no auxílio alimentação visando a recomposição salarial frente à inflação acumulada nos últimos 12 (doze) meses.

### Detalhamento da Estrutura de Cargos

2022	COMEÇOU O ANO CORRENTE	AO LONGO DO ANO ENTRARAM	AO LONGO DO ANO SAÍRAM	TOTAL AO FINAL DO ANO
Servidores atuando na fiscalização (Médicos Fiscais)	04	00	00	04
Servidores de Carreira	36	04	02	38
Servidores sem vínculo com a Administração Pública (Comissionados)	02	0	0	02
Menor Aprendiz	02	02	02	02
Estagiárias	11	13	15	09

Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Obrigações Patrimoniais	Despesas Variáveis e Gratificações	Adicionais	Indenizações	Despesas Variáveis	TOTAL	VARIAÇÃO
2020	1.844.068,79	688.403,69	293.177,79	14.921,60	38.947,17	421.071,89	3.300.590,93	17,03%
2021	2.153.974,48	838.303,52	306.049,33	11.325,05	75.842,39	514.540,02	3.900.304,79	18.17%
2022	2.727.172,40	995.362,69	378.409,33	5.074,14	10.172,69	741.816,72	4.858.077,97	24,57%

## 3.8 - PROGRAMA DE EDUCAÇÃO MÉDICA CONTINUADA

O Programa de Educação Médica Continuada tem o objetivo de possibilitar aos médicos atuantes o acesso a conteúdo científico atualizado, de forma gratuita e dinâmica, beneficiando diretamente a população atendida por estes. Com intuito de melhorar e alcançar médicos de toda região, o ensino à distância foi oferecido facilitando acesso ao conteúdo, evitando deslocamentos e ônus financeiro e de tempo.

Em 2022, foram concluídos 21 cursos dentro do Programa de Educação Médica Continuada, com carga horária de 12 horas cada um, apresentados de forma híbrida - presencial e on-line.

### Objetivos do Programa

- Possibilitar aos médicos atuantes o acesso a conteúdo científico atualizado, com menores custos, de forma dinâmica e atualizar o conhecimento médico para generalistas e especialistas.
- Possibilitar o intercâmbio do conhecimento entre médicos ligados ao ensino da medicina e médicos que lidam diretamente com problemas de saúde da população.
- Estreitar os vínculos entre o CRM-MT e a comunidade médica de Mato Grosso em favor da educação continuada, da saúde, dos médicos e da população.

### Cursos de Educação Médica Continuada 2022

- Abril - I. Módulo - Ortopedia, II. Módulo - Medicina esportiva e III. Módulo - Covid-19
- Maio - IV. Módulo - Medicina Transfusional e Terapia Celular e V. Módulo - Urologia
- Junho - VI. Módulo - Dermatologia e VII. Módulo - Anestesia
- Julho - VIII. Módulo - Queimaduras IX, Módulo - Tratamento de feridas e X. Módulo - Neurocirurgia
- Agosto - XI. Módulo - Oncologia e XII. Módulo - Cuidados paliativos
- Setembro - XIII. Módulo - Pediatria e XIV. Módulo - Obstetrícia
- Outubro - XV. Módulo - Cardiologia e XVI. Módulo - Pneumologia
- Novembro - XVII. Módulo - Nefrologia e XVIII. Módulo - Reumatologia

### Cursos de Ética Médica para Residentes de Medicina 2022

- Maio - I Curso de Ética Médica para residentes e alunos do 1ª e 6ª ano de medicina
- Novembro - II Curso de Ética Médica para residentes e alunos do 1ª e 6ª ano de medicina

### Aconselhando

Foram realizados 04 Aconselhando nas cidades de Cáceres, Lucas do Rio Verde, Aripuanã e Sinop.

## 3.9 - LICITAÇÕES E CONTRATOS

O setor de Licitações é responsável pela elaboração dos editais de licitação e a condução das sessões de pregões eletrônicos e presenciais. Cuida das cotações e coletas de preços em todos níveis e fins, procedendo ao levantamento de orçamentos, sejam eles prévios, por estimativa ou compra direta. É responsável por realizar pesquisas legislativas, procurando atualizar os processos licitatórios e contratos, e após a realização do certame licitatório, inicia-se a fase de contrato, que segue regras e diretrizes estabelecidas em legislação, com a indicação de um gestor, um fiscal administrativo e um fiscal técnico para cada contrato.

O setor de Contratos é responsável pela elaboração de contratos e

termos aditivos oriundos das diversas aquisições de materiais ou serviços. Realiza em sistema próprio os lançamentos necessários para geração da ordem de compra ou serviço que acompanha as respectivas notas fiscais. Elabora anualmente o cronograma de atividade/etapas do processo que acompanha o orçamento anual do CRM-MT. Realiza cotações e coletas de preços em todos níveis e fins, procedendo ao levantamento de orçamentos, sejam eles prévios, por estimativa ou compra direta.

No ano de 2022, realizamos 18 (dezoito) dispensas de licitação, sendo 3 (três) dispensas/cotações eletrônicas (site Comprasnet), conforme demonstrado abaixo:

### LEVANTAMENTO DAS LICITAÇÕES REALIZADAS EM 2022 DISPENSA/ INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nº	CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO (PREVISÃO) ORÇAMENTÁRIA DA LICITAÇÃO (EM VALORES)	VALOR FINAL DA CONTRATAÇÃO - (MENOR VALOR) (EM VALORES)	ECONOMIA ORÇAMENTÁRIA
01	DISPENSA 01/2022	A contratação de pessoa física e/ou empresa especializada em engenharia consultiva, visando à prestação de serviços de apoio técnico na fiscalização da futura contratação de empresa especializada, bem como a elaboração do termo de referência, que consiste da instalação da caixa d' água de 10.000 litros.	R\$ 30.000,00	R\$ 7.650,00	R\$ 15.060,00
02	DISPENSA 02/2022	A contratação de pessoa física e/ou jurídica especializada em serviços de Engenharia para elaboração de laudo técnico e fiscalizações das adequações que serão feitas na parte Elétrica e Lógica do CRM-MT.		R\$ 7.290,00	

### 03. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

03	DISPENSA 03/2022	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sistema de gestão da informação para otimização dos processos de trabalho, comunicação integrada e controle interno da administração	R\$ 15.000,00	R\$ 10.300,00	R\$ 4.700,00
04	DISPENSA 04/2022	Contratação de profissional liberal e/ou empresa especializada na elaboração de projeto arquitetônico para auxiliar a reforma do espaço físico da recepção	R\$ 20.000,00	R\$ 19.900,00	R\$ 100,00
05	DISPENSA 05/2022	Contratação de serviços comuns, natureza continuada, de empresa especializada em MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, com fornecimentos de peças, de ELEVADOR para atender o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT)	R\$ 20.000,00	R\$ 16.800,00	R\$ 3.200,00
06	DISPENSA 06/2022	Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de plano privado de assistência à saúde (Lei nº 9.656/98, artigo 1º I e II) para o Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT)	R\$ 300.000,00	R\$ 160.241,16 (plano nacional)	R\$ 1.773,36
07	DISPENSA 07/2022	Contratação de empresa especializada pelo fornecimento de internet banda larga com velocidade de 15 Mbps com telefone fixo, incluído instalação e suporte técnico e manutenção	Licitação em andamento	Licitação em andamento	Licitação em andamento
08	DISPENSA 08/2022	A contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de treinamento para formação da Brigada de Incêndio	R\$ 10.000,00	R\$ 1.800,00	R\$ 8.200,00
09	DISPENSA 09/2022	Aquisição de 1(um) micro-ondas	R\$ 1.000,00	R\$ 795,00	R\$ 205,00
10	DISPENSA 10/2022	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressão, instalação e exibição de outdoors para veiculação de publicidade institucional.	R\$ 40.000,00	R\$ 10.300,00 e R\$ 4.480,00	R\$ 22.580,00
11	DISPENSA 11/2022	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços veiculação de publicidade institucional com divulgação em rádio		TOTAL: R\$ 14.780,00 R\$ 2.640,00	

### 03. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

12	DISPENSA 12/2022	Contratação de empresa especializada na área de Segurança e Medicina do Trabalho para Elaboração de Análise Ergonômica Preliminar – AEP – NR17 no CRM-MT, Sede e Delegacias	R\$ 30.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 18.000,00
13	DISPENSA 13/2022	Aquisição de relógio ponto eletrônico Biométrico para controle de registro de frequência e Licença ponto web nuvem dos servidores do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT)	R\$ 4.000,00	R\$ 2.600,00	R\$ 1.400,00
14	DISPENSA 14/2022	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de limpeza e manutenção preditiva, preventiva e corretiva de usina solar fotovoltaica de 96kwp, on-grid, com 225 (duzentos e vinte e cinco) módulos fotovoltaicos instalado no telhado, a ser realizado na sede do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT).	R\$ 30.000,00	R\$ 17.000,00	R\$ 13.000,00
15	DISPENSA 15/2022	Contratação de empresa especializada para reparos nas calhas e rufos, reparo na alvenaria e pintura predial (interna), com fornecimento de materiais, mão de obra e ferramentas	R\$ 30.000,00	R\$ 11.486,06	R\$ 18.513,94
16	DISPENSA 16/2022	Contratação de pessoa física e/ou jurídica especializada em serviços de Engenharia para: (i) elaboração de projetos técnicos na parte elétrica e lógica, (ii) elaboração do termo de referência na parte elétrica e Lógica. (iii) Fiscalizações das adequações que serão feitas na parte elétrica e lógica do CRM-MT	Licitação em andamento	Licitação em andamento	Licitação em andamento
17	DISPENSA Nº 17/2022	Aquisição fogão de mínimo 4 bocas, cor branca, automático com forno	Licitação em andamento	Licitação em andamento	Licitação em andamento
18	DISPENSA Nº 18/2022	Contratação de empresa especializada para confecção e reforma de armários da copa e churrasqueira.	Licitação em andamento	Licitação em andamento	Licitação em andamento

**CONTRATAÇÃO PELO SISTEMA ELETRÔNICO – COMPRASNET (GOVERNO FEDERAL)**

No ano de 2022, realizamos 12 (doze) CONTRATAÇÕES PELO SISTEMA ELETRÔNICO (Comprasnet), sendo 3 (três) dispensas/cotações eletrônicas e 9 (nove) pregões eletrônicoe, conforme demonstrado abaixo:

Nº	CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO (PREVISÃO) ORÇAMENTÁRIA DA LICITAÇÃO (EM VALORES)	VALOR FINAL DA CONTRATAÇÃO - (MENOR VALOR) (EM VALORES)	ECONOMIA ORÇAMENTÁRIA
1	PREGÃO ELETRÔNICO 01/2022	Contratação de empresa especializada na LOCAÇÃO de 09 (NOVE) impressoras multifuncionais, incluindo cobertura de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento, sob demanda, de todas as peças, partes, componentes corretivos, insumos e suprimentos( toners, cilindros, revelador para atender as necessidades dos setores administrativos do (CRM-MT).	R\$ 34.381,29	R\$ 31.140,00	R\$ 3.241,29
2	PREGÃO ELETRÔNICO 02/2021	Plano de saúde – com acomodação em apartamento e abrangência NACIONAL e REGIONAL (ESTADUAL)	LICITAÇÃO DESERTA	LICITAÇÃO DESERTA	LICITAÇÃO DESERTA
3	PREGÃO ELETRÔNICO 03/2021	Contratação de empresa especializada no ramo de engenharia, para prestação do serviço no seguinte escopo:	R\$ 126.287,34	R\$ 125.000,00	R\$ 1.287,34
4	PREGÃO ELETRÔNICO 04/2021	Contratação de empresa especializada no fornecimento de impressos de segurança para uso no setor de registros de pessoa física deste Regional	LICITAÇÃO FRACASSADA	LICITAÇÃO FRACASSADA	LICITAÇÃO FRACASSADA
5	PREGÃO ELETRÔNICO 05/2022	Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação, de forma contínua, dos serviços de execução indireta de vigilância patrimonial desarmada, diurna e noturna, nas dependências e instalações do CRM-MT	LICITAÇÃO REVOGADA	LICITAÇÃO REVOGADA	LICITAÇÃO REVOGADA
6	PREGÃO ELETRÔNICO 06/2022	Aquisição de 01 (um) veículo tipo SUV (Sport Utility Vehicle), zero quilômetro (0km)	R\$ 161.690,00	R\$ 161.000,00	R\$ 690,00

### 03. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

7	PREGÃO ELETRÔNICO N° 07/2022	Contratação de empresa especializada no fornecimento de impressos de segurança para uso no setor de registros de pessoa física deste Regional.	R\$ 26.753,33	R\$ 25.800,00	R\$ 953,33
8	PREGÃO ELETRÔNICO N° 08/2022	Aquisição de 11 (onze) monitores de computador, de acordo com as especificações constantes neste instrumento	R\$ 33.511,50	R\$ 19.770,00	R\$ 13.741,50
9	PREGÃO ELETRÔNICO N° 09/2022	Contratação de empresa especializada em publicidade: mídia online e offline (Produção de Conteúdo, Gerenciamento, Monitoramento e Planejamento de Estratégia de Comunicação) e também serviços de mídia on-line/telefônico (disparos automáticos de SMSs), para atender às necessidades do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT)	R\$ 125.150,00	R\$ 71.963,30	R\$ 53.186,70
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 507.773,46</b>	<b>R\$ 434.673,30</b>	<b>R\$ 73.100,16</b>



**PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE:**

No ano de 2022, realizamos 3 (três) contratações, conforme demonstrado abaixo:

Nº	CONTRATAÇÃO	DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO (PREVISÃO) ORÇAMENTÁRIA DA LICITAÇÃO (EM VALORES)	VALOR FINAL DA CONTRATAÇÃO - (MENOR VALOR) (EM VALORES)	ECONOMIA ORÇAMENTÁRIA
1	INEX. 02/2022	Contratação do Curso in Company sobre Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos e Fundamentos da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, para os colaboradores do CRM-MT.	R\$ 16.000,00	R\$ 10.500,00	R\$ 750,00
2	INEX. 03/2022	Contratação do Curso Estudos Técnicos Preliminares e Termo de Referência, para os colaboradores do CRM-MT.		R\$ 4.750,00	
3	INEX. 04/2022	Contratação de 3 (três) inscrições da Conferência Nacional dos Conselhos Profissionais realizado no dia 29 de agosto a 01 de setembro de 2022 em Brasília-DF	R\$ 25.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 16.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 41.000,00</b>	<b>R\$ 24.250,00</b>	<b>R\$ 16.750,00</b>

## 3.10 - GESTÃO DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

O Setor de Tecnologia da Informação (TI) observa e aplica diretrizes estabelecidas em suas normativas internas e as estabelecidas pelo CFM, além das determinadas pelo Governo Federal e órgãos de controle. Um exemplo de ação prática da TI do Conselho se dá por meio do controle dos softwares e sistemas da instituição, de modo a respeitar as políticas de licenciamento, não permitindo o uso de softwares “piratas” ou sem o devido licenciamento do fabricante. As aquisições de tecnologia são sempre alinhadas e vinculadas ao cumprimento de objetivos estratégicos. Em 2022, o setor fez mais de 1.700 atendimentos internos, buscando continuamente evoluir seus padrões e controles referentes aos dados abertos, aprimoramento da governança digital, segurança da informação, interoperabilidade, aquisições, licitações e fiscalização de contratos.

Tecnologia da Informação trabalha com o objetivo de garantir que as informações estejam disponíveis para dar suporte ao processo de governança corporativa, além de assegurar a implementação de novas soluções com o intuito de melhor atender ao médico e as empresas de saúde, promover a integração dos setores e apoiar as tomadas de decisões da Diretoria do Conselho.

É da competência da TI elaborar estratégias e procedimentos de contingência, identificar, documentar, gerenciar e solucionar problemas, permitindo o controle de qualidade da rede, dos sistemas, das impressoras, da telefonia bem como de todos os ativos tecnológicos.

### OBJETIVOS

- Dispor e manter sistemas adequados aos ao armazenamento seguro de dados;
- Dispor e manter sistemas adequados aos processos de trabalho internos;
- Dispor e manter sistemas adequados ao acesso correto e seguro, por parte dos usuários internos, aos diversos sistemas e dados;
- Dispor e manter sistemas adequados ao acesso correto e seguro, por parte dos usuários internos, aos diversos sistemas e dados;

### 03. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

Departamentos	Descrição das atividades do setoR	Sistemas	Atendimentos
Pessoa Física	Inscrição; Renovação; Diploma Nacional; Diploma Estrangeiro; Organização De Arquivo; Atendimento Telefônico; Liminares; Registro de Qualificação de Especialista; POPs; Manual de Procedimentos	CNM	183
Pessoa Jurídica	Inscrição; Emissão de Certificado; CRMVirtual; Trabalho conjunto a TI; Organização De Arquivo; Atendimento Telefônico; POPs; Análise do relatório feito pelo CFM ; Manual de Procedimentos	CRMVirtual, CNP e ACV	103
Fiscalização	Reestruturação do depto; Reuniões semanais; Aprendizado no CRVirtual; Novas diretrizes para Realização das Fiscalizações; Planilha de Controle; POPs ; Elaboração de Planilha para Notificação de Novas PJs	CRVirtual (Demandas) e ACV	72
Jurídico	Recuperação de créditos; Verificação da demanda de Liminares; POPs	-	54
Codame			27
Compras	Conformidade legal das dispensas e suprimentos de fundo; Acompanhamento do almoxarifado; POPs	Implanta	44
Licitação	Checklist das Licitações; Comparação com outros CRMs; POPs; Planilha de Status das licitações	Implanta	20
Sindicância	Mapeamento do Processo; Demanda para Treinamento de Novo Funcionário; POPs	SIEM; CNM; CNP	55
PEP	Mapeamento do Processo; Demanda para Treinamento de Novo Funcionário; POPs	SIEM; CNM; CNP	83
Tesouraria	Rotina de Cobranças; Execução Orçamentária ; Jetons, Auxílios, Diárias; Dívida Ativa; Acompanhamento da Receita	CNM; CNP; SAI; Implanta	230
TI	Sistema de Backup; Servidor de arquivos; Servidor DHCP e DNS; Auxílio nos processo de Licitação; Manutenção nos Computadores, Noteboks e Tablets; Manutenção na Rede; etc.	Todos	732
Ouvidoria	Notificação de PJs; Controle de Prazo dessas Notificações; Planilha de Controle	SIEM; CNM; CNP	25
Comunicação	Marketing e Mídia Social	Canais de Atendimento	16
Recursos Humanos	Processo da Folha de Pagamentos; Distribuição de Auxílios Gratificação; Controle de Ponto	Dominio Atendimento	24
Recepção	Atendimento ao público e protocolo	Protocolo	36
Auditoria	Fiscalização e Auditoria dos setores	Todos	30
Presidência	Precidência e administração do CRM	Todos	28
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>			<b>1.762</b>



**04**

**INFORMAÇÕES  
ORÇAMENTÁRIAS,  
FINANCEIRAS E  
CONTÁBEIS**

## INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso, Autarquia Federal nos termos da Lei nº 3.268/57, regulamentada pelo Decreto nº 44.045/58 alterado pelo Decreto nº 6.821/09, entidade que atua com a finalidade do registro público dos profissionais legalmente habilitados e da fiscalização técnica e ética do exercício da profissão, bem como das empresas prestadoras de serviços médicos segundo os princípios fundamentais que regem a atividade especializada dos profissionais obrigatoriamente condicionados ao registro. Tem sua estrutura, organização e funcionamento estabelecidos em seu Regimento Interno.

## INFORMAÇÕES SOBRE A RESPONSABILIDADE PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes no Brasil, a seguir: a Lei 4.320/1964, as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP (NBC TSP 16) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP). A conformidade contábil das demonstrações contábeis e dos atos da Gestão é realizada mensalmente pela Comissão de Controle Interno e Tomada de Contas - CCITC, de acordo com o Regimento do CRMMT, com emissão de parecer, sendo posteriormente apreciado pelo Plenário do CRM-MT, com emissão de deliberação. Este processo visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações, extraídas do Sistema Informatizado de Contabilidade – SISCONT. NET, que é utilizado pelo Conselho, onde são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial. A contabilidade do

Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso – CRMMT é terceirizada e realizada pela empresa CONTAUD CONTABILIDADE E AUDITORIA LTDA, contratada através de procedimento licitatório, sendo responsável pela elaboração das demonstrações contábeis, assim como pela divulgação dos relatórios patrimoniais e pela apresentação de obrigações fiscais acessórias.

## BALANÇOS, DEMONSTRAÇÕES E NOTAS EXPLICATIVAS

Apresentamos a seguir os demonstrativos contábeis resumidos e respectivas notas explicativas do exercício de 2022. No portal da transparência da Autarquia estão publicadas as versões na íntegra, em atendimento à Lei nº 12.527/2011. Acesse <http://transparencia.crmmt.org.br/>

## BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2022

RECEITAS	PREVISÃO ORÇADA	RECEITA REALIZADA
Receitas de Contribuições	8.295.000,00	8.496.124,41
Receitas Patrimoniais	400.000,00	407.596,83
Receitas de Serviços	1.450.000,00	1.431.707,37
Transferências Correntes	824.441,14	694.821,43
Outras Receitas Correntes	457.000,00	468.157,51
<b>Total das Receitas</b>	<b>11.426.441,14</b>	<b>11.498.397,55</b>
DESPESAS	PREVISÃO ORÇADA	DESPESA EXECUTADA
Despesas com Pessoal	4.289.821,14	4.116.191,25
Transf Intragovernamentais	3.212.320,00	3.053.278,05
Outras Despesas Correntes	3.500.800,00	3.274.642,31
Despesas de Capital	423.500,00	396.858,22
<b>Total das Despesas</b>	<b>11.426.441,14</b>	<b>10.811.882,89</b>

## 4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO FINANCIERA-CONTÁBIL

A receita total arrecadada no ano de 2022 atingiu o valor de R\$ 11.498.397,55, que correspondente a 100,63% da Receita Orçamentária de 2022 que era de R\$ 11.426.441,14. A despesa total realizada no ano de 2022 atingiu o valor de R\$ 10.811.882,89, que corresponde a 94,62% da Proposta Orçamentária de 2022, que é de R\$ 11.426.441,14.

### EVOLUÇÃO NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA EM COMPARAÇÃO COM O ÚLTIMO EXERCÍCIO

Comparando a Receita Arrecadada com a Despesa Realizada no exercício de 2022, constatou-se um Superávit Orçamentário no valor de R\$ 686.514,66.

A Receita Corrente arrecadada do ano de 2022 foi superior à Receita Corrente Arrecadada em 2021, no valor de R\$ 1.361.989,28, correspondente a um acréscimo de 13,44%.

A Despesa Corrente realizada em 2022 foi superior à Despesa Corrente Realizada em 2021, no valor de R\$ 1.423.922,24 correspondente a um crescimento de 15,84%.

O saldo disponível em caixa e equivalentes de caixa ao final do exercício de 2022 foi de R\$ 2.769.014,28 que está demonstrado no Balanço Patrimonial de 2022, bem como nas conciliações e extratos bancários.

## 4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Declaro, considerando os procedimentos contábeis adotados ao longo do exercício de 2022, que as informações constantes nas Demonstrações Contábeis regidas pela lei 4320/64, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativas ao exercício de 2022, refletem nos seus aspectos mais relevantes, a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso – CRMMT.

Cuiabá-MT, 08 de fevereiro de 2023.

Contaud Contabilidade e Auditoria Ltda - CRC/MT 0055

## 4.3 - BALANÇOS E DEMONSTRAÇÕES

Balanço Patrimonial

Balanço Orçamentário

Balanço Financeiro

Variações Patrimoniais

Demonstração dos Fluxos de Caixa

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

## 4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso (CRM-MT) foi criado conforme Lei n.º 3268 de 1957, tendo como atividades principais o registro e a fiscalização do exercício profissional dos Médicos no estado de Mato Grosso. A sua natureza jurídica é de Autarquia Federal.

A partir de 01/01/2015, a Contabilidade do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso – CRM-MT foi elaborada de acordo com as normas do CFC e da STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

### NOTAS EXPLICATIVAS

#### APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 06/18, e Portaria STN nº 877 de 18/12/2018, 8ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC TSP 01 a 16.

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional do Regional. O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Medicina de Mato Grosso – CRM-MT,

representando, portanto, uma posição estática.

O Balanço Patrimonial é constituído pelo Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido e evidencia a posição patrimonial e financeira de 2022 em relação a 2021. Os ativos contemplam os saldos de recursos financeiros e patrimoniais do CRM-MT e os passivos compreendem os saldos de suas obrigações presentes, decorrentes de eventos passados. O patrimônio líquido representa a diferença entre o total dos ativos e o total dos passivos, e nesse grupo é evidenciado o superávit/déficit do período e o acumulado de exercícios anteriores.

### ATIVO CIRCULANTE

#### CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender a compromissos de caixa de curto prazo, e não para investimento ou outros fins. Incluem caixa, depósitos bancários à vista, poupança e aplicações financeiras realizáveis em até 90 dias da data original do título ou considerados de liquidez imediata ou conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização. Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/22 no valor de R\$ 2.769.014,28, se apresentam da seguinte forma:

### **BANCOS CONTA-MOVIMENTO**

O saldo disponível em 31/12/22 é no valor de R\$ 66.451,48, conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

### **BANCOS APLICAÇÕES**

O saldo disponível em 31/12/22 é no valor de R\$ 2.702.562,80, conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

### **CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA**

Os recursos financeiros disponíveis estão aplicados a curto prazo no Banco do Brasil S/A e na Caixa Econômica Federal.

### **CRÉDITOS A CURTO PRAZO**

As contas a receber de anuidades são inicialmente reconhecidas pelo valor estimado em proposta orçamentária referente à previsão de receitas dos profissionais ativos no banco de dados do CRM-MT, entretanto, os valores são ajustados aos valores efetivamente realizados / arrecadados ao final do encerramento do exercício. Quando há necessidade de constituição de provisão para perdas de créditos, a administração realiza uma análise individualizada de cada caso.

### **REMISSÕES DE ANUIDADES**

Fora registrado em 2022 as remissões das anuidades, por diversos motivos, dentre eles médicos jubilados, por doença, por desconto e por anistia, no montante de R\$ 738.837,87 do tipo Pessoas Físicas, e R\$ 17.910,40 do tipo Pessoas Jurídicas.

### **ESTOQUE**

O saldo em estoque no valor de R\$ 25.745,43 é referente aos materiais de consumo no almoxarifado em 31/12/2022.

## **ATIVO NÃO-CIRCULANTE**

### **CRÉDITOS A LONGO PRAZO**

Os valores contabilizados neste grupo, no total líquido de R\$ 2.908.106,75 são referentes aos valores inscritos em dívida ativa, deduzidos de provisão de perdas do saldo em 31/12/2022, mais os valores em depósito judicial.

### **INTANGÍVEL**

Os bens intangíveis são registrados pelo custo de aquisição e reduzidos pela amortização acumulada. Estes são direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, no caso do CRM-MT, softwares e licenças. A composição do Intangível em 31/12/2022 é de R\$ 81.643,43.

### **IMOBILIZADO**

Os bens immobilizados são registrados pelo custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada. Os direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados à manutenção das atividades deste Conselho.

O valor total do Imobilizado do CRM-MT em 31/12/2022 é composto da seguinte forma: bens móveis no valor de R\$ 2.624.074,39 e bens imóveis no valor de R\$ 4.645.875,60. O imobilizado é avaliado ao custo



de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada. Todos dos bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado (SISPAT. NET). A depreciação dos bens móveis foi calculada pelo método linear, em função da estimativa de vida útil dos bens.

A vida útil dos bens foi obtida nas tabelas das Instruções Normativas da RFB nº 002/69, 072/84, 004/85, 006/93, 162/98 e 130/99. O procedimento contábil está amparado na Norma Brasileira de Contabilidade, NBCT TSP – Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016, e no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – 8ª Edição – Parte II – Portaria STN nº 877/2018, item 5.3.2 e 5.4, combinado com a Resolução CFM nº 2.124/2015.

Os valores de depreciação registrados em 31/12/2022, estão assim discriminados:

- depreciação acumulada até 31/12/2021 = 1.061.544,12
- depreciação de janeiro à dezembro/2022 = 197.203,28
- depreciação acumulada até 31/12/2022 = 1.258.747,40

## PASSIVO CIRCULANTE

### FORNECEDORES E PROVISÕES TRABALHISTAS

As contas a pagar aos fornecedores e as outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal dos negócios, sendo classificadas como ativos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante. Elas são, inicialmente, reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa efetiva de juros. Na prática, são normalmente

reconhecidas ao valor da fatura correspondente.

### PROVISÃO PARA RISCOS CÍVEIS E TRABALHISTAS

A provisão de perdas para riscos cívicos, conforme informado pela Assessoria Jurídica do CRM-MT e confirmado pela sua diretoria, é de R\$ 2.226.641,75.

### PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit apurados anualmente. Até o Exercício de 2021, o Regional apresentou um Superávit Acumulado no valor de R\$ 3.245.529,25.

### BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário. O Balanço Orçamentário é estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

O Balanço Orçamentário demonstra a previsão em confronto com a realização das receitas e das despesas orçamentárias, detalhadas por categoria econômica do exercício. Esta demonstração apura o resultado orçamentário. As receitas correntes estão representadas por anuidades (receita de contribuições); taxas recebidas pelas inscrições; expedição de carteiras e certidões (receitas de serviços); multa e juros sobre os créditos e rendimentos de aplicações financeiras (receitas patrimoniais); transferências intragovernamentais e auxílio financeiro do CFM em relação aos projetos: Programa de

Educação Médica Continuada, Fiscalização e Custeio. As despesas são escrituradas pelo regime de competência e estão representadas por: Despesas com Pessoal e demais despesas correntes (despesas de custeio), repasse de cota-parte – 1/3 da arrecadação ao Conselho Federal de Medicina (transferências correntes); aquisições de bens móveis e imóveis (despesas de capital). O Superávit Orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas até 31/12/2022.

#### **BALANÇO FINANCEIRO**

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

#### **DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício. As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido. O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas. O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O CRM-MT apresentou no exercício de 2022 um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 144.232,94. A composição do Déficit e Superávit Patrimonial em 2021 e 2022 foram as seguintes:

- Variações Patrimoniais Aumentativas 2021 = 10.062.110,89
- Variações Patrimoniais Diminutivas 2021 = 10.506.549,99
- Déficit Financeiro em 2021 = 444.439,10
- Variações Patrimoniais Aumentativas 2022 = 11.815.532,53

- Variações Patrimoniais Diminutivas 2022 = 11.671.299,59
- Déficit Financeiro em 2022 = 144.232,94

#### **DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA**

A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços. De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público. O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes. O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, de restos a pagar não processados e dos desembolsos extra orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

#### **GESTÃO DE RISCO FINANCEIRO**

As operações financeiras do órgão são realizadas por intermédio da área financeira, de acordo com as normas internas do CRM-MT. As aplicações, os resgates, os pagamentos são de responsabilidade dos ordenadores de despesas. Toda a movimentação financeira é realizada pelo Setor Financeiro após a autorização dos ordenadores de despesas.

## RISCO DE CRÉDITO

O risco de crédito do CRM-MT está associado à inadimplência dos profissionais de medicina (PF/PJ) em relação às anuidades do exercício e de exercícios anteriores. Em relação às aplicações financeiras, os recursos estão aplicados a curto prazo, garantidos pelo Banco do Brasil S/A e Caixa Econômica Federal. Para mitigar a inadimplência das anuidades de PF e PJ, o CRM-MT está formalizando a cobrança através da dívida ativa.

## RISCO DE MERCADO

Para o CRM-MT não existe o risco de mercado, em razão de que as aplicações financeiras são realizadas em rendas fixas, cujas alterações no decorrer do exercício são insignificantes. Não existe risco de liquidez, uma vez que o CRM-MT não assumiu nenhum compromisso financeiro que não possa ser cumprido com os recursos financeiros disponíveis, além do controle de arrecadação e despesa mensalmente.

## PARTES RELACIONADAS

Este Conselho em 31 de dezembro de 2022 não possui coligadas, controladas ou subsidiárias integrais, dessa forma, não há transações com partes relacionadas dessa natureza.

## 4.5 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

No que tange a gestão patrimonial e infraestrutura, foram investidos R\$396.858,22, divididos em:

- Aquisição do veículo Renault Duster no valor de R\$161.000,00 para realização de fiscalizações: tal aquisição visa aprimorar o desempenho durante as fiscalizações, segurança dos passageiros e motoristas e diminuição do consumo de combustível do veículo durante as fiscalizações realizadas pelo conselho.
- Aquisição de mobiliários em geral: previstos gastos de R\$6.680 durante o exercício, e gastos apenas R\$480;
- Aquisição de máquinas e equipamentos de informática no valor total de R\$232.863,22: tal compra foi motivada pela necessidade crescente de atendimento digital a classe médica, pelo recrutamento de novos funcionários para a instituição e pela necessidade de se instituir maior segurança de TI na instituição.
- Aquisição de máquinas e equipamentos no valor de R\$1.720; Por fim, a instituição pretende continuar avançando com investimentos patrimoniais no exercício de 2023, pois entende que essa é uma das formas mais adequadas de aprimorar a prestação de serviços à classe médica e aos cidadãos, aprimorar o clima organizacional e modernizar a instituição.

## 4.6 GESTÃO DE CUSTO

### ESTIMATIVA DE CUSTO POR ÁREA

O Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM-MT) tem por finalidade a supervisão da ética profissional médica cabendo-lhe zelar e trabalhar por todos os meios ao seu alcance, pelo perfeito desempenho da profissão daqueles que a exercem legalmente no Estado de Mato Grosso e para tanto, divide suas funções por áreas finalísticas: sendo elas, Setor Judicante, Fiscalização, Cartorial (Setor de Registros Pessoa Física e Jurídica) e áreas de Suporte, Setor financeiro. Abaixo, demonstramos as estimativas de distribuição dos recursos consumidos entre estas áreas:

- Setor Judicante: Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, plenárias administrativas, câmaras técnicas, plenárias judicantes, oitivas, denúncias, juntas médicas o valor total de R\$1.181.263,06. Tal valor representa um aumento de 15,58% ao comparamos com o exercício de 2021. Esse aumento se deve a diversas causas, dentre elas: contratação de duas estagiárias de pós graduação para desempenharem a função de relatoristas; recomposição salarial frente a perda inflacionária do exercício;
- Setor Cartorial: Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, serviços gráficos R\$682.671,67. Tal valor representa um aumento de 16,26% ao comparamos com o exercício de 2021. Tal aumento se deve ao fato de diversas causas, dentre elas: recomposição salarial frente a perda inflacionária do exercício;

- Setor Fiscalização: Foram gastos com servidores, encargos e benefícios, despesas com transporte e com veículos, custo de manutenção, combustíveis, diárias para cobrir estadia e alimentação dos fiscais, custo com telefonia, fiscalizações em instituições de saúde pública e privada na capital e no interior o valor de R\$ 1.342.229,95. Tal valor representa um aumento de 45,60% quando comparado com o exercício de 2021, algumas das causas que explicam esse aumento são: Recomposição inflacionária, maior dispêndio e maior número de fiscalizações quando comparamos com o exercício de 2021, aquisição de novo veículo, dentre outras.

- Áreas de Suporte: Durante o exercício de 2022, após serviço de auditoria prestada pelo departamento de auditoria interna, o grupo de despesa referente ao serviço bancário e publicações institucionais sofreram redução considerável de gastos quando comparados com o exercício de 2021. Tal redução ficará evidente no quadro consolidado de Gestão de custos disposto abaixo:

### GESTÃO DE CUSTOS

SETORES	VALORES DESEMPVOLSADOS		VARIAÇÃO
	2021	2022	
Judicante	1.022.104,91	1.181.263,06	15,58%
Cartorial	587.197,44	682.671,67	16,26%
Fiscalização	921.858,68	1.342.229,95	45,60%
Suporte	359.946,15	173.704,20	-51,74%